

Nr. 9222/2.10.2026

Avizat în CP 2.10.2026
Aprobat în C.A. din data
de 12.10.2026



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OFICIUL



Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 02.10.2026

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei", Municipiul Ploiești	2961107161	PRAHOVA	PLOIEȘTI
Text				
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă periferică			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
Nici un răspuns selectat.				
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
Liceu tehnologic				

- D06** Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
publică
- D07** **Quantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
12251655.00	17290853.00
- D08** Tipul unității, în funcție de forma de educație:
Unitate de învățământ tradițional
- D09** **Responsabilități în rețea:**
unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate
- D10** **Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:**

numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
---	------
- D11** **Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:**
- | | Unitatea coordonatoare | Structurile subordonate |
|------------|-------------------------------|--------------------------------|
| primar | Da | |
| gimnazial | Da | |
| liceal | Da | |
| postliceal | Da | |
- D12** **În cazul liceului, precizați filierele prezente în unitate:**
Tehnologic/calificare nivel 3
Tehnologic/calificare nivel 4
- D12b** **În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:**
Servicii
Da
- D13** **Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”**

Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
două schimburi	

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română	Da
--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da
limba germană	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	8.00	0.00				8.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	26.00	0.00				26.00

Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei", Municipiul Ploiești

Numărul de clase din învățământul postliceal	14.00	0.00	14.00
Total	52.00	0.00	52.00

D18a

Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	161.00	0.00	161.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	95.00	0.00	95.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	652.00	0.00	652.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	355.00	0.00	355.00
Total	1263.00	0.00	1263.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	1263.00	0.00	1263.00

D19a

Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	3.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	8.00
Total	15.00

D20

Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):

	Număr de clase	Număr de elevi	Total unitate și forme de învățământ	
			Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	8	161
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	4	95
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	26	652
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	14	355
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	52	1263

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a

Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22 Filiera tehnologică

D22a

Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase

Număr Elevi

turism și alimentație	10.00	267
comerț	8.00	191
estetica și igiena corpului omenesc	8.00	194
Total	26.00	652

D22c

Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22d

Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, la școala postliceală:

Număr Clase

Număr Elevi

turism și alimentație	1.00	28
estetica și igiena corpului omenesc	1.00	24
sănătate și asistență pedagogică	16.00	329
Total	18.00	381

D22e

Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, la școala de maștri:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22f

Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22g

Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, la școala postliceală:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D22h

Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, la școala de maiștri:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23 Filiera Vocațională

D23a

Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23c

Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23e

Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:

Număr Clase

Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D24

În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate

În școală (în învățământul primar) există clase Nu
cu predare simultană

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a

Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Rromi	0	20	0	1.58
Română	0	1243	0	98.42
Total	0	1263	0	100

D26b

Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	20.00

D27

Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	342	0	27.08
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	540	0	42.76
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	266	0	21.06
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	115	0	9.11
Total	0	1263	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28

Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	27	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	244	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	7	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	176	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	17	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29

Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	239	0	18.92
între 30 și 60 de minute	0	548	0	43.39
peste 60 de minute	0	476	0	37.69
Total	0	1263	0	100
Timp mediu	0	56.28		

D30

Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	629	49.80
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	634	50.20
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	1263	100

D31

Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):

	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32

Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

Nici un răspuns selectat.

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33

Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	23	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	25	0	0	0	0	0
atelieri școlare	2	0	0	0	0	0

D34

Baza sportivă / sala de sport:

există Da
 utilizată pt. procesul propriu Da
 închiriată pt. beneficiari externi Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a

Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b

Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c

Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Nici un răspuns selectat.

D38a

Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

cabinet medical

Da

D38b

Asigurarea asistenței cu
cadre medii sanitare

Dacă "Da", se va preciza

Da

D39a

Cabinet de asistență
psihopedagogică

Cabinet de asistență psihopedagogică

Da

D39b

Cu normă întreagă

**Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor
defectolog/ logoped/ consilier etc) este:**

Da

D40

Nici un răspuns selectat.

În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a

Curent electric

Unitatea coordonatoare:

Da

Apă curentă

Da

Telefon

Da

D41b

Nici un răspuns selectat.

Structuri subordonate:

(4) Elemente de dotare

D42a

mobiliu mobil în majoritatea sălilor de clasă

**Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea
didactică este fix sau mobil:**

D42b

tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra

**În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a
acestuia este:**

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare dotare suficientă	Structuri subordonate
D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este:
turism și alimentație	corespund integral
comerț	corespund integral
estetică și igiena corpului omenesc	corespund integral
D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	
D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52

Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:

Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total	
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	20	0	20
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	11	0	11
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	105	0	105
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	105	0	105
Total	136	0	136

D53

În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):

Unitate coordonatoare
peste 90% din orele planificate

Structuri subordonate

D54

În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară

dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

D55

Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii

Da

D56

În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

enciclopedii electronice

Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale

Da

platformă de e-learning

Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

Număr cadre didactice	Structură [%]	
Număr cadre didactice cu doctorat	1	0.97
Număr cadre didactice cu gradul I	44	42.72
Număr cadre didactice cu gradul II	11	10.68
Număr cadre didactice cu definitivat	27	26.21
Număr cadre didactice fără definitivat	20	19.42
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	103	100

D58

Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

Număr cadre didactice	Total unitate [%]	
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	103	100
Numărul de cadre didactice calificate	102	99.03
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	30	29.13
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	11	10.68
Numărul de cadre didactice colaboratori	15	14.56

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59

Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

Număr cadre didactice

Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	89.17
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	74.12
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	9.37
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	5.68

D60

Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:

Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire parțială
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Acoperire parțială
Discipline economice	Acoperire parțială
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire parțială
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire parțială
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală

Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		3
număr de directori existent în unitate		3

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline de specialitate	Gradul I		25 Da
Director Adjunct	Istorie	Gradul I		26 Da
Director Adjunct	Informatică, IT	Gradul I		28 Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	2500	24.27

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	25	0	25

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	161
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	95
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	650
Numărul de elevi din învățământul profesional	178
Numărul de elevi din învățământul postliceal	345
Total	1429
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	1429
Total liceu	650
Total profesional	178

D67c

Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri

Număr Elevi

Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ

161

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a

Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:

Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b

Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):

Absente

numărul de absențe motivate

69763

numărul de absențe nemotivate

28026

Total absențe pe an

97789

Număr mediu absențe pe copil

68.43

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a

Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"

	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	142	144	6	4	0	144
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	84	86	2	0	0	86
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	599	593	4	8	1	594

Numărul de elevi din învățământul profesional	209	210	2	0	1	210
Numărul de elevi din învățământul postliceal	417	382	1	1	35	382
Total	1451	1415	15	13	37	1416
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	1451	1415	15	13	37	1416

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a

Situația elevilor din învățământul de zi

	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	5	2	0	5	0
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	6	37	5	7	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	4	1	17	18	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	6	0	0	6	0
Total	21	40	22	36	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71

Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline

Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei", Municipiul Ploiești

Nesatisfăcător Satisfăcător Bine Foarte bine Total

D72a

Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	6	16	10	54	0	86
Învățământul liceal	37	9	115	233	195	5	594
Învățământul postliceal	0	7	38	90	247	0	382
Învățământul profesional	12	13	67	79	22	17	210

D72b

Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
--	----------	----------	----------	----------	--------	-------------------------	-------

Nici un răspuns selectat.

D73a

Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):

Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi" Nr absolvenți alte forme

Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	21	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	19	0
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	144	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	125	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	71	0
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	171	0

D73b

Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)

	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	127	125	0	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74

În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii

Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	6-6,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	6-6,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	6-6,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	6-6,99

D75

În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de medii de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):

	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	Toți elevii
Elevii din clasa a X-a	Toți elevii
Elevii din clasa a XI-a	Toți elevii
Elevii din clasa a XII-a	Toți elevii

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76

Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):

Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	6		4	2	5	1	19

Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei", Municipiul Ploiești

Matematică	4	4	3	4	3	1	19
------------	---	---	---	---	---	---	----

D77

Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):

	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total	
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	20	21	40	31	3	115	

D78

Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):

	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți	
Învățământ profesional – nivel 3	68	68	
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	117	115	

D79

Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:

	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme	
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	21	0	
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	19	0	
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	27	0	
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	24	0	
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	3	0	
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	118	0	
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	15	0	

Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	95	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar precedent	144	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal din unitate care s-au înscris în învățământul superior	30	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b

În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):

Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Peste 75%

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

12

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

24

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Desfășurarea orelor remediale și de sprijin pedagogic pentru elevii de gimnaziu în cadrul proiectului PNRAS	5, 1	1. Recuperarea pierderilor în învățare și diminuarea întârzierilor în dezvoltarea competențelor de bază (scris, citit, calcul) la elevii din clasele V-VIII. 2. Adaptarea planificării școlare și a predării curente prin fișe diferențiate și mijloace digitale interactive. 3. Creșterea motivației pentru învățare, îmbunătățirea frecvenței școlare și reducerea absenteismului.	01.04.2026	30.06.2026

Responsabilități: Cadrele didactice de predare, profesorii diriginți ai claselor V-VIII, Responsabilul MATE și conducerea unității de învățământ

Indicatori realizare: 93 de elevi din învățământul gimnazial sprijiniți; 15 cadre didactice angrenate în predarea diferențiată; 100% din orele remediale planificate realizate

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitățile remediale au avut un impact direct asupra recuperării pierderilor în învățare și diminutării absenteismului
 - **Realizat în proporție de 100 %**
 - **Lecții învățate:** Intervenția timpurie bazată pe fișe de lucru diferențiate, predare adaptată și resurse digitale interactive (table smart) stimulează motivația elevilor, crește gradul de participare la ore și reduce semnificativ decalajele de învățare
- | | | | |
|--|------|--|-----------------------|
| 2 Stimularea formării continue a
cadrelor didactice | 4, 4 | Creșterea
competențelor
profesionale ale
cadrelor didactice
și auxiliarului
didactic prin
identificarea și
planificarea
nevoilor de formare
continuă. | 16.10.2025 02.06.2026 |
|--|------|--|-----------------------|

Responsabilități: Evaluarea nevoii de formare continuă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, prin aplicarea de chestionare, interviuri și analize ale rezultatelor școlare, în scopul fundamentării planului de formare profesională al școlii.

Indicatori realizare: Existența unui raport de analiză a nevoilor și a unui plan de formare continuă; Număr de cadre didactice participante la programe de perfecționare; Feedback-ul personalului privind relevanța programelor de formare.

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitățile de formare continuă au contribuit la dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și la diversificarea strategiilor utilizate în procesul instructiv-educativ. Participarea la programe de formare, activități metodice și schimburi de bune practici a sprijinit îmbunătățirea competențelor profesionale și adaptarea activității didactice la nevoile actuale ale elevilor.
- **Realizat în proporție de 75 %**
- **Lecții învățate:** Formarea continuă contribuie la actualizarea și diversificarea competențelor profesionale;
Activitățile de formare sunt mai eficiente atunci când răspund unor nevoi concrete identificate la nivelul școlii;
Schimbul de experiență și diseminarea bunelor practici facilitează aplicarea competențelor dobândite;

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluare portofolii profesionale	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	- Evaluarea calității și relevanței materialelor educaționale utilizate de cadrele didactice. - Analizarea diversității strategiilor pedagogice și identificarea bunelor practici. - Oferirea de feedback constructiv pentru susținerea dezvoltării profesionale continue.	24.11.2025	10.06.2026

Responsabilități: Comisia CEAC analizează portofoliile profesionale ale comisiilor

Indicatori realizare: - numărul portofoliilor analizate

- proporția materialelor care prezintă soluții inovative sau metode eficiente utilizabile de alți colegi

Comentarii:

- **Concluzii:** Evaluarea portofoliilor profesionale a permis identificarea nivelului de calitate și relevanță a materialelor educaționale utilizate de cadrele didactice, precum și evidențierea unor strategii pedagogice și exemple de bună practică. Activitatea a contribuit la conștientizarea importanței dezvoltării profesionale continue și la stimularea schimbului de experiență între cadrele didactice.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Evaluarea portofoliilor profesionale oferă o imagine relevantă asupra nivelului de implicare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice. Analiza portofoliilor evidențiază diversitatea strategiilor didactice și a resurselor educaționale utilizate. Schimbul de exemple și bune practici contribuie la îmbunătățirea activității didactice și la dezvoltarea profesională continuă.

2 Monitorizarea riscului de abandon prin Mecanismul MATE	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	1. Identificarea timpurie și obiectivă a celor 93 de elevi de gimnaziu aflați în risc de părăsire timpurie a școlii. 2. Evaluarea vulnerabilității lor educaționale, socio-familiale și comportamentale ale elevilor din grupul țintă. 3. Fundamentarea deciziilor manageriale pentru structurarea planurilor de intervenție personalizată și actualizarea bazei naționale SIIR.	01.04.2026 30.06.2026
--	---	--	-----------------------

Responsabilități: Responsabilul MATE la nivelul unității școlare, profesorii diriginți ai claselor V-VIII (15 cadre didactice) și conducerea unității de învățământ

Indicatori realizare: - fișe de observare MATE;
- fișe de evaluare;

Comentarii:

- **Concluzii:** Evaluarea MATE a oferit diagnoza exactă necesară pentru direcționarea orelor remediale și acordarea sprijinului material/tehnologic
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Identificarea timpurie și evaluarea riguroasă prin instrumentul MATE leagă în mod direct diagnoza de acțiune, permițând trecerea de la măsuri reactive la intervenții preventive individualizate. Colaborarea strânsă dintre diriginți, responsabilul MATE și conducere asigură acuratețea datelor colectate

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM

STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare					
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul profesional	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educațională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educațională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X

Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X

Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera
Tehnologic/calificare nivel 3

DOMENIU Capacitate instituțională

Subdomeniu Baza materială

- | | |
|---|----------|
| 1 Dotarea spațiilor școlare | |
| 2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare | X |
| | X |

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii

- | | |
|---|----------|
| 1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic | X |
|---|----------|

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale

- | | |
|---|----------|
| 1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară | X |
| 2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi | X |
| 3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației | X |
| 4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial | X |
| 5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ | X |

DOMENIU Eficacitate educațională

Subdomeniu Activitatea financiară a organizației

- | | |
|--|----------|
| 1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară | X |
|--|----------|

Subdomeniu Angajabilitatea

- | | |
|---|----------|
| 1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților | X |
|---|----------|

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu

- | | |
|---|----------|
| 1 Definirea și promovarea ofertei educaționale | X |
| 2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare | X |
| 3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine | X |

Subdomeniu Rezultatele învățării

- | | |
|--|----------|
| 1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine) | X |
|--|----------|

DOMENIU Managementul calității

Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

- | | |
|---|----------|
| 1 Optimizarea accesului la resursele educaționale | X |
|---|----------|

Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare

- | | |
|--|----------|
| 1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare | X |
|--|----------|

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 4	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X

4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educațională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X

Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educațională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X

Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea comunicării	4, 6	Dezvoltarea comunicării eficiente între cadrele didactice, elevi și părinți. Creșterea gradului de implicare a părinților în activitățile școlare. Consolidarea colaborării între cadrele didactice și echipa managerială. Asigurarea unui schimb constant de informații privind progresul și dificultățile elevilor.	15.10.2026	28.02.2027

Responsabilități: - Directorul și directorul adjunct;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC);
- Diriginții;
- Responsabilii comisiilor metodice;

Indicatori realizare: - Organizarea lunară a ședințelor cu părinții și consemnarea acestora;
- Realizarea întâlnirilor individuale cu părinții, în funcție de nevoile identificate;
- Aplicarea și centralizarea chestionarelor de feedback pentru elevi, părinți și cadre didactice

Detalii: Organizarea lunară a ședințelor cu părinții și a întâlnirilor individuale.
Aplicarea chestionarelor de feedback pentru elevi, părinți și cadre didactice.
Organizarea de întâlniri periodice între cadrele didactice și echipa managerială.
Utilizarea platformelor digitale și a canalelor oficiale pentru transmiterea informațiilor.
Organizarea unor activități comune școală–familie–comunitate.
Monitorizarea și soluționarea sesizărilor și propunerilor primite din partea beneficiarilor educației.

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Analiza anuală a obiectivelor	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Evaluarea gradului de realizare a obiectivelor privind calitatea educației, analizarea indicatorilor de performanță, identificarea aspectelor care necesită îmbunătățire și fundamentare a măsurilor pentru anul școlar 2027–2028	15.10.2026	26.10.2026

Responsabilități: Coordonatorul CEAC coordonează activitatea, centralizează datele și elaborează raportul anual, cu sprijinul membrilor CEAC și al responsabililor de compartimente. Conducerea unității analizează rezultatele și măsurile propuse.

Indicatori realizare: Raport anual CEAC elaborat și prezentat. Gradul de realizare a obiectivelor analizat.

Indicatorii de calitate evaluați.

Aspectele care necesită îmbunătățire identificate.

Măsuri de îmbunătățire fundamentate și propuse pentru anul școlar 2027–2028.

Aspecte reținute: Analiza anuală a activității CEAC urmărește evidențierea progresului înregistrat la nivelul unității de învățământ, identificarea punctelor forte și a aspectelor care necesită intervenție, precum și stabilirea măsurilor de îmbunătățire pe baza datelor colectate și a rezultatelor obținute.

2	Analiza rezultatelor și măsuri remediale	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Identificarea dificultăților; creșterea promovabilității; reducerea corigenței	15.10.2026	30.04.2027
---	--	--	--	------------	------------

Responsabilități: - Responsabilii comisiilor metodice;
- Cadrele didactice și diriginții;
- Consilierul școlar.

Indicatori realizare: - Analizarea periodică a rezultatelor școlare și identificarea elevilor cu dificultăți de învățare;

- Identificarea și monitorizarea elevilor cu risc de corigență;

- Elaborarea și aplicarea planurilor de intervenție remedială, în funcție de nevoile identificate;

Aspecte reținute: Analiza rezultatelor școlare a evidențiat dificultăți de învățare la unii elevi, care necesită intervenții diferențiate și activități remediale. Se impune aplicarea unor măsuri remediale adaptate nevoilor individuale, în vederea creșterii promovabilității și reducerii numărului de elevi corigenți.

Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei", Municipiul Ploiești

Director,

Responsabil CEAC,