



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII "SFANTUL APOSTOL ANDREI"  
Strada Deditel nr.4 Ploiești Jud.Prahova  
Tel: 0244/531041 ; Fax 0244/531041  
e-mail : [its\\_aa@yahoo.com](mailto:its_aa@yahoo.com) web: [www.liceulsfantulandrei.ro](http://www.liceulsfantulandrei.ro)

---

Nr. 7772/07.10.2019

**RAPORT PRIVIND  
STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI  
PREUNIVERSITAR LA NIVELUL  
LICEULUI TEHNOLOGIC DE SERVICII  
"SFÂNTUL APOSTOL ANDREI"  
ÎN ANUL ȘCOLAR 2018 - 2019**

Prezentat în ședința Comitetului de Părinți din data de 10.10.2019

Prezentat și dezbătut în Consiliul Profesorat din data de 08.10.2019

Prezentat și validat/aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 11.10.2019



**Motto:**

**"Educația nu e cât de mult ai memorat sau cât știi. E capacitatea de a face diferența între ce știi și ce nu știi."**

**Anatole France**

**ARGUMENT:**

Trăim într-o societate dinamică, ce se transformă și, în același timp, se adaptează continuu. Schimbările majore în stilul nostru de viață și în obiceiuri, induse de diferite influențe culturale, sociale, economice se reflectă, așa cum este firesc, în educație. Mobilitatea crescândă a populației, evoluția tehnologiei, în special, gestionarea informației, modifică sensul educației și impun transformări majore în procesul educațional. Parcurgem etape succesive ale propriei deveniri în experiența noastră de dascăli, de formatori ai unui viitor pe care ni-l dorim capabil să răspundă unor nevoi de dezvoltare pe toate planurile.

S-a demonstrat că generațiile tinere au capacitatea de adaptare la realitatea socială și culturală mult mai dezvoltată, în condițiile unui nivel de educație ridicat, a unui sistem de educație care să promoveze competiția onestă, bazată pe buna pregătire profesională. Tinerii cred în valorile democrației, în ierarhizare pe baza de competențe, într-o măsură mult mai mare decât ne-am așteptat. Într-un mediu educațional adecvat, orientat pe cultivarea valorilor autentice, pe prețuirea muncii corecte și susținute, tinerii se orientează mai repede din toate punctele de vedere. De aceea este foarte important ca școala, prin intermediul tuturor celor care o slujesc și mai ales o iubesc, să păstreze echilibrul devenirii celor care trec prin ea. Vrem sau nu, suntem, într-o primă etapă, modele de viață, nu idoli cum s-ar putea crede, modele de viitori adulți în societate, iar răspunderea care ne revine trebuie asumată.

Prioritatea învățământului din unitatea noastră școlară nu este vehicularea informației, ci transformarea ei într-un instrument eficace de administrare a realităților – sociale, economice, politice, ideologice – în beneficiul concret al tânărului ieșit dintr-un foarte lung traseu educațional, care poate ajunge până la cincisprezece ani și care îl va conduce, pe un alt drum, în viitor.

**Misiunea școlii:**

Liceul Tehnologic de Servicii „Sfantul Apostol Andrei” oferă oportunități de formare inițială și continuă de înaltă calitate asigurând integrarea și reintegrarea pe piața muncii locală, națională și europeană, dezvoltarea abilităților manageriale și antreprenoriale și responsabilizarea pentru propria carieră și calitate a vieții.

***Misiunea Liceului Tehnologic de Servicii „Sfantul Apostol Andrei” Ploiesti este promovarea cultura, tradiția și valorile europene, de a forma viitorii specialiști în funcție de cerințele de pe piața muncii din Uniunea Europeană.***

**Viziunea:**

***Liceul Tehnologic de Servicii ” Sf. Apostol Andrei”*** este o organizație educațională, complexă și modernă care oferă oportunități de educație și instruire accesibilă, la standarde europene, în domenii cerute pe piața muncii, sprijinind în același timp dezvoltarea carierei, sporirea calității vieții și prosperitatea economică.

***Viziunea: absolvenți conștienți de necesitatea adaptării la dinamica evoluțiilor de pe piața muncii locale, regionale, naționale și europene.***

Educația este un factor strategic pentru viitorul României. Elaborarea unor politici și strategii coerente de dezvoltare a educației nu se poate face decât pe baza unei analize obiective și transparente a sistemului și având la bază principiile care guvernează învățământul preuniversitar și superior, precum și învățarea pe tot parcursul vieții, stipulate în Legea educației naționale nr. 1/2011:

- Principiul echității și egalității de șanse;
- Principiul calității;
- Principiul relevanței, pentru nevoile de dezvoltare individuală și social-economică;
- Principiul eficienței manageriale și financiare;
- Principiul descentralizării ;
- Principiul transparenței și răspunderii publice;
- Principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- Principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- Principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- Principiul educației incluzive, diferențiate/individualizate;
- Principiul respectării diversității culturale;
- Principiul respectării identității culturale a minorităților naționale;
- Principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- Principiul participării și responsabilității părinților;
- Principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;

- Principiul mobilității personalului didactic.

Prezentul raport este o analiză a principalelor aspecte cantitative și calitative din învățământul din liceu, constatate în anul școlar 2018-2019, și a fost întocmit pe baza documentelor care descriu activitatea diferitelor compartimente comisii metodice, comisii pe probleme.. Este o prezentare sintetică în care sunt surprinse aspectele reprezentative și care face referiri atât la latura pozitivă, cât și la cea ameliorativă a activității complexe desfășurată în școala noastră..

Raportul reflectă gradul în care, prin programele și politicile sale, instituția noastră a contribuit la îmbunătățirea calității actului instructiv-educativ, evidențiind măsurile, activitățile, intervențiile punctuale, demersurile pe termen lung concretizate în programe clar definite, precum și rezultatele obținute.

## **I. Contextul legislativ în anul școlar 2018-2019**

1. **LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE- NR.1/2011, PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr. 18/10.I.2011, ACTUALIZATĂ CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;**
2. **Ordin MEN nr. 3220/19.02.2018 privind la structura anului școlar 2018 - 2019 ;**
3. OMEN nr. 5079/31.08.2016 publicat în Monitorul Oficial al României, 720 / 19.09. 2016 **privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.**
4. OMEN nr. 3027/2018 modificarea și completarea Anexei - ROFUIP la OMENCS nr.5079/2016
5. OMEN nr. 3017/08.01.2018 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.485/2017
6. OMEN nr. 3027/08.01.2018 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.079/2016
7. OMEN nr. 3108/29.01.2018 pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ 2018
8. Ordinul nr. 5113/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Ministerului Educației Naționale și al instituțiilor și unităților subordonate/coordonate a căror activitate vizează învățământul preuniversitar
9. OMEN nr. 3242/23.02.2018 privind aprobarea calendarului și a metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2018-2019
10. OMEN nr. 3480/26.03.2018 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat
11. OMEN nr. 3499/29.03.2018 privind aprobarea standardului de pregătire profesională, a planului de învățământ și a programelor școlare pentru calificarea profesională Asistent medical generalist, nivel 5, al Cadrelui național al calificărilor pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar postliceal
12. OMEN nr. 3500/29.03.2018 privind aprobarea planurilor de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului - filiera tehnologică; pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii și stagiul de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL pentru clasa a XI-a învățământ profesional; pentru stagiile de pregătire practică de 720 ore (după clasa a X-a ciclul inferior al liceului - filiera tehnologică)
13. OMEN nr. 3501/29.03.2018 privind aprobarea programelor școlare pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului - filiera tehnologică; pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI-a învățământ profesional; pentru stagiile de pregătire practică de 720 ore (după clasa a X-a ciclul inferior al liceului - filiera tehnologică)
14. OMEN nr. 3503/29.03.2018 privind aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului, filiera tehnologică, și pentru clasa a XI-a învățământ profesional
15. OMEN nr. 3529/04.04.2018 pentru modificarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.472/2017
16. OMEN nr. 3560/13.04.2018 privind stabilirea modalității de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/instituțiile de învățământ de stat, Ministerul Educației Naționale și alte unități din subordinea/coordonarea acestuia
17. OMEN nr. 3633/03.05.2018 pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit

- personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2018
18. OMEN nr. 3755/29.05.2018 pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.796/2017 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2017-2018
  19. ORDIN Nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
  21. 20 . OMEN nr. 4005/25.06.2018 pentru modificarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016
  22. 20. OMEN nr.4461/27.08.2018 privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluării naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2018-2019
  23. 21.OMEN nr. 4813/29.08.2018 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2018-2019
  24. 22. OMEN nr. 4824/30.08.2018 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2018-2019
  25. Ordin nr. 4595/22.07.2009 cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar ;
  26. Ordin 5552/7.10.2011 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
  27. Ordin nr. 5488/29.09.2011 privind aprobarea regulamentului cadru pentru organizarea și funcționarea consorțiilor școlare
  28. Ordin nr. 5553/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei ECTS – SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
  29. Ordin nr. 5545/6.10.2011 privind aprobarea metodologiei de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu
  30. Ordin 5346/7.09.2011 privind aprobarea Criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal
  31. Ordin 5546/6.10.2011 privind aprobarea Metodologiei pentru acordarea titlului „Profesorul anului” în învățământul preuniversitar
  32. Ordin nr. 5559/7.10.2011 pentru aprobarea normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ
  33. Ordin nr. 5550/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar
  34. Ordin nr. 5557/7.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de inspector școlar din inspectoratele școlare
  35. Ordin nr. 5554/7.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic
  36. Ordin nr. 5484/29.09.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători, învățătoare, maistru instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul primar, profesor instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor
  37. Ordin nr. 5489/29.09.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind promovarea a 2 ani de studii într-un an școlar în învățământul preuniversitar
  38. Ordin nr. 5485/29.09.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice
  39. Ordin nr. 5557/2015 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradatției de merit în învățământul preuniversitar
  40. Ordin nr. 3168/4.02.2015 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional
  41. Ordin nr. 5547 /6.10. 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecția a unităților de învățământ preuniversitar
  42. Ordin nr. 5556/7.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare
  43. Ordin nr. 5555/7.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene de resurse și asistență educațională
  44. Ordin nr. 4585 din 7.06.2012 pentru aprobarea componentei pachetelor de rechizite.
  45. Ordin nr. 5574/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă

46. Ordin nr. 5562/ 7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile
47. Ordin nr. 5564/7.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de creditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia
48. Ordin nr. 6141/ 1.11.2011 privind aprobarea structurii și a Regulamentului de organizare și Funcționare a Unității pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar
49. **Regulamentul de ordine interioară al unității de învățământ nr. 728 / 23.02.2018, aprobat în ședința C.A. din data de 23.02.2018**
50. **Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ nr. 729 / 23.02.2018, aprobat în ședința C.A. din data de 23.02.2018**

#### **Examenul de Bacalaureat**

1. OMEN nr. 4830/ 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat national – 2019
2. ORDIN nr. 4.799/31.08.2010 privind Metodologia de organizare și desfășurare examenului de bacalaureat 2011
3. OMECTS nr. 4.800/2010 privind aprobarea listei disciplinelor și a programelor pentru examenul de bacalaureat
4. OMECTS 4799/2010 privind aprobarea atribuțiilor membrilor comisiilor de bacalaureat

#### **Evaluarea Națională**

1. **OMEN nr. 4813/29.08.2018** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2018-2019
2. **OMEN nr. 4813/29.08.2018**, anexa nr.1 privind **Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2018-2019.**
3. **OMECTS nr. 4802 / 31.08.2010** privind aprobarea **Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012;**
4. **OMEN nr. 4461/27.08.2018** privind aprobarea Calendarului de administrare a Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2018 - 2019

#### **Certificari/ atestat și învățământ profesional si tehnic**

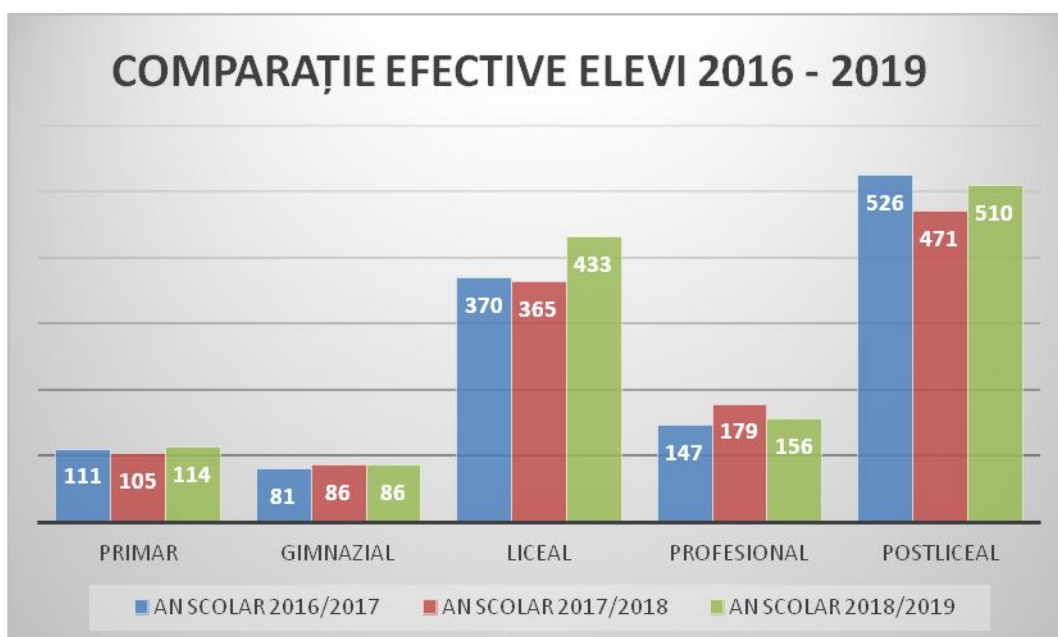
1. Ordin nr. 4824/ 30.08.2018 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2018 - 2019
2. Ordin nr.4832/2018 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2018-2019
3. **OMEN 4435/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani
4. **Ordin 4434/29.08.2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificării învățământului liceal, filiera tehnologică.
5. **Ordinul nr. 5005/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal

## II. Indicatori de calitate ai invatamantului in anul scolar 2018 - 2019

### Efectivele școlare

Nivel	AN SCOLAR 2016/2017	AN SCOLAR 2017/2018	AN SCOLAR 2018/2019
Primar	111	105	114
Gimnazial	81	86	86
Liceal	370	365	433
Profesional	147	179	156
Postliceal	526	471	510
<b>Total</b>	<b>1235</b>	<b>1026</b>	<b>1299</b>

### COMPARAȚIE EFECTIVE ELEVI 2016 – 2019

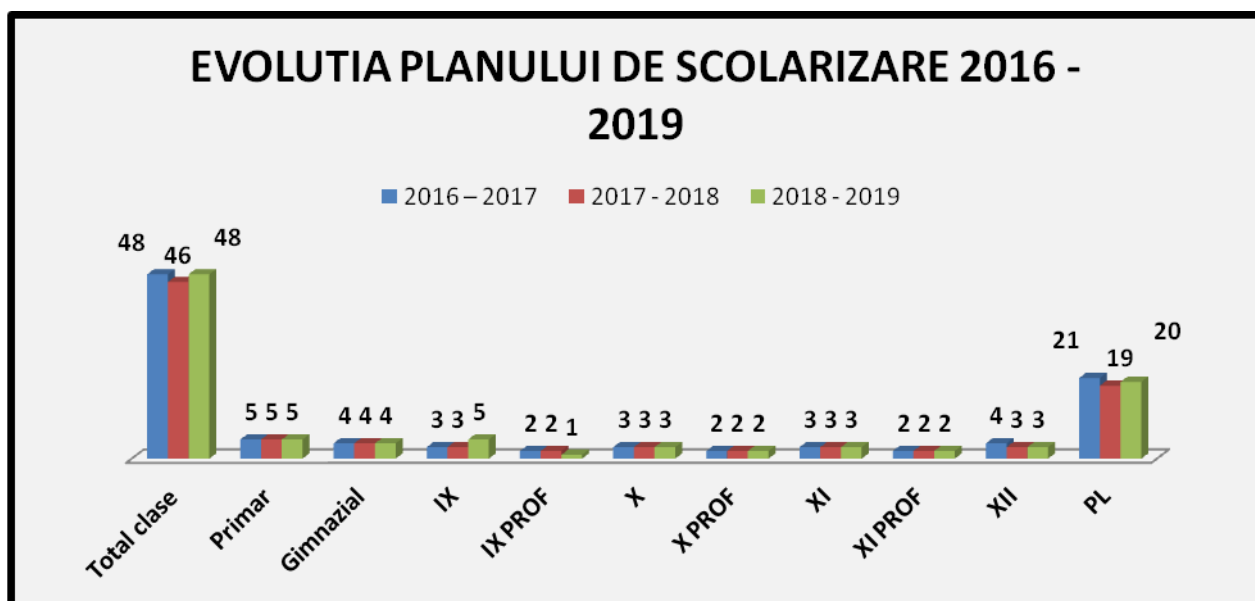


### Planul de școlarizare 2016 - 2018

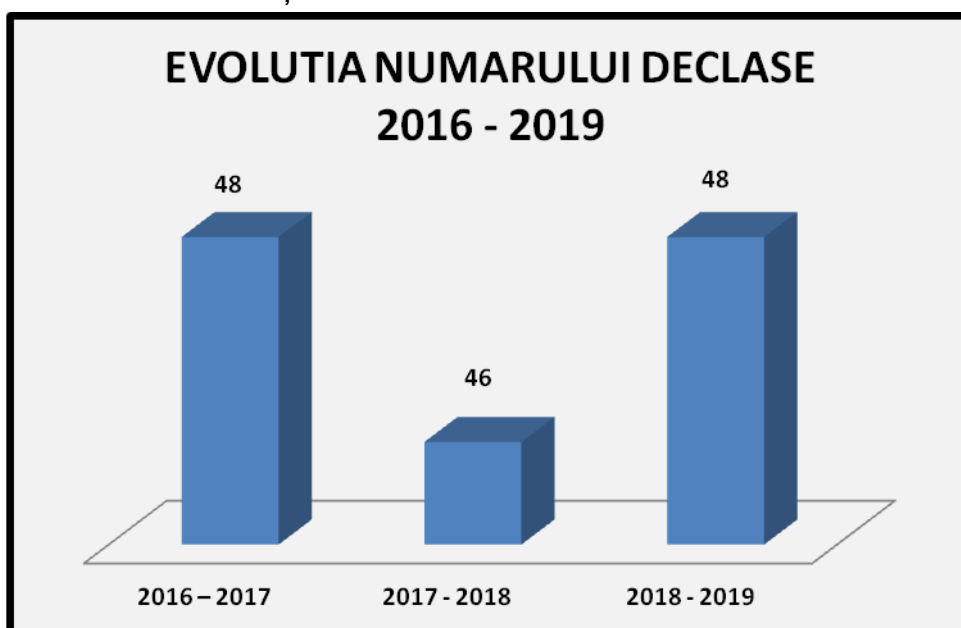
Planul de școlarizare pentru anii școlari 2016 – 2018 s-a realizat în baza metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare, în conformitate cu prevederile PRAI, PLAI, PAS

An școlar	Total clase	Prim ar	Gimnazial	IX	IX PROF	X	X PROF	XI	XI PROF	XII	PL
2016 – 2017	48	5	4	3	2	3	2	3	2	4	21
2017 - 2018	46	5	4	3	2	3	2	3	2	3	19
2018 - 2019	48	5	4	5	1	3	2	3	2	3	20

## EVOLUȚIA PLANULUI DE ȘCOLARIZARE ÎNTRE ANII 2015 - 2018

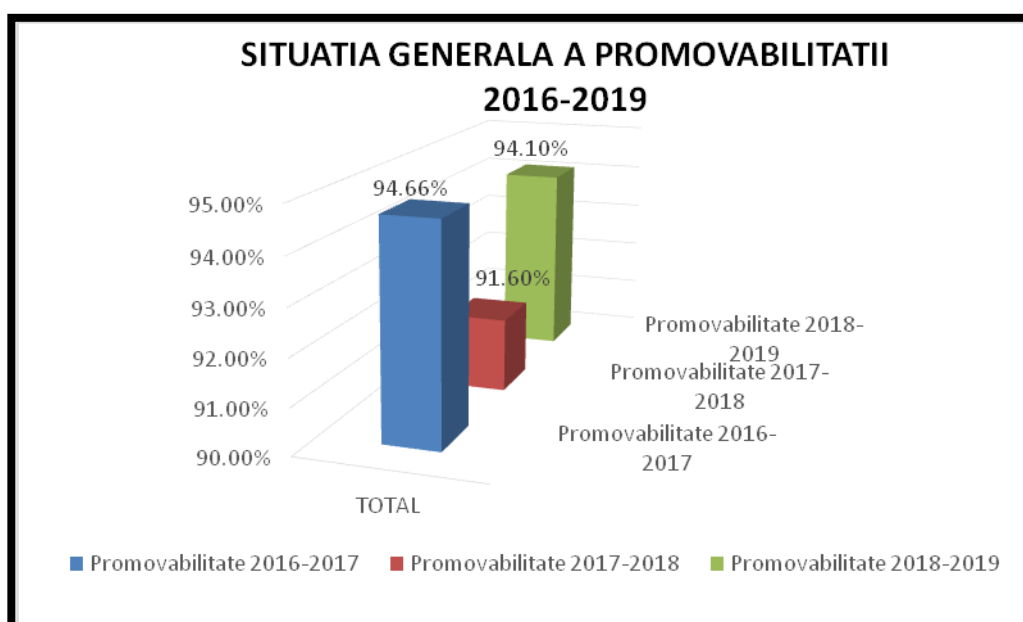
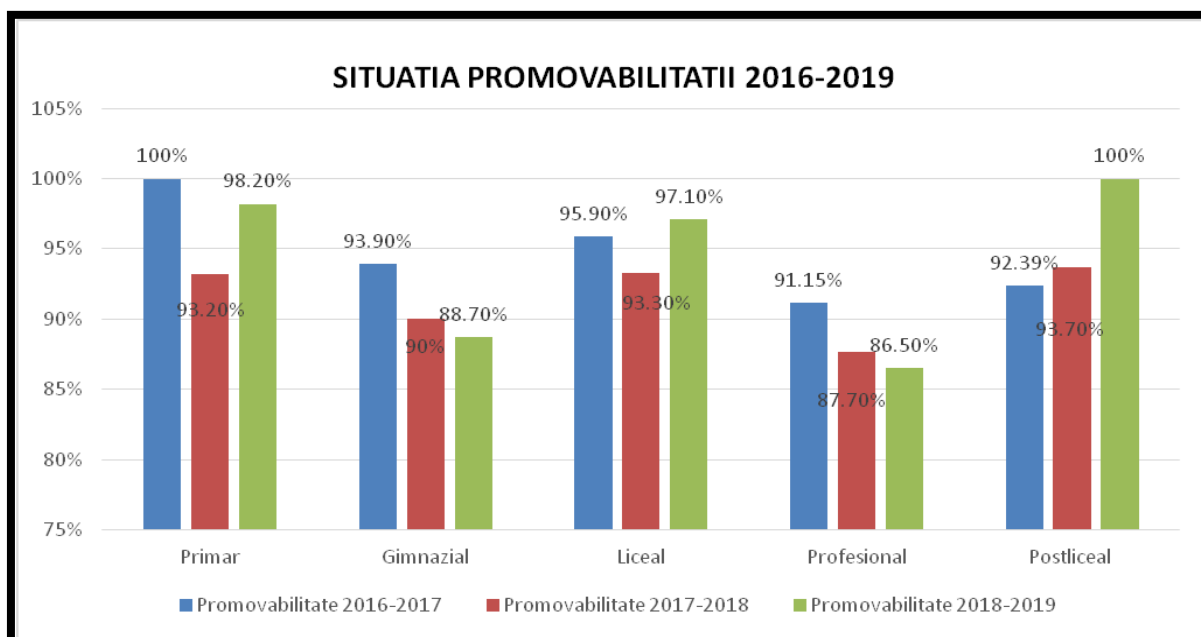


## EVOLUȚIA NUMĂRULUI DE CLASE 2016 - 2018



Situația la învățură pe niveluri de învățământ:

Nivel	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019
Primar	100%	93.2%	98.20%
Gimnazial	93,90%	90%	88,7%
Liceal	95,90%	93.3%	97,10%
Profesional	91,15%	87.7%	86,5%
Postliceal	92,39%	93.7%	100%
<b>TOTAL</b>	<b>94,66%</b>	<b>91.6%</b>	<b>94,10%</b>



### Evaluarea națională

Examenul de s-a desfășurat în conformitate cu OMEN nr. 4813/29.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2017-2018 și a indicațiilor primite în cadrul instructajului făcut la Inspectoratul Școlar Județean Prahova.

În conformitate cu decizia ISJ Prahova, nr. /09.06.2018, comisia a avut următoarea componență:

- PANĂ MAGDALENA	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- președinte;
-NEGRARU DRAGOȘ IONUȚ	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- membru;;
- VASILE MIRCEA	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- membru;
- PETRACHE ELENA GEORGETA	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- pers. de cont.;
- MANOLE ROXANA	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- profesor asistent;
- HRISTEA LUCIA	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- profesor asistent;
- HRISTEA VIȘAN	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- profesor asistent;
- VLAD VOICA	profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti	- profesor asistent;

- ILIE VIOLETA  
- BUCUR OTILIA

profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti  
profesor Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti

- profesor asistent;  
- profesor asistent;

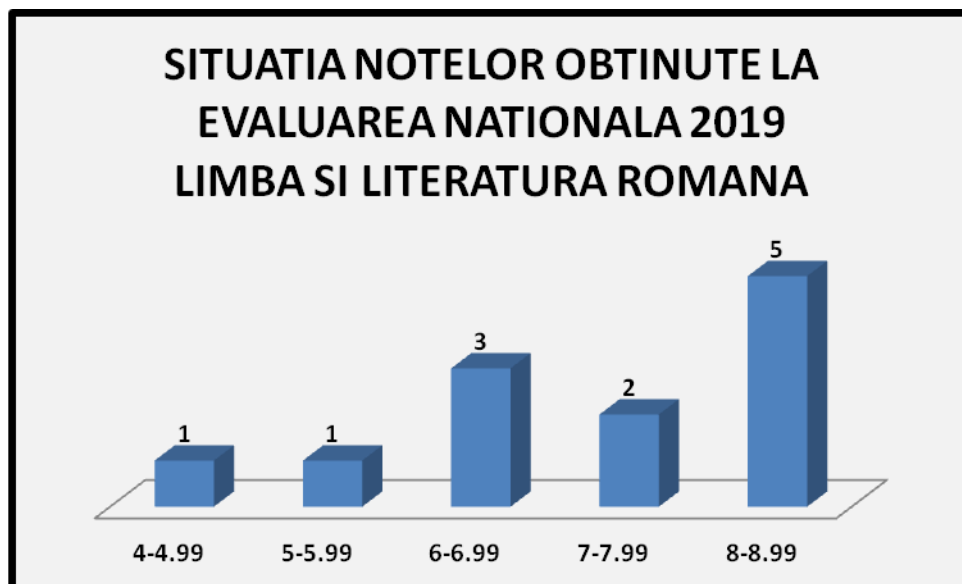
La evaluarea națională s-au înscris 12 de candidați, aceștia provenind de la Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" Ploiesti.

La toate cele 2 probe au fost prezenti toti candidatii care trebuiau sa le sustina.

La toate cele 2 probe nu au fost candidati eliminati.

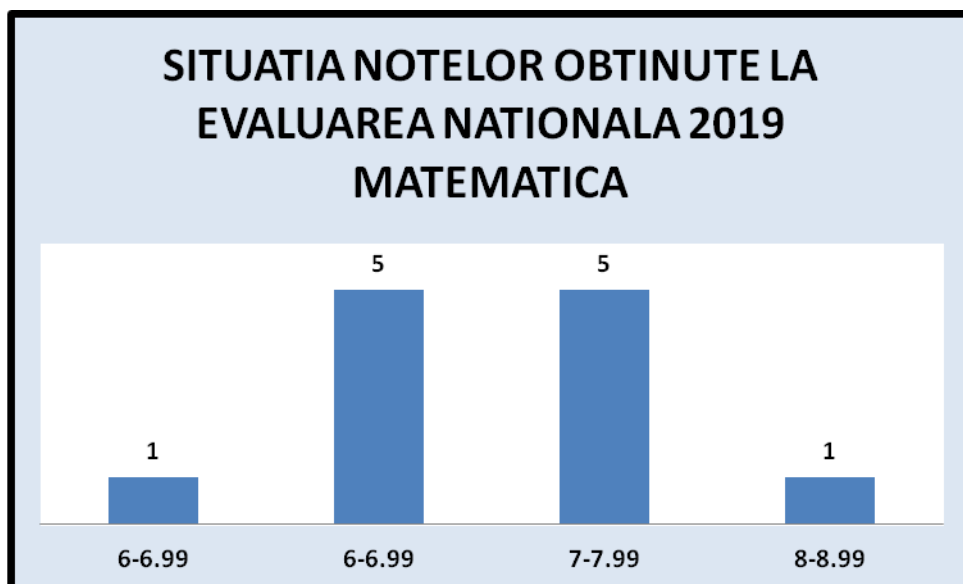
### Proba de Limba si literatura romana

Candidati care au sustinut proba	Candidati reusiti	Din care cu note							Numar candidati ne reprezentati	Numar candidati eliminati
		4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10		
12	11	1	1	3	2	5	0	0	0	0



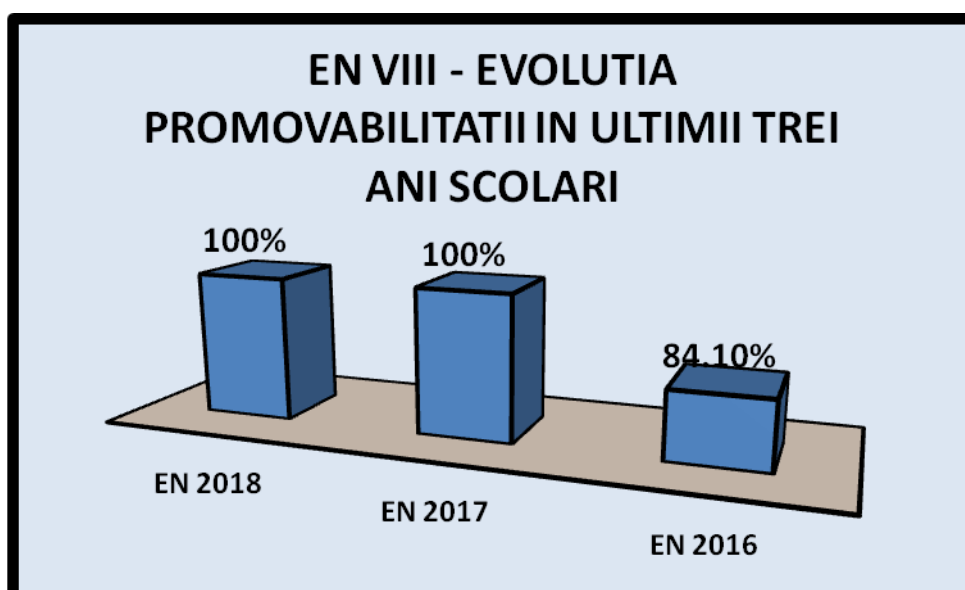
### Proba de Matematică

Candidati care au sustinut proba	Candidati reusiti	Din care cu note							Numar candidati ne reprezentati	Numar candidati eliminati
		4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10		
12	11	1	0	5	5	1	0	0	0	0



SITUATIA PRIVIND PROMOVABILITATEA GENERALĂ, pe tranșe de medii, este prezentata în tabelul urmator.

Candidati inscrisi	Candidati reusiti	Din care cu note						Numar candidati neprezentati	Promovabilitate %
		5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10		
12	11	2	3	6	1	0	0	0	100%



**CONCLUZIE:** Procentul de promovabilitate la EN – 2019 = 100%, se mentine la nivelul anului scolar 2017 – 2018 .

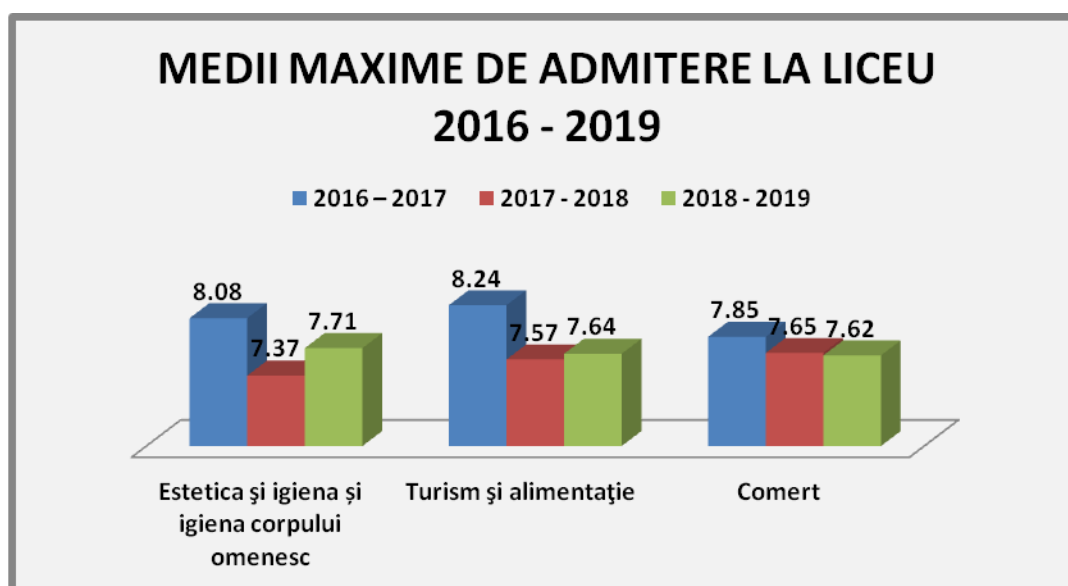
## **Admitere 2018- 2019**

Organizarea și desfășurarea Admiterii s-a realizat cu în conformitate cu prevederile următoarelor documente legislative:

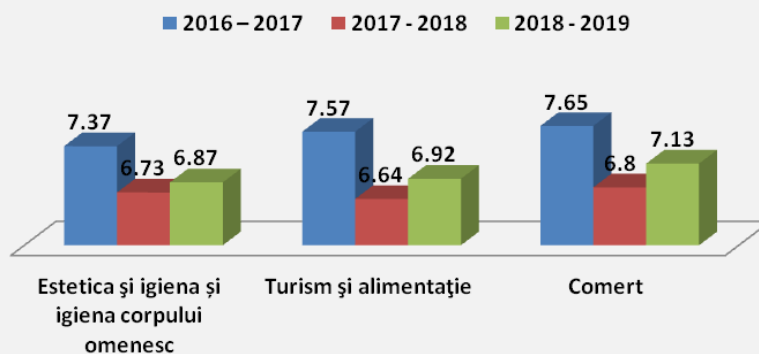
1. Ordinul nr. **4829/2018** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2018-2019
2. OMEN 3132/2019 pentru completarea Ordinul nr. **4829/2018**
3. Ordinul nr. **4829/ 30.08.2018**, anexa nr.1 privind **Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2018-2019.**
4. Ordinul MECTS nr. **4802 / 31.08.2010** privind aprobarea **Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 – 2012;**
5. OMENCȘ NR.5068/31.08.2016
6. OMEN 5031/4.09.2018

Locurile pentru clasele a IX-a, învățământ liceal de zi s-au ocupat încă din prima etapă de repartizare computerizată.

Anul școlar	Estetica și igiena și igiena corpului omenesc		Turism și alimentație		Comert	
	Maxim	Minim	Maxim	Minim	Maxim	Minim
2016 – 2017	8.08	7.37	8.24	7.57	7.85	7.65
2017 - 2018	7.37	6.73	7.57	6.64	7.65	6.80
2018 - 2019	7,71	6,87	7,64	6,92	7,62	7,13



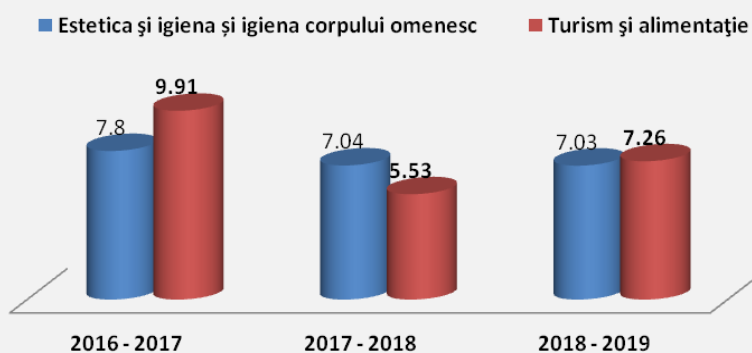
## MEDII MINIME DE ADMITERE LA LICEU 2016 - 2019



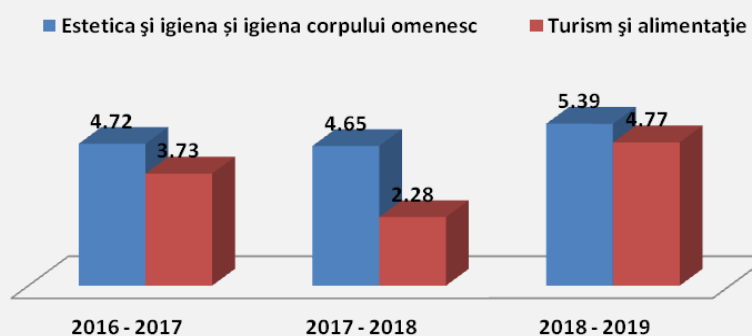
Locurile pentru clasele a IX-a, învățământ profesional cu durata de trei ani, s-au ocupat încă din prima etapă după proba suplimentară

Anul	Estetica și igiena corpului omenesc	Turism și alimentație
2016 - 2017	7.80 – 4.72	9.91 – 3.73
2017 - 2018	7.04 – 4.65	5.53 – 2.28
2018 - 2019	7.03 – 5.39	7.26 – 4.77

## MEDII MAXIME DE ADMITERE LA IP 3 ANI 2016 - 2019



## MEDII MINIME DE ADMITERE LA IP 3 ANI 2016 - 2019



## Examenul de bacalaureat 2019

1.ORDIN Nr. **4830/2018** din 30 august 2018 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2019

2.ORDIN nr. **4.799/31.08.2010** privind Metodologia de organizare și desfășurare examenului de bacalaureat 2011

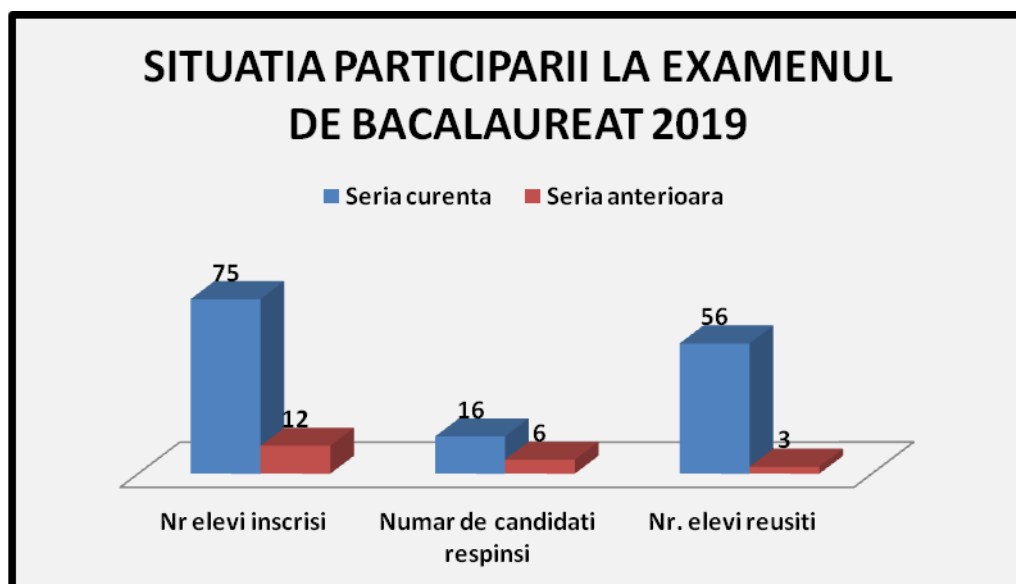
3.ORDIN nr. **4.430/29.08.2014, anexa 2** privind disciplinele și programele pentru examenul de bacalaureat 2017

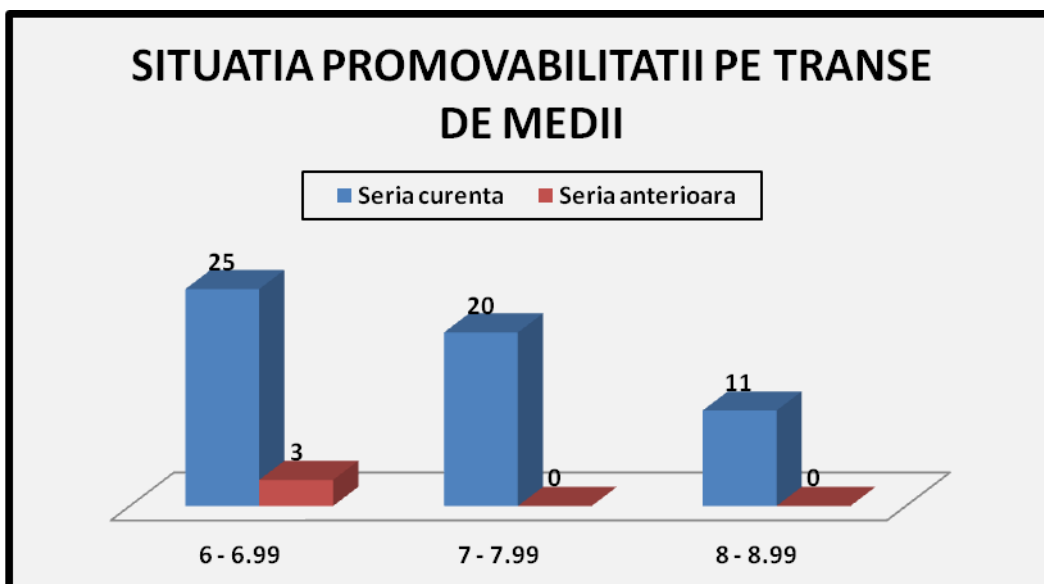
4.OMECTS 4799/2010 privind aprobarea atribuțiilor membrilor comisiilor de bacalaureat

S-a respectat calendarul de desfășurare a examenului de bacalaureat precum și prevederile Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat - 2011, aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4799/2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2011, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 63 bis din 25.01.2011.

### Statistica bacalaureat, pe tranșe de medii Sesiunea iunie – iulie 2019

	Nr elevi inscisi	Nr. elevi prezenti	Numar de candidati respinsi	Nr. elevi reusiti	Din care cu medii:		Din care cu medii:				
					< 5	5 - 5.99	6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
<b>Seria curenta</b>	75	72	16	56	12	4	25	20	11	0	0
<b>Seria anterioara</b>	12	9	6	3	6	0	3	0	0	0	0

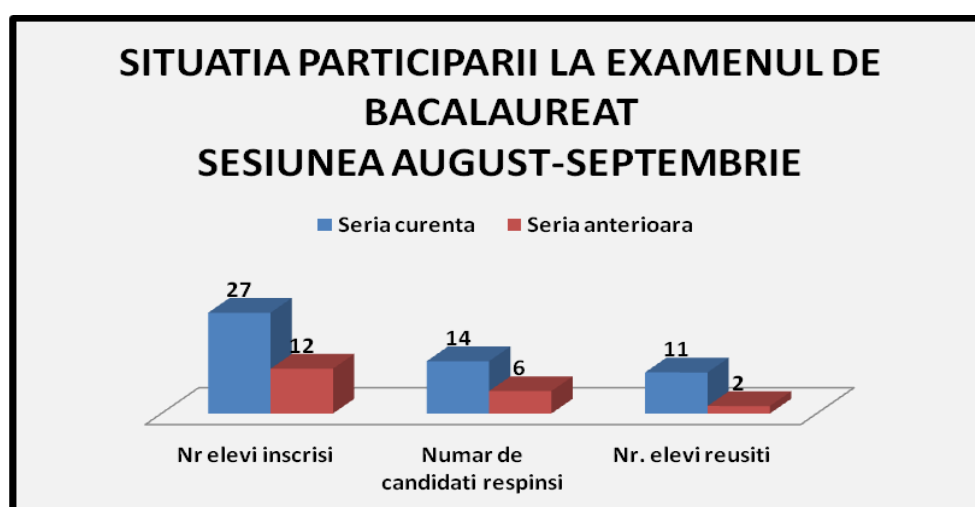




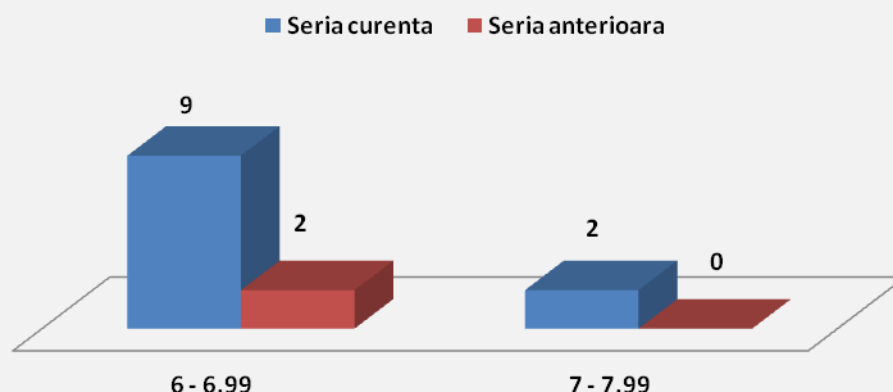
**Procent de promovabilitate pentru promoția curentă, sesiunea 2019 = 77,7%, în creștere față de 2018 când procentul a fost 66,7 %**

**SESIUNEA AUGUST - SEPTEMBRIE 2019**

Seria	Nr elevi inscrisi	Nr. elevi prezenti	Numar de candidati respinsi	Nr. elevi reusiti	Din care cu medii:		Din care cu medii:				
					< 5	5 - 5.99	6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
Seria curenta	27	24	14	11	10	1	9	2	0	0	0
Seria anterioara	12	8	6	2	5	1	2	0	0	0	0



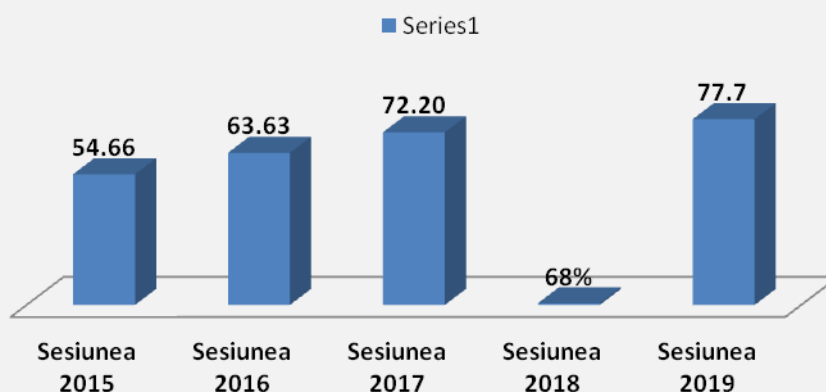
## PROMOVABILITATE EXAMEN DE BACALAUREAT SESIUNEA AUGUST-SEPTEMBRIE



**Procent de promovabilitate pentru cele două sesiuni ale anului 2019 pentru seria curenta = 77,7%**  
Se poate observa o creștere a procentului de promovabilitate în 2019 față de 2018.

Sesiunea 2015	Sesiunea 2016	Sesiunea 2017	Sesiunea 2018	Sesiunea 2019
54.66%	63.63 %	72.2%	68%	77,7

## EVOLUTIA PROCENTULUI DE PROMOVABILITATE 2015 - 2019



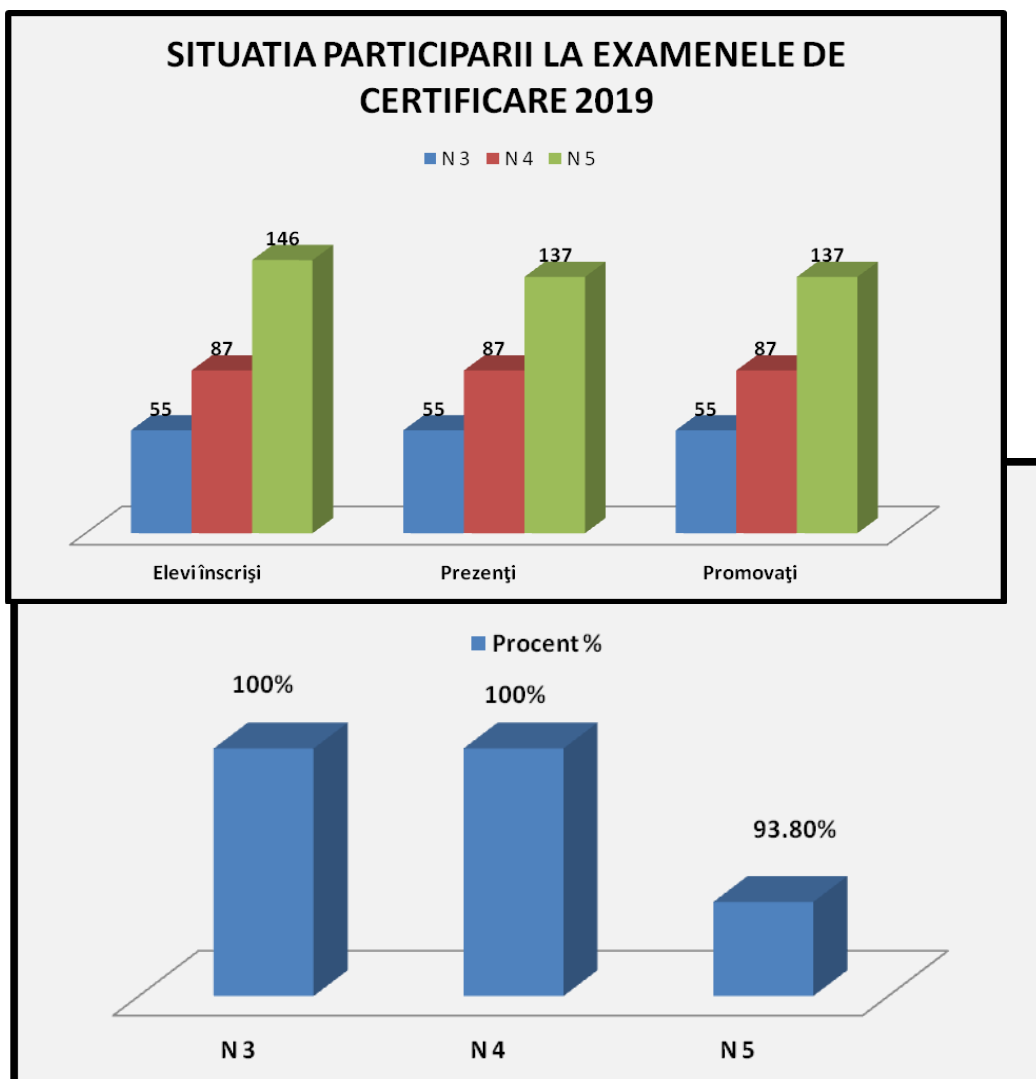
### Certificarea competențelor profesionale 2019

**Examenele de certificare a competențelor profesionale au fost:**

- pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel 3 cu absolvenții clasei a XI-a învățământ profesional cu durată de 3 ani;
- pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel 4 cu absolvenții clasei a XII-a Liceu filiera tehnologică ruta directă;
- pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel 5 cu absolvenții anului II/III de la școala postliceală

Rezultatele examenului de certificare a competențelor profesionale:

Nivel	Elevi înscriși	Prezenți	Promovați	Procent %
N 3	55	55	55	100%
N 4	87	87	87	100%
N 5	146	137	137	93,8%



### Examene organizate la nivelul unității de învățământ

#### 1. EXAMENUL DE ÎNCHEIERE A SITUAȚIEI ȘCOLARE, SESIUNEA IULIE – AUGUST, 2019

Organizarea și desfășurarea examenului de încheiere a situației școlare, sesiunea august, 2018 s-a realizat în conformitate prevederile Regulamentului de ordine interioară (ROI) Nr. 728/23.02.2018 elaborat în temeiul OMEN nr. 5079/2016 și OMEN nr. 3027/08.01.2018 care reglementează organizarea și funcționarea Liceului Tehnologic de Servicii "Sf. Ap. Andrei", Ploiești, art. 185 – 192, secțiunea: "Examene organizate la nivelul unității de învățământ." și a notei MEN nr.3302/02.11.2019 și a notei nr. 4209/03.12.2019

La nivelul unității de învățământ s-a înregistrat un număr total de 44 elevi :

- 14 de elevi din clasele I – XI învățământ gimnazial și liceal,

- 30 de elevi de invatamant profesional cl a IX ,cl X-XI, amânați la sfârșitul sem. II, din care 15 cu situația neîncheiată pe sem. al II-lea la una sau mai multe discipline și restul, 15 elevi, la toate disciplinele
- La sfârșitul sesiunii pentru examenele de încheiere a situației școlare au promovat **11 elevi iar 33 de elevi au fost declarați repetenți prin neprezentare la examenul de încheiere a situației școlare.**

**Au fost stabilite măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor, cum ar fi**

- ❖ Colaborarea permanentă cu familia,
- ❖ Acțiuni pentru prevenirea, combaterea absenteismului, abandonului școlar, monitorizarea frecvenței școlare.
- ❖ Analiza rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, consiliul clasei și consiliul profesoral.
- ❖ Analiza rezultatelor în cadrul ședințelor cu părinții și consiliul clasei.
- ❖ Analiza sistematică a progresului școlar al elevilor ,
- ❖ Tratarea diferențiată și individualizarea predării –invatarii-evaluarii astfel incat sa se asigure progresul școlar pentru toti elevii
- ❖ Cresterea motivatiei pentru cunoastere prin aplicarea unui demers didactic inovativ, adaptat la nevoile si interesele elevilor.
- ❖ Oferirea unui program sustinut de activitati remediale / pregatire eficienta a elevilor pe tot parcursul anului școlar.

## 2. EXAMENUL DE CORIGENȚĂ, SESIUNEA IULIE – AUGUST, 2019

Organizarea și desfășurarea examenului de corigență sesiunea iulie-august 2019 s-a realizat în conformitate prevederile Regulamentului de ordine interioară (ROI) Nr. 728/23.02.2018 elaborat în temeiul OMEN nr. 5079/2016 și OMEN nr. 3027/08.01.2018 care reglementează organizarea și funcționarea Liceului Tehnologic de Servicii "Sf. Ap. Andrei", Ploiești, art. 185 – 192, secțiunea: Examene organizate la nivelul unității de învățământ și conform notei MEN nr.3302/02.11.2019 și a notei nr. 4209/03.12.2019

**REZULTATE OBTINUTE pe discipline:**

- **Limba și literatura română:**

7 corigenți înregistrați la clasele a VIIIa și a XIIa, din care

- 4 cl. VIII – PROMOVATI

- 3 cl. XII- PROMOVATI

3 corigenți înregistrați la clasele de gimnaziu și de liceu, altele decât cele terminale, PROMOVATI

1 corigent la cl Xa prof., PROMOVAT

**Promovabilitate: 100%**

- **Matematică:**

22 de corigenți – 7 cl VIII – PROMOVATI

- 15 Cl XII - PROMOVATI

22 corigenți înregistrați la clasele de gimnaziu și de liceu, altele decât cele terminale, PROMOVATI

3 corigenți la cl Xa prof, PROMOVATI

**Promovabilitate 100%**

- **Biologie :**

2 elevi înregistrați la clasele de gimnaziu și de liceu, altele decât cele terminale, din care

– 1 elev PROMOVAT

-1 elev REPETENT

**Promovabilitate 50%**

**Limba engleză:**

3 elevi înregistrați la clasele de gimnaziu și de liceu, altele decât cele terminale PROMOVATI

**Promovabilitate 100 %**

**Limba franceza:**

2elevi înregistrați la clasele de gimnaziu și de liceu, altele decât cele terminale PROMOVATI

**Promovabilitate 100 %**

- **Istorie :**

2 elevi înregistrați la clasele de gimnaziu și de liceu, altele decât cele terminale PROMOVATI

- **Economie :**

2 elevi înregistrați la clasele de liceu, altele decât cele terminale **PROMOVATI**

**Promovabilitate 100%**

- **Psihologie :**

2 elevi la cl Xa prof, **PROMOVATI**

Promovabilitate 100%

- **Calitate in turism:**

- 3 elevi înregistrați la clasele de liceu, altele decât cele terminale, din care:

2 elevi **PROMOVATI**

1 elev **REPETENT**

**Promovabilitate 66,66%**

- **Contabilitate generala:**

4 elevi înregistrați la clasele de liceu, altele decât cele terminale, **PROMOVATI**

**Promovabilitate 100%**

- **Bazele contabilitatii:**

1 elev înregistrat la clasele de liceu, altele decât cele terminale, **PROMOVAT**

**Promovabilitate 100%**

- **Contabilitate:**

1 elev înregistrat la clasele de liceu, altele decât cele terminale, **PROMOVAT**

**Promovabilitate 100%**

- **Marketing:**

5 elevi înregistrați la clasele de liceu, altele decât cele terminale, **PROMOVATI**

**Promovabilitate 100%**

- **Tehnologie comerciala:**

2 elevi înregistrați la clasele de liceu, altele decât cele terminale, **PROMOVATI**

**Se impun aceleași măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor ca la celelalte tipuri de examene organizate la nivelul unității școlare.**

### **3. EXAMENUL DE DIFERENȚE, 29-30 AUGUST – 2019**

Organizarea și desfășurarea examenului de diferențe susținute de elevii cărora li s-a aprobat transferul în unitatea noastră școlară, sesiune august 2019 s-a realizat în conformitate prevederile Regulamentului de ordine interioară (ROI) Nr. 728/23.02.2018 elaborat în temeiul OMEN nr. 5079/2016 și OMEN nr. 3027/08.01.2018 care reglementează organizarea și funcționarea Liceului Tehnologic de Servicii "Sf. Ap. Andrei", Ploiești, art. 185 – 192, secțiunea: "Examene organizate la nivelul unității de învățământ." și a procedurii privind transferul elevilor la/de la LTS „Sf.Ap. Andrei”

Comisia de examen a fost constituită prin decizia nr.44/28.08.2019

La nivelul unității de învățământ s-a înregistrat un număr de 25 cereri de transfer la clasele 0 – XI învățământ gimnazial și liceal. În urma analizei dosarelor înregistrate în ședința CA din data 28.08.2019, conform procesului-verbal întocmit s-au aprobat 21 cereri, 4 cereri au fost respinse

- Clasa pregătitoare . 1 cerere – aprobată
- Clasa I – 1 – aprobată
- Clasa II – 1 – aprobată
- Clasa III – 1 – aprobată
- Clasa a Iva - 2 cereri – aprobate
- Clasa a Va – 1 – aprobată
- Clasa a VIIa – 1 – aprobată
- Clasa a Xa -6 cereri - aprobate
- Clasa a XI a – 12 cereri, din care 4 respinse pe motiv de nerespectare criteriilor din

**Au susținut examene de diferență la modulele specifice domeniului/calificării calselor a IX și a Xa, un număr de 14 elevi, restul de 1 elev nu a schimbat profilul de învățământ.**

La sfârșitul perioadei de examene s-au înregistrat rezultatele:

- Profil "ESTETICĂ", 2 elevi înscriși și declarați **PROMOVAȚI** (clasa a Xa A)

- Profil "TURISM", 2 elevi înscriși și declarați PROMOVAȚI (clasa Xa B)
- Profil "COMERT", 8 elevi înscriși și declarați PROMOVAȚI (cl. a Xa)

## Învățământul de performanță

### PREMIILE OBȚINUTE LA CONCURSURI

#### ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

#### TABEL CU PREMIILE OBȚINUTE LA CONCURSURI

Nr. crt.	Concursul	Cls	Prof.	Premiul I	Premiul al II- lea	Premiul al III- lea	Mențiune	Obs.
1	Comper Comunicare Etapa I	0	Vlad Voica	8	4	3	2	
		I	Manole Roxana	9	4	-	1	
		a II-a	Hristea Vișan	4	5	2	-	
		a III- a	Dumi- trache Evelina	-	1	4	1	
		a IV-a	Hristea Lucia	1	2	6	5	
2	Comper Matematică Etapa I	0	Vlad Voica	6	4	4	1	
		I	Manole Roxana	1	6	5	3	
		a II- a	Hristea Vișan	-	-	2	1	
		a IV- a	Hristea Lucia	1	1	3	1	
3	Comper Matematică Etapa a II-a	0	Vlad Voica	5	5	3	3	
		a II- a	Hristea Vișan	1	1	-	3	
		a IV- a	Hristea Lucia	1	-	3	1	
4	Aventura cosmică- Misiuni imaginare	a IV- a	Hristea Lucia	1	1	-	-	
5	Detectiv în misiune literară	0	Vlad Voica	6	3	3	-	
		I	Manole Roxana	4	4	3	-	
		a II- a	Hristea Vișan	2	1	2	-	
		a IV- a	Hristea Lucia	1	-	2	-	

ALTE PREMI

Nr. crt	Premiul	Concursul	Nume si prenume elev
1	Mențiune	Concursul Internațional <Plurilingvism si multiculturalitate – 100 de ani de educatie>	Țaporea Georgiana, cls. a XI-a A,
2	Diplomă de participare la secțiunea creație, limba franceză	Conferința Națională pe teme de educație, Chișinău	Ioniță Cosmin, cls. a X-a C Barbu Mihai, cls. a XI-a A
3	Premiul I	Concursul interjudețean ”Pourquoi le francais”	Simion Dariana, cls a X-a B,
	Mențiune		Pârvan Cătălin, cls a X-a B
	Diplomă de participare		Georgescu Damian, cls. a X-a B
4	Diplomă de participare	Concursul de poezie >Mihai Eminescu>	Gheorghe Crișan Ștefan, cls.a XI-a C
5	Locul 2, etapa județeană	Concursul Național ”Tinerii dezbat”	Echipa de Debate a școlii
6	Locul ” I “ în grupă	Campionatul de fotbal baieti, Cupa “Carrefour”	Echipa școlii
	Premiul I	Concursul pe meserii, calificarea FCMP	Neagu Mădălina cls. A XI-a prof FCMP
7	Premiul special pentru cea mai modernă coafură	Concurs pe meserii – Faza Națională – Beclean	Neagu Mădălina cls. A XI-a prof FCMP
8.	Premiul II	Concursul pe meserii, calificarea FCMP	Pasare Razvan cls. A XI-a prof Bucatar
	Mentiune speciala	Concursul pe meserii, calificarea FCMP	Vulpe Stefania cls. A XI-a prof Bucatar

## PARTENERIATE

În anul școlar 2018 – 2019 au fost încheiate parteneriate între LTS „Sfântul Apostol Andrei” Ploiești și:

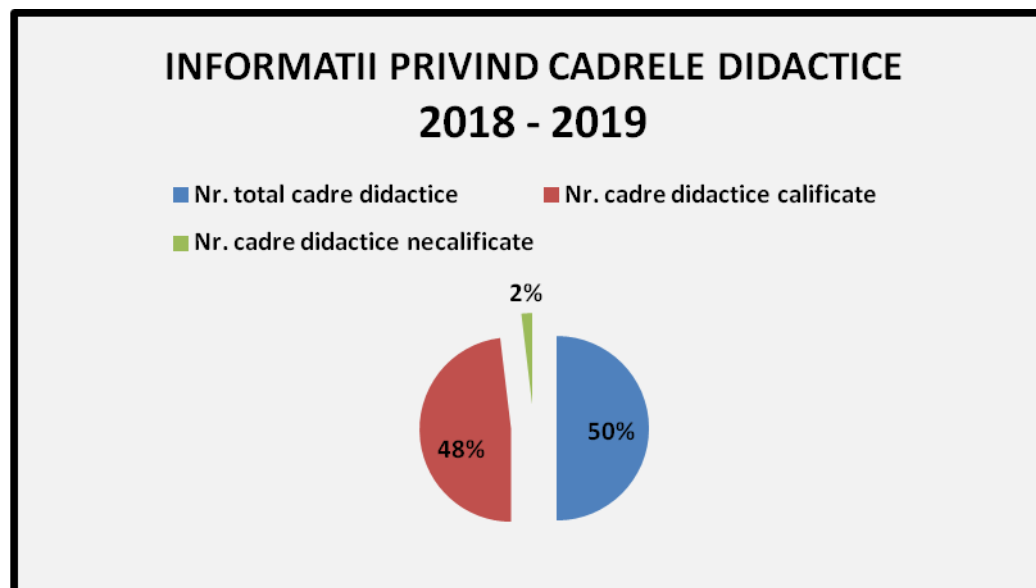
- Poliția de Proximitate de la secția nr. 2 PL.;
- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog,
- Agenția de prevenire a traficului de persoane
- ISU
- Teatrul ”Toma Caragiu”
- Asociația ”Respiro”
- Asociația WASP Studio SRL Bucuresti,
- Asociația ART MEDIA EVENTS STUDIO Bucuresti
- Filarmonica Ploiești

- Cabinetul de logopedie interșcolar nr. 1
- Compania Expand Health România
- Facultatea de Zootehnie, București;
- Crucea Roșie Română;
- Casa de Cultură I. L. Caragiale;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Prahova;
- S.C.Avon, Filiala Ploiești;
- Căminul de bătrâni de la Liliești;
- Școala Gimnazială Mihai Eminescu din Loc. Năsăud, Jud.Bistrița-Năsăud;
- Centrul de Transfuzie Sanguină Ploiești
- Școala Postliceală „Louis Pasteur” Campina
- Agenți economici în vederea realizării stagiilor de instruire practică: farmaciile: Asclepios, Vălenii de Munte; Sensiblu nr. 6 și nr. 8 Ploiești; Cadrefarm SRL, Ploiești; Natura SRL, Ploiești; S.C. Farm Nico SRL, Ploiești; Cydonia Ploiești, Dona nr. 77 Ploiești; Medim Farm, Ploiești; Bratu, Blejoi; Adrefarm SRL, Băicoi; Rhuda Farm etc. sau societățile: S.C.Carrefour România S.A.; S.C. Magic Beauty Hair & Nails SRL; S.C. Uniserv S.R.L.; S.C.Ina Impex Plus, Băicoi; S.C. Sory M. Invest S.R.L., Ploiești, Spitalul Județean Ploiești, Spitalul de Obstetrică Ginecologie Ploiești, Oniro Tour, S.C. Sirius S.R.L, S.C. Lkaspremium Prest S.R.L.
- S.C. CEDES Cercetare – Dezvoltare S.R.L., parteneriat educațional

## Informații privind cadrele didactice

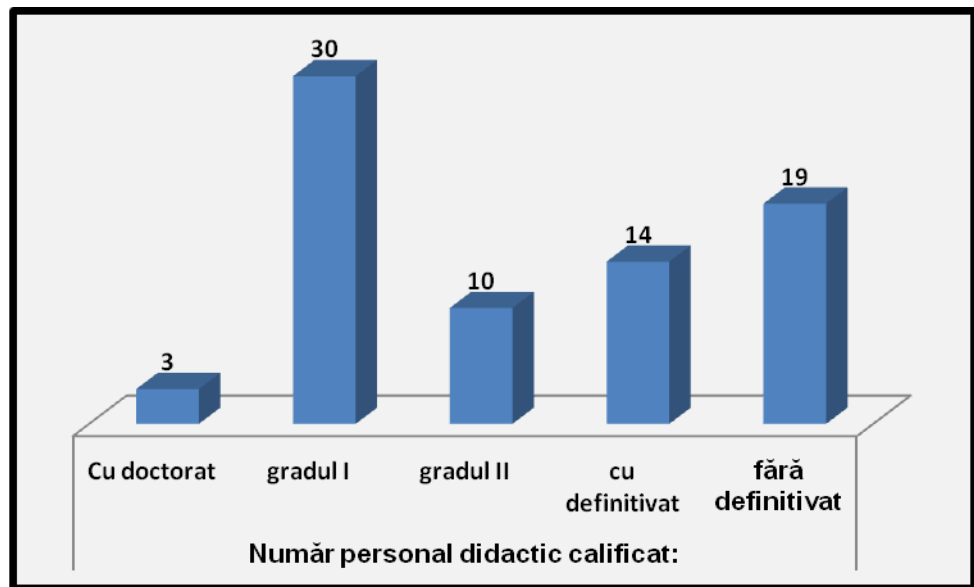
Numărul de cadre didactice în anul școlar 2018-2019

Cadre didactice				Din care:							
				Profesori				Maiștrii instructori			
Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Nr. total profesori	Nr. profesori calificați	Nr. profesori necalificați	Procent profesori calificați	Nr. total maiștrii	Nr. maiștrii calificați	Nr. maiștrii necalificați	Procent maiștrii calificați
79	76	3	96,20%	62	59	3	95,70%	17	17	-	100%



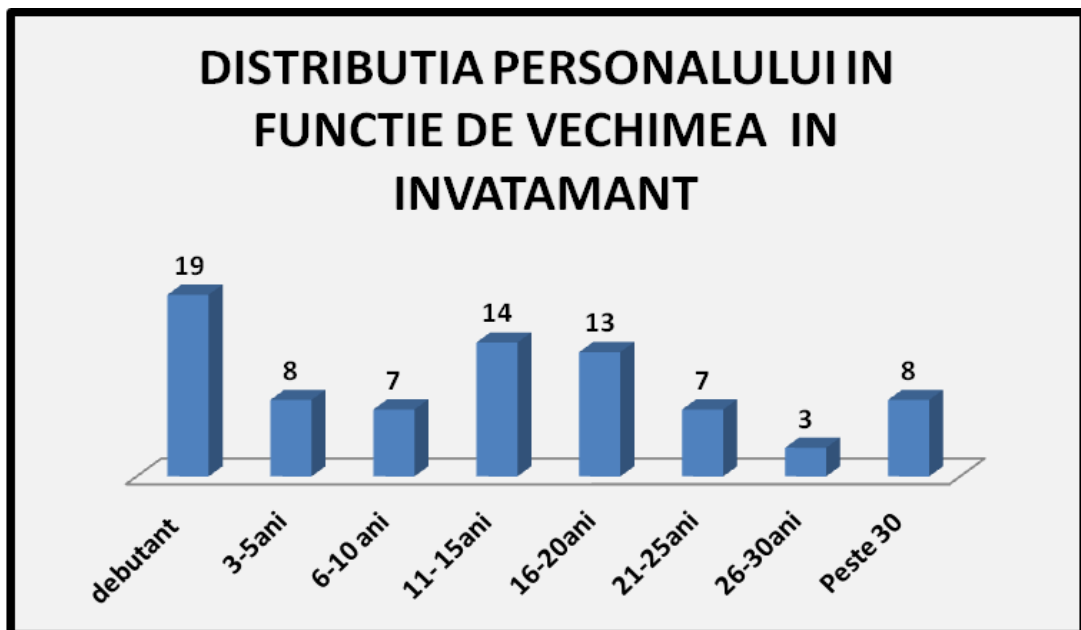
Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic
Cu doctorat	gradul I	gradul II	cu definitivat	fără definitivat	Necalificat
3	30	10	14	19	3



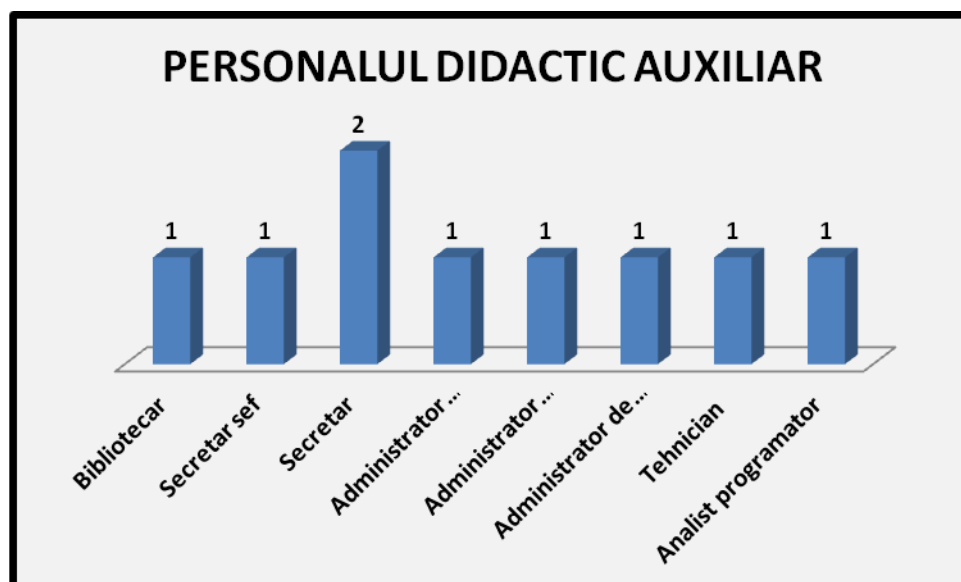
Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20ani	21-25ani	26-30ani	Peste 30
- în învățământ	19	8	7	14	13	7	3	8
- în unitate	9	32	24	6	5	0	3	0



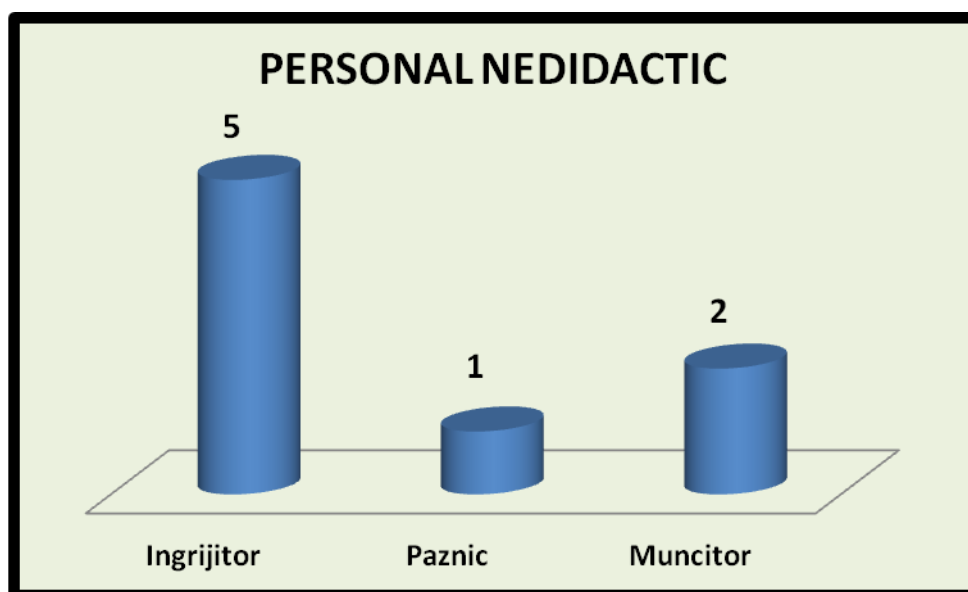
## DIDACTIC AUXILIAR - NUMĂR PE CATEGORII:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Bibliotecar	1	1	1	-	X	-
Secretar sef	1	1	1	-	X	-
Secretar	2	2	1,5	-	X	-
Administrator financiar (contabil sef)	1	1	1	-	X	-
Administrator financiar (contabil)	1	1	1	-	X	-
Administrator de patrimoniu	1	1	1	-	X	-
Tehnician	1	1	1	-	X	-
Analist programator	1	1	1	-	X	-



**NEDIDACTIC - NUMĂR PE CATEGORII:**

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Ingrijitor	5	5	5	-	X	-
Paznic	1	1	1	-	X	-
Muncitor	2	2	2	-	X	-



## INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	25	1275 m <sup>2</sup>
2.	Cabinete*	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	8	314,6 m <sup>2</sup>
3.	Laboratoare*	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	11	722 m <sup>2</sup>
4.	Ateliere*	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	2	132,8 m <sup>2</sup>
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	Sala sport-1 Teren sport -3	26,61 m <sup>2</sup> 385 m <sup>2</sup>
6.	Spații de joacă *	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	1	51
<b>TOTAL</b>			<b>48</b>	<b>3607,01 m<sup>2</sup></b>

## INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	1	53,7 m <sup>2</sup>
2.	Sală pentru servit masa*	-	-	-
3.	Dormitor *	-	-	-
4.	Bucătărie *	-	-	-
5.	Spălătorie *	-	-	-
6.	Spații sanitare	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	7	140 m <sup>2</sup>
7.	Spații depozitare materiale didactice	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	1	47 m <sup>2</sup>
<b>TOTAL</b>			<b>9</b>	<b>240,7 m<sup>2</sup></b>

## INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Secretariat	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	2	63 m <sup>2</sup>
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	2	18 m <sup>2</sup>
3.	Contabilitate *	Contract de administrare nr. 009457/28.04.2003	1	20,12 m <sup>2</sup>
4.	Casierie *	-	-	-
5.	Birou administrație*	-	-	-
<b>TOTAL</b>			<b>5</b>	<b>101,12 m<sup>2</sup></b>

## **A. EDUCAȚIA PERMANENTĂ - ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ȘCOLARĂ**

### **ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A PROFESORILOR PENTRU INVATAMANT PRIMAR – RESPONSABIL PROF. HRISTEA LUCIA**

Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat în conformitate cu *Planul managerial* și *Graficul activităților*, stabilite la începutul anului școlar 2018- 2019. Documentele de planificare au cuprins activități diverse axate pe subiecte de actualitate în ceea ce privește dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, dar și instruirea și educarea elevilor în spirit civic, cetățenesc, cultural, patriotic.

Au fost aplicate și apoi analizate probele de evaluare inițială cu prezentarea măsurilor de ameliorare a rezultatelor slabe și de stimulare a performanței.

Referatele prezentate au avut teme diverse și de actualitate: *Evaluarea rezultatelor la Limba și literatura română* - prof. Hristea Lucia; *Abordarea integrată a conținuturilor matematice în activitățile didactice din învățământul primar* - prof. Hristea Vișan; *Exprimări neliterare în limbajul elevilor din ciclul primar și corectarea acestora*- prof. Dumitrache Evelina.

Activități practice cu elevii au fost desfășurate cu prilejul *Zilei educației (5 octombrie)*; *Zilei școlii - Române, cântă cu noi!*- grupul vocal al claselor 0- IV(30 noiembrie); *Zilei porților deschise (17 aprilie)*.

De asemenea, se pot menționa:

- activități în parteneriat cu : profesor logoped Dumitru Lucia; profesor de sprijin Carol Mirela; biblioteca școlii; cu medicul școlar;
- organizarea unor concursuri la nivelul școlii;
- evaluare la EN II, EN IV și concursurile Comper ;
- vizionări de spectacole; excursii, vizite; împărțirea elevilor de Crăciun și Paște;
- participarea la consfătuirile cadrelor didactice și la cercurile pedagogice;
- ședințe și consultații cu părinții;
- ore de pregătire suplimentară- cercuri pe obiecte- pentru obținerea performanței, precum și ore de pregătire suplimentară cu elevii care întâmpină dificultăți de învățare;
- s-au realizat asistențele efectuate de responsabilul comisiei metodice;
- elevii claselor primare au participat și au obținut premii la concursurile școlare: *Comper- Comunicare, Comper-Matematică, Aventura cosmică, Detectiv în misiune literară*.

S-au încheiat parteneriate cu *Fundația pentru Științe și arte Paralela 45, Școală gimnazială Andrei Mureșanu, Școala gimnazială Sfântul Vasile, Școala gimnazială H.M. Berthelot etc.*

**Punctele tari** ale comisiei sunt:

- la nivelul învățământului primar, activitate comisiei s-a bazat pe colaborare, implicare în desfășurarea acțiunilor propuse în vederea creșterii calității actului educativ și formarea elevilor ca viitori cetățeni informați;
- existența tuturor materialelor aferente curriculum-ului la nivelul fiecărei clase (planuri cadru, programe școlare, standarde curriculare de performanță etc.);
- desfășurarea unor activități interdisciplinare și transdisciplinare
- obținerea unor premii și mențiuni la concursuri;

Un **punct slab**, valabil pentru întreaga activitate de la nivelul școlii:

- Slaba implicare a unor părinți în derularea activității școlare a propriului copil (neasigurarea unui minim de materiale necesare copilului la școală, lipsa de supraveghere din partea familiei); pentru remedierea acestui aspect, profesorii pentru învățământ primar se străduiesc să le asigure tuturor elevilor materialele necesare derulării în bune condiții a orelor de curs.

**Ca oportunități:**

- derularea opționalului *Spieles macht spass!*, care oferă elevilor posibilitatea de a studia o limbă străină solicitată pe plan european;
- posibilitatea participării unui număr mare de elevi la concursuri școlare pe diferite teme;
- colaborarea cu profesorii care predau la clasele primare, cu profesorul de sprijin, profesorul logoped, bibliotecara școlii, medicul școlar etc.

**Amenințări**, de menționat

- Demotivarea elevilor cu interes scăzut față de pregătirea școlară care observă evaluarea elevilor cu CES și nu înțeleg (sau nu vor să înțeleagă) de ce aceștia sunt evaluați după un alt barem.

## **ACTIVITATEA COMISIEI "LIMBĂ ȘI COMUNICARE"** **RESPONSABIL PROF. CHILAN DESDEMONA**

Activitate desfășurată la nivelul comisiei înscrie ca **puncte tari**:

- întocmirea planificărilor anuale și semestriale conform normelor metodologice ale noului plan de învățământ,
- aplicarea testărilor inițiale, la toate nivelurile, realizându-se și un program de recuperare pentru elevii care au înregistrat rezultate slabe;;
- s-au organizat consultații în vederea pregătirii examenului de Bacalaureat și Evaluarea națională pe tot parcursul anului de către profesorii care predau la clasele terminale;
- a fost organizată Simularea examenelor Evaluare Națională și de Bacalaureat pentru clasele a VIII-a și a XII-a după care a fost prezentat fiecărui elev lucrarea de la simulare, explicând greșelile în vederea îmbunătățirii rezultatelor pentru examenele naționale viitoare;
- organizarea de activități școlare și extra-școlare cu teme atractive, cu ocazia unor evenimente deosebite:
  - organizat vizionări de filme, ecranizări ale unor opere literare studiate în liceu
  - vizită la Casa memorială "Nichita Stănescu" Ploiești
  - organizarea de activități specifice cu ocazia HALLOWEEN-ului: BALURI MASCATE- 31 octombrie 2018;
  - SĂRBĂTOAREA POMULUI DE CRĂCIUN "Christmas Carols and Songs" și Secret Santa – decembrie;
  - SAPTAMANA LIMBILOR STRAINE- 17-21 septembrie 2018- activități organizate în cadrul celor de limba engleză;
  - Realizarea unui montaj de poezii de către elevii clasei a VI-a cu ocazia sărbătorii Zilei Școlii, 30 noiembrie 2018, și a Centenarului Marii Uniri
- organizarea Olimpiadei de Limba Engleză Gimnaziu și Liceu- faza pe școală, la care au participat elevi din clasele IX- XII, cu subiecte și bareme alcătuite în cadrul catedrei, conform metodologiei- 22 ianuarie 2019;
- editarea unui nou număr al revistei școlii "Litera A" cu ocazia Centenarului Marii Uniri și a jubileului școlii noastre
- participarea la activitățile desfășurate în cadrul programului ROSE începând cu luna octombrie;

**Puncte slabe** de menționat la nivelul comisiei:

- neutilizarea echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ;
- număr mic de elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare;
- există elevi cu un bagaj redus de cuvinte, care întâmpină greutăți atunci când li se solicită să asocieze o serie de termeni între care există, totuși, o conexiune logică și semantică;
- unii elevi nu cunosc elementele de construcție a comunicării și nici mecanismul de funcționare a limbii, au o exprimare greoaie și încâlcită, înșesată de șabloane, truisme, folosind fraze foarte scurte și stereotipe;
- unii elevi nu dovedesc creativitate și originalitate și manifestă rețineri atunci când trebuie să exprime un punct de vedere personal, deși aceasta este o cerință expresă.

Totuși mediul intern asigură câteva **oportunități** care să asigure o activitate cu rezultate bune:

- identificarea oportunităților de instruire diferențiată pentru elevii capabili de performanță;
- cadre didactice competente care se implică activ în realizarea activităților propuse;
- folosirea cât mai multor materiale autentice pentru obișnuirea elevilor cu limba străină scrisă și vorbită
- implicarea tuturor profesorilor în programul de pregătire suplimentară și activități extracurriculare ROSE.

**Amenințările** identificate se referă cu precădere la:

- volumul imens de muncă pentru cadrele didactice: situații, raportări, analize;
- creșterea efectivului de elevi pe clase îngreunează aplicarea metodelor interactive, lucrul pe grupe.

## **ACTIVITATEA COMISIEI "MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE"** **RESPONSABIL PROF. POPA ELISABETA**

În anul școlar 2018-2019, comisia "Matematică și științe" și-a desfășurat activitatea pe baza documentelor de proiectare și planificare întocmite la începutul anului școlar.

În documentele comisiei este analizată obiectiv activitatea instructiv-educativă:

Punctele forte menționate:

-participarea la consfătuirile organizate la inceputul anului școlar pentru a afla noutățile și cerințele pentru noul an ( în special privind noile metodologii de la aceste clase) și pentru a urmări o analiză a activității catedrei de matematică și științe din județ în anul precedent.

- Membrii catedrei de matematică au susținut ore de consultanță la matematică clasa a VIII în vederea obținerii unor rezultate cât mai bune la examenul de EVALUARE NAȚIONALĂ (Simion Adriana) cât și la clasele a XII a pentru pregătirea examenului de BACALAUREAT ( Popa Elisabeta , Neacsu Adrian , Popa Gheorghe)săptămânal sau au susținut ore suplimentare la matematică , fizică , chimie și biologie în vederea pregătirii olimpiadelor școlare și a altor concursuri școlare, precum și pentru recuperarea rămănelor în urmă.

-participări la olimpiade și concursuri școlare:Popescu Simona profesor de biologie a pregătit pentru olimpiada județeană elevii Dalbea Tiberiu clasa a VIII a care a obținut mențiune și de la clasa a X a elevii Filote Andreea și Panait Stefania

-participări în cadrul diverselor comisii organizate la diferite nivele: local, județean, național ca evaluatori, propunători de subiecte.

Ca puncte slabe;

-integrarea în desfășurarea orelor în mică măsură a mijloacelor I-amânarea reamenajării cabinetelor de matematică și biologie

Oportunitățile identificate:

-Utilizarea mai multor materiale didactice din mai multe surse inclusiv de pe internet vor îmbunătăți calitatea actului educativ

-În majoritatea salilor de clasă s-au montat aparate de proiecție utile în prezentarea unor planșe, fișe de lucru, schițe și diverse alte informații preluate de pe internet , adaptate și prezentate în cadrul diverselor momente ale lecției

-Atragerea unui număr cât mai mare de elevi să participe la concursuri școlare

-Majoritatea profesorilor din comisie au fost implicați în proiectul R O S E .

AMENINȚĂRI:

-slabă comunicare cu elevii și părinții acestora pentru a defini clar condițiile eficiente în procesul de învățare

-dezinteresul crescut al elevilor în ceea ce privește științele exacte

### **ACTIVITATEA COMISIEI „OM ȘI SOCIETATE” RESPONSABIL PROF. VOICU CRISTIAN**

Activitatea membrilor ariei curriculare, a fost fundamentată pe proiectarea didactică, pe achizițiile anterioare de învățare ale elevilor, pe elaborarea de teste predictive, valorificând rezultatele și adaptând activitatea didactică în funcție de nivelul clasei, în sensul valorificării capacităților de învățare ale elevilor. Elevii au fost antrenați în activități menite să contribuie la reglementarea unor neajunsuri sesizate pe parcursul evaluării inițiale.

Astfel :

-s-a asigurat caracterul aplicativ al proiectării curriculare, cuprinzând în proiectarea curriculară o serie de activități independente ( proiecte, portofolii), pe baza cărora au putut urmări activitatea fiecărui elev.

-s-au elaborat lucrările de evaluare, acestea fiind aplicate corespunzător, iar rezultatele obținute au fost interpretate din punct de vedere cantitativ și calitativ și stabilindu-se măsuri remediale bazate pe învățarea prin metode active diverse, solicitând aportul elevilor atât individual, cât și în perechi sau pe echipe (aplicații individuale desfășurate în clasă, proiecte realizate pe echipe).

-există o preocupare permanentă a profesorilor din comisie pentru autoperfecționare și perfecționare continuă prin studiu individual și prin participarea la cursurile organizate de C.C.D. Prahova.

- s-au utilizat frecvent la lecții materiale și mijloace didactice cum ar fi: planșe, hărți, globuri, calculatorul, etc.

- s-au selectat metodele, procedeele și tehnicile de învățare în funcție de nivelul de pregătire ale elevilor și de cantitatea cunoștințelor transmise, insistându-se pe folosirea metodelor centrate pe elev cum ar fi: conversația, studiul de caz, problematizarea, dar și metodele moderne cum ar fi lecții AEL.

Printre minusuri:

- încărcarea inutilă a conținuturilor cu informații fără a reuși utilizarea informațiilor pentru dobândirea unor competențe;
- lipsa manualelor (clasa aVI-a) la începutul semestrului pentru clasele care parcurg noul curriculum, precum și lipsa fișelor de lucru;

Cu toate acestea, sunt de menționat următoarele aspecte care contribuie la un act didactic calitativ:

- capacitatea multor profesori de a îmbina strategii didactice tradiționale cu strategiile moderne;
- posibilitatea ofertei de CDȘ;
- inițierii unor proiecte și a unor activități formative educative la nivel de clasă, școală, grupuri țintă diverse pentru omagierea unor evenimente înscrise pe agenda diferitelor instituții, organizații:

- concursului național Memoria Holocaustului,

- centenarul Marii Uniri, a materialului "Francezul Emmanuel de Martonne- avocatul României Mari"

- desfășurarea de activități specifice de mentorat pentru îndrumarea lui Tonsciuc Mihai - student al UPG Ploiesti într-un program de masterat în cadrul Facultății de Științe Economice

- participarea în cadrul echipei de proiect la scrierea aplicației pentru proiectul Erasmus+ KA1 "Educație pentru evoluție și integrare." – termen de depunere 5.02.2019

organizarea la cls. a IX-a și a X-a, împreună cu d-l prof. Petrache Bogdan a activității cu tema "Adolescența"

- alături de Agenția Importiva Traficului de persoane cu implicarea elevilor de clasa a X-a informari și proiect video

- la CCD PH o activitate **STRATEGII DE ABORDARE ÎN GÂNDIREA PEDAGOGICĂ A ACTULUI PREDĂRII**

- posibilitatea realizării unor activități interdisciplinare.

### ACTIVITATEA COMISIEI

#### „ARTE, EDUCATIE FIZICA SI SPORT” RESPONSABIL PROF. NEGRARU DRAGOS

Respectând cerințele actuale privind învățământul și realizarea obiectivelor prevăzute în programul managerial al școlii și în acord cu acesta, au fost elaborate documentele manageriale ale comisiei.

Obiectivele avute în vedere la nivelul comisiei au fost:

- informare permanentă asupra problemelor de specialitate;
- preocupare pentru perfecționare profesională a fiecărui membru al comisiei;
- cunoașterea prevederilor programelor școlare și a manualelor;
- întocmirea documentelor de proiectare didactică;
- cunoașterea nivelului de pregătire al elevilor prin aplicarea de teste, evaluare prognostică, formativă și sumativă;

#### Dintre activitățile desfășurate :

- Participarea la consfățuirile catedrei de educație fizică
- Participare la competițiile sportive din cadrul ONSS . Expoziție cu tema "Halloween", (clasele: a-V-VI- VII-VIII-a )
- Participarea la cursul de perfecționare organizat de F.R.F prof. Negraru Dragos
- Colinde- program artistic, tradițional de Craciun, participare Cupa Carrefour (fotbal)
- Participarea la faza finală a ONSS (fotbal)-prof. Negraru Dragos , participare la Colocviu în vederea susținerii gradului I.
- Participare la "Cursul de perfecționare, F.R.F " București – prof. Negraru Dragos.
- Expoziție cu tema " Venirea primaverii"
- Competiții sportive( baschet , fotbal) campionat la nivelul școlii; activități programate în cadrul programului " Școala altfel"

La educație plastică domnul profesor și-a întocmit documentele școlare , a realizat o evaluare ritmică, iar în cadrul școlii au avut loc următoarele activități : - Efectul spațial al culorilor (cls.a-VII-a), Studiu după natură (cls a-VIII-a) și diferite expoziții organizate la clasele din incadrare.

## ACTIVITATEA COMISIE "TEHNOLOGII" RESPONSABIL PROF. NĂSTASE SILVIA

Activitatea comisiei de la nivelul ariei curriculare "Tehnologii" s-a caracterizat prin următoarele aspecte:

- întâlnirea membrilor comisiei în vederea elaborării documentelor de proiectare și planificare și pentru prezentarea noutăților în domeniu.

- realizarea instrumentelor de evaluare și notare (planuri de evaluare, fișe de evaluare, lucrări, referate, teste de verificare, miniproiecte, lucrări practice la instruirea practică)

- realizarea asistențelor în vederea optimizării procesului instructiv-educativ.

- prelucrarea normelor de protecție a muncii în laboratoarele de specialitate

- prelucrarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a competențelor profesionale, propunerea temelor de proiect și derularea activităților specifice înscrierii elevilor la acest examen

- organizarea și supravegherea instruirii practice a elevilor la agenții economici în parteneriat (convenții de practică comasată) cu accent pe identificarea de noi colaboratori.

S-au înregistrat și aspecte negative, printre care:

- refuzul elevilor de a participa la concursuri/olimpiade școlare;

- dificultatea de a atrage familiile într-un parteneriat educațional eficient;

- lipsa fondurilor care ar putea permite desfășurarea în condiții superioare a orelor de laborator tehnologic/instruire practică din școală;

- dificultatea atragerii de sponsori pentru îmbunătățirea bazei materiale.

Oportunitățile identificate la nivelul unității ;

- activități educative cu tematica specifică domeniilor de calificare (vizite la muzee, case memoriale, fabrici de profil etc);

- depunerea de proiecte școlare care vizează practica în întreprinderi/ firme de profil din alte țări (prin programul Erasmus+).

Cu toate acestea, există amenințări care se reflectă la nivelul întregii structuri și, desigur la nivelul compartimentelor:

- scăderea populației școlare;

- numărul de clase aprobate de către ISJ Prahova, fapt ce creează obligativitatea alegerii unei anumite calificări, și implicit se limitează opțiunile elevilor;

- lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație;

- veniturile modeste ale elevilor care duc la imposibilitatea de a participa la activități extrascolare complexe și constructive pe termen lung.

În anul școlar 2018-2019 s-au desfășurat, de către membrii comisiilor „Turism, Alimentație Publică și Comerț”, „Estetică și igiena corpului omenesc”, „Sănătate și asistență pedagogică” activități cum ar fi:

- Încheierea protocolului și colaborarea cu Spitalul Județean de Urgență Ploiești în vederea efectuării stagiilor de practică pentru obținerea competențelor specifice,

- Septembrie – participarea la Târgul de frumusețe Romexpo cu clasele de estetică

- 5 oct 2018 – „Ziua educației”-Cadrele didactice au realizat lecții demonstrative pe diverse teme :

- ✓ -Curs de prim ajutor – evaluare primară – BLS

- ✓ Complicațiile diabetului zaharat

- ✓ Vitaminele- resurse, necesar

- ✓ Tipuri de personalitate

- ✓ Lecțiile au avut drept scop pregătirea elevilor conform standardelor domeniului sănătate și asistență pedagogică, precum și dezvoltarea unor relații de comunicare/ cunoaștere mai bună între elevi, dar și între aceștia și cadrele didactice.

- ✓ Sa trăim sănatos- (ziua educației-lecție în colaborare cu clasa a-IX-a profesională bucatar și școala postliceală)

- ✓ -Expoziție culinară-Regalul toamnei- (ziua alimentației)

- 1 nov 2018 Gala Bess

- 28 noiembrie 2018 – „Ziua școlii” :

- ❖ Elevii anului III ,sub îndrumarea cadrelor didactice au prezentat tema - „Personalități medicale românești de-a lungul timpului”.Elevii anului II au efectuat teme practice – Măsurarea funcțiilor vitale și vegetative, determinarea glicemiei și a procentului de grăsimi din organism.
- ❖ -Un dulce ca între colegi-Bomboane Raffaello-clasele a-IX-a și a-X-a profesionala bucatar-noiembrie
- ❖ Elevii de la Estetica și igiena corpului omenesc au prezentat o parada de coafuri „Coafuri din 1930 până în prezent “
- decembrie 2018 - Tradiții de Craciun-lata vin colindatori - (cozonac cald pentru colindatori )
- 6 decembrie –participarea cadrelor didactice titulare la cercul pedagogic al școlilor postliceale sanitare ce s-a desfășurat la Școala Postliceală Sanitară „Dr. Dinu”Câmpina
  - Februarie 2019-Vizită la Centru de Transfuzie Sanguină Ploiești,în vederea donării de sânge.Au participat elevii anului IIA,IIB,IIC AMG însoțiți de cadrele didactice- Năstase Doina ,Moiceanu Daiana,Popa Laura, Panait Doina
- În datele de 15,17,18 Aprilie 2019, în cadrul "Săptămânii Școala Altfel" la invitațiile școlilor partenere și în cadrul LTS" Sf. Apostol Andrei" s-au susținut cursuri demonstrative de Prim-Ajutor pentru elevi ai claselor I-IV, XI, XII, cu colaborarea profesorilor și învățătorilor Sate Gabriela - Col. Carmen Sylva, David Andreea - Lic Teoretic Brâncoveanu Vodă, Urlați, Craioveanu Nicoleta - LTS. "SF. Apostol Andrei", Ploiești
- 16 aprilie – activitate practica cu elevii anului I, II și III-AMG, având ca tema" Primul ajutor acordat pacientului în stare de soc".
- 3 mai – cadrele didactice titulare au participat la dezbaterile proiectului "Educația ne uneste – Viziune asupra viitorului educației în România" la Liceul Tehnologic "Elie Radu" –Ploiești
- mai - cadrele didactice titulare au participat la dezbaterile proiectului "Educația ne uneste – Viziune asupra viitorului educației în România" la LTS " Sf. Apostol Andrei" - Ploiești
- În datele de 28 și 30 mai în cadrul LTS "Sf. Apostol Andrei" s-au susținut activități cu tema"Prevenirea consumului de substanțe periculoase – tutun și droguri." în colaborare cu Centrul de prevenire, evaluare și consiliere antidrog -Prahova.

#### **COMISIA DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITĂȚII RESPONSABIL PROF. VASILE MIRCEA NICOLAE**

##### **Activități desfășurate în cadrul CEAC**

- Responsabilul CEAC a realizat **Raportul Anual de Evaluare Internă** RAEI în luna septembrie;
- S-a întocmit **Raportul de Autoevaluare** pe anul trecut școlar prin centralizarea datelor culese de la comisii;
- S-au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora **Planul de Îmbunătățire;**
- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare;
- Actualizarea bazei de date ale Comitetului CEAC;
- Actualizarea datelor (**Plan operational, Plan de activități, Regulament CEAC, organigrame**);
- Transmiterea datelor către comisiile de lucru;Alocarea unui program necesar nevoilor comisiei conform programului anunțat și afișat la panoul CEAC;
- S-a prezentat membrilor comisiei, oferta educațională de perfecționare în domeniul calității;
- Înscrierea membrilor comisiei la cursuri de perfecționare în vederea informării și realizării corecte a autoevaluării unității;
- Completarea documentelor CEAC (**Manualul calității, Procedurilor**);
- Realizarea structurii documentelor;
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare semestrial;
- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;
- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC;

- Analiza descriptorilor de performanță structurate pe cele 7 principii, în ședința deschisă la care au participat **majoritatea** responsabililor comisiilor cu caracter permanent;
- În luna octombrie s-a desfășurat monitorizarea cadrelor didactice la care au participat toți membrii CEAC și în urma căruia s-au stabilit măsurile de remediere a neclarităților în special în cazul cadrelor didactice debutante;
- Pe parcursul lunii noiembrie s-au verificat o parte din dosarele catedrelor, acolo unde s-a oferit ajutorul din partea responsabililor, și s-a dat tot concursul în funcție de programul de lucru și implicarea personalului CEAC;
- Pe parcursul semestrului II membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Scolar Județean și de A.R.A.C.I.P.
- S-au realizat în continuare interasistențe de către membrii comisiei CEAC.

### **Analiza SWOT a activității comisiei**

#### **v PUNCTE TARI**

- completarea portofoliului comisiei cu documentația
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2018-2019 la termenul stabilit

#### **v PUNCTE SLABE**

- nu s-a realizat integral graficul de interasistențe
- procedurile elaborate sunt încă în număr mic revizuite
- există deficiențe în monitorizarea activităților

#### **v AMENINȚĂRI**

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrascolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;

#### **v OPORTUNITĂȚI**

- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile).

### **Soluții posibile:**

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunoștință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
- aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
- centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

### **De menționat acțiuni ca:**

- Participare la Consfăturile județene ale responsabililor cu gestionarea activitatilor și proiectelor europene din școli – octombrie 2018, ISJ Prahova -
- Restructurarea rețelelor de comunicare la nivelul școlii, în scopul eficientizării acestora și al accesibilizării informației: actualizarea site-ului școlii, secțiunea proiecte europene, rețeaua de email-uri ale membrilor Comisiei (septembrie – octombrie 2018)
- Selectarea echipelor de proiect, în vederea scrierii unor proiecte Erasmus+
- Stabilirea relațiilor de colaborare dintre diferitele compartimente ale școlii implicate în realizarea activităților de integrare europeană
- Transmiterea de mesaje în rețeaua de e-mail-uri ale membrilor Comisiei –
- Diseminarea bunelor practici din domeniul proiectelor europene – permanent, conform activităților derulate
- Acordarea de consiliere și consultanță pe tipuri de proiecte și programe, cu ajutorul unor consultanți, cadre didactice – resursa, cu experiența în coordonarea de proiecte;
- Informarea publicului țintă privind proiectele și programele la nivelul școlii/ județului Prahova
- Actualizarea și promovarea periodică a bazei de date privind proiectele și programele europene pe site-ul școlii și e-mail.

### **ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A DIRIGINȚILOR – RESPONSABIL PETRACHE BOGDAN**

La nivelul COMISIEI de METODICA A DIRIGINTILOR SI ACTIVITATILOR EXTRACURRICULARE s-a elaborat un plan de acțiune conform cu specificul specializarilor oferite de școala noastră cât și de experiențele anterioare, de colaborările cu partenerii tradiționali care și-au arătat disponibilitatea de a valorifica resursele umane de formare în domeniul respectiv. Principalele activități derulate:

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților și exprimarea ideilor privind conținutul documentelor specifice, întocmirea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare
- Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe; constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților
- Organizarea de ședințe de cerc metodic pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintelui, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte
- Stabilirea unor parteneriate cu agenți economici locali care să faciliteze activitățile de practică comasată ale elevilor: McDonald's, Hotel Prahova-Plaza, Restaurant Prestij, CareFour, saloanele de coafură-frizerie cu prestanță, sunt doar câteva menționate
- Cabinet de nutriție
- Lecție de Cosmetică- unde a fost invitat Domnul GIUSSEPPE SANTIANERO și a prezentat câteva noțiuni de cosmetică

Profesorii diriginți au derulat activități diverse de adaptare, de tipul educației nonformale cu rol de interrelaționare și intercunoaștere cu elevii clasei, educația și dezvoltarea simțului civic, ecologic, artistic și profesional :

- vizitarea obiectivelor culturale din vecinătate, la agențiile de turism partener, la pensiuni turistice, la muzee locale și regionale
  - sărbătorirea unor evenimente cu importanță națională și internațională: Ziua Educației Ziua școlii 29 Noiembrie – 50 de ani de funcționare, Ziua Națională a României, Sărbătoarea Crăciunului, Dragobete, Martisor, 8 Martie, Paste, Zile UNESCO: Crucea Rosie, Mediu, Sanatatie
  - excursii și itinerarii turistice tematice și de relaxare la Brașov, București, Rasnov, Sinaia, Busteni, Alba-Iulia, Sibiu, Orsova, Sovata, Iasi, Tg. Neamt, Chisinau(Moldova)
  - Balul bobocilor –Sambata de Sus, Banchet absolvire clasa a XII-a(Delta Dunarii)

- Organizare de vizionare spectacole și filme;
- Vizita la fabrica – proiect de vizite la Coca Cola prin "Școala de Valori"
- Patinoar "Olimpia"
- Participare la targurile expoziționale specifice: Turism, Estetica
- Bursa educationala a liceelor
- Vizita RUIF – de informare asupra centrelor universitare
- Proiectul ROSE
- Voluntariat desfasurat la casele de batrani, Centrul "Ciresarii", Biserica Sf. Ap. ANDREI, CRUCEA ROSIE, AMBULANTA, Centrul de Transfuzii,
  - Informare despre traficul de persoane
  - Programe anti-violenta: filme, dezbateri
  - Educatie sexuala avand ca parteneri colegii profesori de la postliceal sanitar
  - Atelier de dezbateri cu sprijinul ARGO
  - Competiția Națională "Susțin educația financiară în comunitatea mea" organizată de JARomania
  - Ateliere de handmade, aranjamente florale
  - Activitati de informare IGSU
  - Oferte de angajare pentru absolventii claselor de postliceala sanitara- Anglia, Germania
  - Ateliere de consiliere cu sprijinul consilierului scolar d-l Dinu Viorel
  - Conceperea firmelor de exercitiu
  - Expozii de desene, machete si pictura la clasele primare si gimnaziu
  - Dezvoltarea abilitatilor sociale
  - Modalitati de petrecere a timpului liber
  - Organizarea timpului pentru reusita la bacalaureat
  - Competitii sportive la nivel de liceu si local
  - Campanie de prevenire a criminalitatii proiectul **Invata din greseli** – Penitenciarul Ploiesti
  - Participare la concursurile pe meserii cu premiu special de cea mai buna coafura.

Toate aceste dovedesc că:

- diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu activitățile educative și temele de interes educativ ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul întâlnirilor de consiliere cu părinții
- diriginții au găsit pentru clasa lor, cea mai optimă variantă orară de desfășurare la parametri calitativi înalți ora de dirigenție
- toți diriginții s-au implicat lunar în activități extrașcolare cu clasa pe care o manageriază; majoritatea diriginților au depășit limita minimală de 1 activitate extrașcolară / lună
- majoritatea diriginților au păstrat o comunicare bună și periodică cu părinții elevilor pe care îi coordonează.

Se inregistreaza și puncte vulnerabile:

- unii diriginți nu respectă programa de consiliere și orientare, folosind ora pentru a aprofunda materia pe care o predau sau se rezolva aspecte administrative(absente, note in carnet,etc)
- slaba participare a parintilor in a ajuta in procesul de educare, orientare si consiliere pentru proprii copii
- mare parte din orele de dirigenție au devenit pur informale, accentul fiind pus pe discutarea situației școlare și mai puțin pe dezvoltarea temelor propuse cf. planificării
- lipsa preocuparilor pentru activitati extrascolare in randul elevilor pentru a oferi solutii in planificari
- părinții nu sunt prezenți la lectorate, cauza absenteismului(uneori total) fiind lipsa interesului, îndatoririle casnice, munca;
- nu se remarca o schimbare a comportamentului elevilor ca urmare a informatiilor primite
- preponderența scăzută a orelor demonstrative ca modalitate de abordare a temelor stabilite
- lipsa unei centralizari a tuturor evenimentelor realizate -

Se recomandă utilizarea tuturor oportunităților:

- ✘ Tratarea diferențiată până la individualizare a elevilor favorizată de numărul mic de elevi;
- ✘ Varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități;
- ✘ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții importante de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Biserica, Poliția, Dispensarul, Centre culturale);
- ✘ Disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat, în interes reciproc;

- ⊗ Cursuri de formare pe teme educative;
- ⊗ Inițierea CDI (Centrului de documentare și informare) în școală ;
- ⊗ Postarea pe Internet (didactic.ro) a tot mai multor teme privind consilierea și orientarea elevilor care pot veni în sprijinul tuturor diriginților;

CONCLUZII privind activitatea comisiei:

- ⊗ RESPONSABILIZAREA ELEVILOR PRIN „A FACE” CA NECESITATE PROFESIONALĂ ACTIVITĂȚILE SE VOR DESFAȘURA MULT MAI DINAMIC ȘI VOR LĂSA URME ÎN CONȘTIINȚA ELEVILOR
- ⊗ „A AVEA” UN CONSILIU AL ELEVILOR ÎNSEAMNA SĂ-L ȘI FACEM SĂ FIE ACTIV ȘI PENTRU ACEASTA ESTE NEVOIE DE IMPLICARE COLECTIVĂ
- ⊗ NEVOIA DE „A FI ” CORESPUNDE CU APARTENENȚA LA VALORILE ȘCOLII PE CARE TREBUIE SĂ LE DEZVOLTĂM
- ⊗ REUNIND ACESTE VERBE VOM ASIGURA ACTIVITĂȚI ȘI PERSPECTIVE DEFINITIVE PENTRU UN ACT EDUCATIONAL PARTICIPATIV

### **ACTIVITĂȚEA COMISIEI DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR RESPONSABIL PROF. POPESCU SIMONA**

Având în vedere fenomenele de violență cu care s-a confruntat în anul școlar trecut și în scopul prevenirii și reducerii violenței școlare, comisia luat următoarele măsuri :

- Prelucrarea ROI și includerea în regulament a unor reglementări privind accesul persoanelor străine în incinta școlii, regulament prezentat atât elevilor cât și părinților de către prof. diriginți în cadrul ședințelor cu părinții;
- Încheierea contractului cu firma de pază;
- Înnoirea parteneriatului școală – Poliția de Proximitate;
- Întocmirea bazei de date cu elevii cu probleme de disciplină;
- Întocmirea bazei de date cu elevii orfani/cu părinți plecați;
- Stabilirea de activități antivioență - 1/semestru de către fiecare prof. diriginți care să fie discutate cu elevii la orele de diriginție;
- Stabilirea unui grafic pentru prof. de serviciu pe școală;

Astfel, s-au realizat următoarele activități:

- 10.10.2018 – activitatea de educație juridică intitulată: „Infraționalitatea în rândul minorilor – Delicvența juvenilă” realizată la clasele XI – XII de către procuror Stăruie Eduard
- Realizarea lecției de antivioență: „Reguli de comunicare civilizată” cu elevii clasei a XI-a FCMP, profesor Bogatu Lucica;
- Realizarea lecțiilor de antivioență propuse de diriginți la fiecare clasă;
- Consilierea psihopedagogică a elevilor care prezintă forme de manifestare violentă în relație cu colegii, profesorii, etc.;
- Realizarea unui plan de activități comune între liceu și secția nr. 2 de Poliție reprezentată de agent principal Dragomir Adrian;
- 20.06.2019 – lecție deschisă cu tema: „Violența domestică” susținută de prof. Popescu Simona elevilor din clasa AMG IA

PUNCTE TARI ale școlii care determină un mediu sigur:

- Existența gardienilor ce pot evita pătrunderea unor persoane străine în incinta școlii/intervenii în anumite situații conflictuale;
- Buna comunicare cu reprezentanții poliției de proximitate;
- Realizarea de lecții antivioență cu invitați din cadrul Poliției de proximitate/procuratură;
- Realizarea de lecții de prevenire a violenței școlare în cadrul orelor de diriginție/în afara acestora;

PUNCTE SLABE identificate:

- Înmulțirea cazurilor de violență la elevii din clasele gimnaziale;
- Dezinteresul elevilor/părinților pentru a participa la lecții de prevenire a violenței școlare

- Absenteismul de la orele de cultură generală și de specialitate, de la cele de consiliere în favoarea timpului petrecut în "gașcă"

Refuzul unor elevi de a fi consiliați și de a urma sfaturile în a avea un comportament sănătos;

#### OPORTUNITĂȚI de valorificat

- Existența unui cabinet de consiliere psihopedagogică în cadrul liceului
- Existența orei de consultații cu părinții în cadrul cărei se pot discuta diverse forme de comportament, probleme și identifica soluții personalizate

#### AMENINȚĂRI

- Elevii sunt din ce în ce mai dezinteresați de actul educațional, vin cu diverse frustrări și devin mai violenți, mulți abandonând școala prea devreme devenind șomeri.

### **ACTIVITATEA COMISIEI DE MONITORIZARE A DISCIPLINEI RESPONSABIL PROF. PEDA COSMIN**

Comisia și colectivul de lucru funcționează conform OMENCSnr. 5079/2016, referitor la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și conform prevederilor R.O.F. și R.O.I. .

Comisia pentru monitorizarea disciplinei școlare se bazează pe sprijinul Consiliului de administrație, al Secției de Poliție, al Jandarmeriei, al Comisiei diriginților, al cadrelor didactice și al personalului auxiliar.

Obiectivele pe care le-a avut în vedere comisia, în anul școlar 2018-2019:

- conceperea unei proceduri de acțiune;
- identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală și fizică, fumat etc;
- atragerea Comisiei diriginților și a elevilor în activități și în programe de socializare și de culturalizare;
- motivarea pentru inițiativă a Consiliului elevilor nou constituit, proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural;
- elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor;
- atragerea parteneriatelor și a schimburilor de experiență cu alte școli.

Comisia a stabilit principalele direcții strategice, astfel încât să fie îndeplinite obiectivele propuse:

- a popularizat programele și activitățile specifice comisiei;
- a oferit *consultanță diriginților*, în vederea respectării și aplicării R.O.F. și R.O.I.;
- a întocmit și a reactualizat *baza de date* cu privire la starea disciplinară și civică a școlii – absenteism, abandon școlar, delincvență juvenilă etc.;
- a organizat, a desfășurat și a coordonat, în colaborare cu conducerea școlii, *activitățile de prevenire a situațiilor de indisciplină* prin colaborarea cu poliția de proximitate și alte organe abilitate;
- a realizat analize periodice pentru identificarea *punctelor slabe, a punctelor forte, a amenințărilor și a oportunităților* în asigurarea securității, a disciplinei și a responsabilității în rândul elevilor;
- a colaborat cu *consilierul educativ și comisiile educative* în stabilirea și în implementarea *măsurilor ameliorative*;
- a analizat abaterile disciplinare împreună cu diriginții, sancționările fiind corespunzătoare gravității faptelor și în funcție de prevederile normative;
- a orientat consilierea și supravegherea elevilor care au înregistrat abateri disciplinare.

În activitatea desfășurată în anul școlar 2018-2019, au fost constatate următoarele :

1. Tendința unor elevi de a avea o ținută neadecvată unei instituții de învățământ : se recomandă, în primul rând profesorilor diriginți să le atragă atenția și să remedieze situația deoarece aceștia pot constitui un exemplu negativ în rândurile elevilor de gimnaziu sau de liceu din incinta unității noastre școlare.

2. Tendința unor elevi de a absenta nemotivat, de a refuza să poarte o ținută adecvată ( așa cum prevede R.O.F./R.O.I. ), de a fuma în curtea școlii, de a desconsidera sau chiar deteriora bunurile școlii; probleme care pentru moment sunt izolate, dar, pe viitor, pot reprezenta amenințări la adresa procesului instructiv- educativ. Se recomandă profesorilor diriginți o implicare mai aplicată în ceea ce privește formarea valorilor moral-civice a acestor elevi, dar și o mai mare vigilență din partea profesorilor de serviciu, mai ales în corpul B al liceului, unde își desfășoară activitatea majoritatea claselor de școală postliceală și profesională.

3. O altă amenințare în ceea ce privește situația disciplinară o reprezintă creșterea numărului elevilor care nu au o ținută adecvată/ decentă, care refuză din diferite motive să poarte o astfel de ținută sau o îmbracă doar la cererea profesorilor ( de la începutul anului școlar s-au dat peste 80 de avertismente verbale, uneori elevii fără ținută decentă fiind puși să execute diverse activități de igienizare în folosul școlii). Considerăm că în acest context este necesară o uniformizare a modului în care profesorii trebuie să intervină, cel puțin prin consemnarea în caietul de observații din catalog a elevilor fără ținută corespunzătoare și prin mustrarea acestora în fața clasei .

4. Practicarea copiatului la testele de evaluare este o altă problemă care preocupă Comisia de disciplină, motiv pentru care recomandăm profesorilor care întâmpină astfel de cazuri, să le aducă la cunoștința Comisiei de disciplină, în vederea propunerii pentru sancționare a acestora.

5. În cadrul ședințelor Comisiei de disciplina ( 21 oct., 13 nov., 27 nov.2018,20 ian.2019, 14 martie,8 mai 2019) s-a discutat situația la disciplină în general, în unitatea noastră școlară, dar și situația unor elevi care s-au remarcat prin comportamentul lor în sens negativ. Atrag atenția asupra deselor izbucniri violente ( violența fizică, dar mai ales verbală) sau neadecvate ale unor elevi din clasele a VII-a, a V-a și a VI-a, a XI-a C, a XI-a B, a XII-a B și elevi de la Școala Profesională ( clasele a IX-a și a X-a ).

În linii mari, pe parcursul anului școlar 2018-2019, activitatea educativă s-a desfășurat în mod normal, fără abateri deosebite în ceea ce privește disciplina școlară. La baza menținerii stării disciplinare firești se află cunoașterea și respectarea R.O.F./R.O.I..

Climatul organizației școlare a fost unul deschis, caracterizat prin dinamism și un grad diferit de angajare a cadrelor didactice. Trebuie pus accentul și în continuare pe activități de prevenire a situațiilor de indisciplina, în primul rând în cadrul orelor de dirigiență, dar și prin colaborarea cu poliția de proximitate și cu alte organe abilitate. Un rol important îl are și implicarea profesorului consilier în stabilirea și implementarea unor măsuri ameliorative.

## **ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII RESPONSABIL PROF. POPESCU SIMONA**

În cadrul comisiei s-au stabilit și realizat următoarele activități:

- Activități legate de sărbătorirea Centenarului Liceului Tehnologic de Servicii „Sf. Ap. Andrei” și a Marii Uniri; activități la care au fost invitați reprezentanți din cadrul I.S.J., Prahova, Consiliului Județean, Parohiei Bisericii Sf. Ap. Andrei, foști directori, reprezentanți ai părinților, Mass – media, etc. și care ulterior au fost diseminate în cadrul presei locale: gazetaph.ro și pe site-ul liceului care au avut menirea de a promova liceul în cadrul comunității locale

- Activități de înfrumusețare a majorității claselor din liceu și a holului cu ornamente specifice centenarului/sărbătorilor de iarnă, chiar brazi care au fost realizate de către elevi, dirigenți și chiar părinți;

- Activități extrașcolare variate: la teatru, la film, la patinoar, la diverse fabrici, excursii, etc.;

- Colinde realizate de către elevii liceului cu ocazia sărbătorilor de iarnă, profesorilor din liceu, părinților;

- Activități de voluntariat realizate la Centrul pentru copii cu dizabilități: „Sf. Andrei”, Ploiești –de către prof. Popescu Simona și prof. Marta Vlad alături de elevi voluntari din clasa a X-a A și clasa postliceală AMG I A, din cadrul liceului;

- Activități necesare depunerii a două aplicații pentru burse Erasmus + încercându-se implicarea un număr cât mai mare de profesori și atragerea unor parteneri europeni astfel încât elevii să poată participa direct la schimburi de bune practici cu elevi din alte țări europene prin diferite stagii de formare;

- Activități de specialitate realizate în cadrul săptămânii Meseriilor de către profesorii de la profilul de estetică;

- Activități diverse prezentate în cadrul Zilei „Porților Deschise”, prilej cu care liceul nostru a fost vizitat de alți elevi din clasele a VIII-a care au putut participa la diverse activități menite să îi ajute să cunoască profilele liceului pentru o viitoare opțiune la clasele 0, a V-a și a IX-a;

- Realizarea de pliante și mape cu oferta liceului care au fost prezentate în cadrul săptămânii: „Bura de valori educaționale”, ocazie cu care elevi de la diverse clase a VIII-a au putut cunoaște profilele liceului și primi informații despre acestea;

- Popularizarea activităților liceului, a ofertei educaționale pe site-ul acestuia: <https://www.liceulsfantulandrei.ro/facebook>.

- În scopul evidențierii și impulsivării elevilor să obțină rezultate foarte bune la școală/concursuri președinta Comitetului de părinți a liceului, Pană Mihaela și alți diriginți s-au ocupat ca și în anul școlar precedent de obținerea de fonduri pentru premiarea la sfârșitul anului școlar a elevilor care au avut rezultate bune la învățătură.

PUNCTE TARI de menționat:

- Realizarea de activități diverse cu ocazia Centenarului liceului și a Marii Uniri, precum : spectacol artistic, folcloric, prezentări powerpoint, expoziții culinare, artistice, estetice, prezentarea unor tehnici de nursing, etc.; împodobirea claselor, culoarelor cu ocazia Centenarului și a sărbătorilor de iarnă; colinde, etc care au apropiat elevii și profesorii și au sporit imaginea pozitivă a liceului;

- Promovarea activităților de mai sus pe site-ul liceului și mass-media;

- Realizarea a două aplicații Erasmus +;

- Existența unei campioane naționale/europene la gimnastică ritmică în cadrul liceului care nu doar ca a învățat în cadrul acestei instituții în gimnaziu ci a ales să continue studiile liceale tot în cadrul acesteia;

Procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat în creștere

PUNCTE SLABE identificate și care umbresc imaginea liceului:

- Incidentele dintre elevi în afara liceului care implicit atrag o imagine negativă

- Numărul redus al elevilor de gimnaziu care se înscriu la noi în liceu din cadrul altor școli limitrofe

OPORTUNITĂȚI care contribuie la creșterea atractivității școlii noastre

- Promovarea activităților realizate cu ocazia: săptămânilor: „ Școala Altfel” cu Ziua Porților Deschise; „Meseriilor”; „Târgul ofertei educaționale” pe site-ul liceului/ ziare/ISJ PH, etc.

- Menținerea limbii germane la clasa 0 care este din ce în ce mai căutată de părinți;

Absolvirea unui liceu/postliceale și a unui profil care le poate oferi o diplomă ce le asigură o inserție mai ușoară pe piața muncii.

AMENINȚĂRI sesizate:

- Scăderea numărului elevilor buni care aleg să învețe în cadrul liceului lăsându-se influențați negativ de diverse rețele de socializare, păreri, bârfe nefondate.

Acțiunile de promovare a imaginii școlii de pe parcursul anului școlar 2018-2019 au fost realizate conform planului managerial și au avut un feedback pozitiv.

## **B. ACTIVITATEA EDUCATIVA EXTRASCOLARA**

### **ACTIVITATEA COMISIEI PROGRAME ȘI PROIECTE EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE RESPONSABIL - PROF. BUCUR OTILIA**

Planul managerial al comisiei s-a axat pe activități care să folosească PUNCTELE TARI ale colectivului didactic

- Personal didactic calificat, cu competente necesare evaluării și valorificării valențelor educative ale elevilor.

- Diversitatea propunerilor facute de cadrele didactice și elevi pentru constituirea programului de activități educative.

- Activități educative diverse, cu puternic accent formativ ( proiecte excursii tematice și recreative, activități sportive, seminarii tematice, ateliere de creație, serbarea și valorificarea tradițiilor românești)

- Încheierea de parteneriate cu reprezentanți ai Politei, Agenția Națională Antidrog, Agenția de prevenire a traficului de persoane, ISU, Teatrul Toma Caragiu, Asociația RESPIRO, Biserica „ Sfântul Apostol Andrei”, Centrul De Plasament „ Sfântul Apostol Andrei”, Filarmonica Ploiești, Teatrul Ancuța, Asociația WASP Studio SRL București, Asociația ART MEDIA EVENTS STUDIO București

- Întâlniri cu reprezentanți ai serviciului Jandarmerie, Poliție abilitate să desfășoare acțiuni de prevenire și combatere a violenței, a consumului de droguri și a traficului de persoane.

- Ședințele cu părinții au abordat activitățile educative, școlare și extrascolare, subliniindu-se importanța acestora în formarea elevilor și necesitatea implicării familiei alături de școală.

- Consilierea scolara a elevilor care au prezentat forme de manifestare violenta in relatiile cu colegii, cadrele didactice si numai, a fost facuta de consilierul CJARE Dinu Viorel
- Implicarea consilierului scolar, Dinu Viorel, in cadrul orelor dirigentie .
- Implicarea elevilor in activitati scolare si extrascolare multiple ( Ziua Educatiei, Ziua Scolii, Sebaria de Craciun, Festivitatea de 1 Decembrie, Ziua Alimentatiei Sanatoase, Proiectul „Despre istorii si naratiuni”, proiectul „ Centenarul in imagini si cuvinte”, Ziua Mediului, Ziua Mamei, 1 Iunie, serbarea de sfarsit de an scolar), excursii tematice ( Targul de Turism, Targul de Frumuseti. ), excursii informative si de recreere( Iasi, Chisinau, Sovata, Drobeta Turnu Severin, Sinaia, Busteni, Delta Dunarii)
- Diversitatea activitatilor educative din Programul, Scoala Altfel” ( excursii, ateliere de lucru/creative, demonstratii practice, vizite de studiu, vizite culturale)

Diversitatea activităților nu au eliminat însă, **PUNCTELE SLABE:**

- Refuzul unor elevi de a participa la activitățile extrascolare
- Absenteismul de la ora
- Lipsa de comunicare si colaborare a parintilor cu scoala
- Dezinteres in familie pentru educatia si formarea propriilor copii
- Retinerea unor elevi de a participa la sedinte de consiliere individuală

**OPORTUNITĂȚILE** identificate la nivelul liceului:

- Activitati educative cu tematica corespunzatoare varstei, problemelor specific colectivului de elevi
- Colaborare cu consilierul scolar pentru identificarea celor mai facile căi de relaționare la orice nivel
- Activitatea diversificată și susținută la nivelul Comisiei Dirigintilor
- Creșterea ofertei de cursuri pentru formarea continua prin CCD în domeniul activităților educative
- Realizarea parteneriatului scoala- parinti prin Comitetul de parinti pe scoala
- Implicarea in realitatea europeana prin accesarea de programe si proiecte de cooperare international.
- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplina: Politia de proximitate, Agentia antidrog, Agentia pentru prevenirea traficului de persoane

**Cu toate acestea, mediul extern influențează aproape orice activitate:**

- Creșterea numarului de elevi care provin din familii dezorganizate cu implicatii nefavorabile asupra evolutiei personalitatii elevilor
- Impactul violentei din mass-media asupra elevilor
- Mediul familial (mediul conflictual, familii dezorganizate, lipsa de comunicare si de afectiune)
- Numarul tot mai mare al elevilor ai caror parinti lucreaza in strainatate
- Situația economico-socială precară;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

## **RAPORT AL ACTIVITĂȚILOR EXTRAȘCOLARE REALIZATE ÎN CADRUL SĂPTĂMÂNII ȘCOALA ALTFEL: „SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!” RESPONSABIL - PROF. BUCUR OTILIA**

1. Contextualitatea programului săptămânii, 15-19 Aprilie 2019 în raport cu analiza de nevoi a instituției de învățământ

Este o săptămână în care am predat altfel, răspunzând expectanțelor elevilor, profesorilor, părinților și comunității, în acord cu care școala își realizează misiunea și își proiectează viziunea. Misiunea sa este de a promova modele de educație prin experiență de calitate, dezvoltând abilități de viață în rândul tinerilor, ca o strategie de dezvoltare durabilă a societății. Unitatea noastră școlară a avut în vedere, în acest moment, derularea programului de activități elaborat pentru fiecare zi a săptămânii, în varianta deciziei locale ce aparține instituției de învățământ, ținând cont de nevoile de dezvoltare individuale și instituționale identificate și anume :

- Valorizarea egală a tuturor elevilor și a personalului.
- Creșterea participării tuturor elevilor la educație.
- Restructurarea culturii, a politicilor și a practicilor din școală, astfel încât ele să răspundă diversității elevilor.
- Reducerea barierelor în învățare și participare pentru toți elevii, și pentru cei cu dizabilități sau cei etichetați ca având „nevoi educaționale speciale”.

- Însușirea învățămintelor rezultate din încercările de depășire a barierelor de accesare a școlii și de participare din partea unor elevi.
- Înțelegerea diferențelor dintre elevi ca resursă pentru procesul de învățare, nu ca o problemă ce trebuie depășită.
- Recunoașterea dreptului elevilor la educație .
- Evoluția gradului de incluziune în școli, atât în privința personalului, cât și în privința elevilor.
- Creșterea rolului școlilor în construirea comunităților și a valorilor lor, precum și în creșterea performanțelor.
- Cultivarea unor relații de susținere reciprocă între școli și comunități.
- Recunoașterea faptului că incluziunea în educație este un aspect al incluziunii în societate.

## 2. OBIECTIVE STRATEGICE

**O.1.** Atragerea tuturor elevilor și a cadrelor didactice în activități conforme intereselor și preocupărilor diverse ale elevilor, în vederea învățării în contexte nonformale;

**O.2.** Valorizarea talentelor și a capacităților elevilor în diferite domenii, ca premisă a dezvoltării personale ;

**O.3.** Exersarea abilităților de a proiecta și desfășura în echipă activități diverse, pentru dezvoltarea spiritului de cooperare și socializare;

**O.4.** Creșterea interesului față de valorile culturale și geografice locale și naționale românești, în scopul recunoașterii și asumării identității naționale la elevi;

**O.5.** Practicarea voluntariatului activ și eficient , pentru formarea conduitei morale și civice a elevilor;

**O.6.** Educarea elevilor în spiritul unui stil de viață sănatos.

**O.7.** Dezvoltarea competențelor sociale, nivelul cooperării, nivelul comunicării verbale și nonverbale, nivelul creativității prin: procesul de învățare prin joc, participarea copilului la alegerea activităților și a jocurilor, organizarea adecvată a ambientului educativ, flexibilitatea strategiilor de predare-învățare, stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a comunicării interpersonale și a relaționării.

**O.8.** Valorificarea și dezvoltarea competențelor cultural-artistice, literare, sportive, de cunoaștere și ecologie prin: participarea la manifestările culturale, ateliere de creație artistică, științifică, competiții sportive; Implicarea în desfășurarea atelierelor de creație plastică, quilling, cunoaștere; Promovarea valorilor umanitare, de voluntariat, caritate, implicare activă în societate; Dezvoltarea responsabilității sociale de protecție și îngrijire a mediului; Îmbunătățirea relațiilor de comunicare cu semenii în cadrul activităților organizate.

**O.9.** Exercițiile suport de desfășurare a activităților vor urmări: Limbajul, vorbirea (pronunția și tipul de comunicare verbală); Atitudinile copilului, spontaneitatea și inițiativa (opoziție, pasivitate, cooperare, entuziasm); Maniera de relaționare (formulare de întrebări, cooperare, detașare, iritare, tensionare, încordare, plăcere, participare totală etc.); Adaptarea la situațiile propuse, gradul de cooperare și de atenție; Nivelul de anxietate, reacția în fața dificultăților sau eșecului.

**O.10.** Valoarea adăugată obținută de pe urma implementării acestor activități. Programul cuprinde: Activități de educație informală și nonformală care să amelioreze comportamentul de adaptare a elevilor la viața școlară; Crearea unei motivații optime pentru activitățile școlare și extrașcolare; Prevenirea comportamentului de eșec și abandon școlar; Implicarea familiei în activitățile extrașcolare; Facilitarea integrării școlii în comunitatea locală; Crearea unor stimulente compensatorii pentru participarea activă la activitățile extrașcolare și la concursurile între elevi / echipe de elevi; Dobândirea deprinderilor de muncă independentă și autonomie personală.

### 3. Activități derulate:

Învățătorii au organizat 14 activități cuprinse în programul la nivelul unității; elevii de gimnaziu au fost antrenați în 12 tipuri de activități educativ- culturale, iar elevii ciclului liceal și postliceal au desfășurat 82 de activități.

În urma chestionarului aplicat elevilor, s-a constatat că au fost apreciate favorabil, activitățile de tipul excursiilor care au avut diverse obiective ( Bucuresti,Targu Neamt, Sinaia, Timisul de Jos Bușteni, Targoviste, Brasov, Rasnov, Slanic), atelierelor de creație( realizare de aranjamente florale, accesorii florale, felicitari, origami), vizitarea unor unități de profil, întrecerile sportive, , vizitarea muzeelor și parcurilor memoriale din zona Ploieștiului, vizionarea unor filme, atât la cinema, cât și la școală.

O contribuție de dezvoltare instituțională este și contribuția profesorilor și elevilor de la clasele postlicele sanitare, aceștia organizând acțiuni specifice care să asigure o educație puțin promovată în societate și anume sănătatea, calitatea vieții, acordarea de prim ajutor în caz de accidente .

Nu în ultimul rând am acordat atenție promovării imaginii școlii noastre, a ofertei educaționale prin dedicarea unei zile a programului pe care am intitulat-o ZIUA PORTILOR DESCHISE unde am invitat grădinițe, școli generale și licee să ne viziteze și să participe la activitățile noastre.

**4. Parteneri, colaboratori** (instituții, ONG-uri etc.) Profesori, părinți, consilierul școlar CJARE, reprezentanți ai comunității locale; Universitatea de Petrol și Gaze; Muzeul de Științele Naturii, Ploiești; Centrul de Plasament „Ciresarii” - ; Casa Memorială „I.L.Caragiale”; Muzeul Petrolului; Muzeul de Istorie și Arheologie; Crucea Rosie Prahova; Parcul Memorial “Constantin Stere”-Bucov; Asociația “Respiro”, Agentia Antidrog, Agentia de Prevenire a Traficului de Persoane, Școala Gimnazială “Candiano Popescu”; Biserica “Sf. Apostol Andrei”, Universitatea Transilvania Brașov, Hotel Best, Pensiunea Boema, Grădinița,, Raza de Soare”

#### **5. Modalități de evaluare implementate:**

(1) **Evaluarea inițială** se realizează prin chestionare distincte aplicate elevilor, cadrelor didactice și părinților și oferă informații asupra „ancorelor” de cunoștințe și atitudini utile îndeplinirii obiectivelor specifice la aceste categorii de beneficiari.

(2) **Evaluarea periodică** s-a realiza prin sesiuni de evaluare la finele fiecărei activități, sesiuni la care moderatorul activității asistat (în funcție de specificul activității evaluate) de cadrele didactice implicate, părinți, colaboratori și reprezentanți ai elevilor, au analizat fișa activității, documentele și alte surse care au putut oferi informații despre realizarea indicatorilor activității. Observarea sistemică, dialogul, evaluarea răspunsurilor au măsurat rezultatele înregistrate. Documentele evaluării periodice la activități extracurriculare sunt:

-fișa de activitate, portofolii, alte dovezi stabilite în funcție de tipul activității, prezența la activitate, parteneri implicați

(3) **Evaluarea finală internă**, constând în realizarea de rapoarte secvențiale, statistici și sinteze referitoare la realizarea indicatorilor, va antrena beneficiarii și colaboratorii comunitari în a-și exprima părerea în chestionare, discuții, analiza prestațiilor celor care au luat parte la activitate, nivelul de cunoștințe, deprinderi dobândite pe parcursul perioadei de desfășurare a programului. Concluziile și sugestiile obținute vor fi înregistrate și consemnate în raportul fiecărui diriginte și, alături de documentele de evaluare secvențială pe indicatori, vor sta la baza redactării a raportului final de evaluare internă.

#### **1. Modalități de monitorizare**

Odată aprobat, programul devine obligatoriu atât pentru elevi cât și pentru profesori, care au participat la activități conform programului zilnic al săptămânii. Absențele elevilor s-au notat în catalog la rubrica “Purtare”, iar monitorizarea s-a realizat de conducerea unității de învățământ Activitățile aprobate s-au menționat în condica de prezență a cadrelor didactice și au fost monitorizate de conducerea unității de învățământ. Directorul unității de învățământ, consilierul educativ, șeful comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, au monitorizat și evaluat activitățile din programul “Școala altfel”.

Raportul de monitorizare pe activități și secțiuni în ansamblu servește evaluarea periodică și finală și este focalizat atât pe activitatea elevilor, cât și pe cea a cadrelor didactice, apreciată de aceștia prin răspunsurile la chestionarul aplicat.

#### **7. Rezultate înregistrate: Impactul acestora asupra beneficiarilor;**

Rezultate înregistrate:

- dobândirea de către elevii de competențe și abilități necesare inserției sociale și autodezvoltării profesionale prin activități extracurriculare;
- identificarea problemelor din comunitate care s-ar putea rezolva prin activități ale școlii;
- facilitarea comunicării între membrii comunității școlare (profesori și elevi) și reprezentanți ai comunității locale;
- formarea abilităților de folosire sistematică a resurselor și facilităților comunității în desfășurarea și finalizarea acțiunilor ;
- atragerea în activități educaționale a unui număr cât mai mare de membri ai comunității;
- identificarea de persoane, instituții sau agenți economici interesați în activități cu specific educațional;
- expoziție cu materialele de dezvoltare extracurriculară (programe, fișe de lucru, ghid metodologic, lucrări ale elevilor);
- ieșiri în presă și alte acțiuni în scopul promoționării proiectului;

➤ Alte rezultate înregistrate - produse realizate de elevi, eseuri, expoziție foto / desene, jurnal de excursie, chestionarele elevilor, expoziție cu produse realizate de elevi, fișe cu trasee profesionale, aranjamente florale, oferirea de cadouri copiilor din centrul de plasament,, Ciresarii”, realizarea de demonstrații practice specifice domeniului de pregătire, turism și alimentație ( biscuiți, prăjituri), estetica și

igiena corpului omenesc (coafuri, tunsori, impletituri)

### **8. Impactul acestora asupra beneficiarilor**

Pe parcursul derulării programului educațional, „Școala Altfel”, elevii și-au putut dezvolta și manifesta următoarele abilități:

- Înțelegerea necesității afirmării deprinderilor și înclinațiilor în diverse domenii;
- Capacitatea de a se exprima liber în fața unui public mai numeros;
- Interesul pentru cunoașterea unor aspecte privind literatura, artele și științele;
- Capacitatea de a-și exprima sentimentele prin formă, culoare, cântec și poezie;
- Capacitatea de a colabora eficient cu alți elevi, cu profesorii, alte persoane implicate

Observațiile elevilor vor constitui punct de plecare în realizarea proiectului pe viitor. Ei își doresc cât mai multe excursii, activități mai interesante, filme mai atractive și nu „triste”,

Profesorii au dobândit experiență în integrare curriculară, performare didactică prin activități extracurriculare, consiliere privind cariera.

Părinții participanți (cu regret, doar ai elevilor de la primar și gimnazial) au conștientizat faptul că școala este un centru de resurse și de formare.

Colaboratorii, considerăm că au preluat din experiența dialogului, din metodologia de colaborare interinstituțională, și își vor reorienta activitatea de consiliere.

Factorii decizionali ai autorităților locale în materie de învățământ și politică ocupatională își vor reorienta activitatea de informare în domeniul ocupațional spre paliere mai mici de vârstă, ceea ce îi va obliga să dea un plus de acuratețe pro-activă programelor ocupaționale, strategiilor de dezvoltare economică și de atragere a investitorilor

### **9. ANALIZA SWOT:**

#### **a. Puncte tari:**

- Experiența managerială a cadrelor didactice care lucrează cu diferite categorii de elevi;
- Cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională,
- Rigurozitatea programului întocmit;
- Perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare în specialitate, management școlar, inițiere în utilizarea calculatorului;
- Interes crescut al unor cadre didactice și elevi pentru angrenarea în proiecte locale, naționale și internaționale;
- Dotarea unităților școlare de învățământ cu echipament informatic, existența unor cabinete;
- Buna colaborare între toate compartimentele liceului, cu inspectoratul școlar, cu celelalte unități școlare și universitare, Casa Corpului Didactic și toți factorii implicați în procesul instructiv-educativ;
- Parteneriate educaționale locale, interscolare, prin programe specifice și proiecte încheiate la nivelul unității școlare;
- Munca în echipă;
- Atmosfera relaxantă;
- Implicarea în activități și a altor instituții furnizoare de educație
- Lecții vii (implicarea directă în diverse activități)
- Realizarea unor activități plăcute elevilor, de calitate;
- Aplicarea creativă a curriculum-ului;
- Obsevarea elevilor în alte contexte educaționale;
- Crearea unui climat educațional deschis și stimulativ prin relațiile interpersonale: profesor-profesor, elev-elev, coleg-coleg;

#### **b. Puncte slabe:**

- Lipsa de experiență în soluționarea unor fenomene de criză financiară ( procurarea de panouri pentru amenajarea expozițiilor cu lucrările elevilor, costul ridicat al diplomelor pentru elevii care s-au evidențiat etc.)
- Dezinteresul unor elevi față de orice tip de activitate, de unde și o prezență de 90%;
- Fonduri insuficiente pentru a răsplăti rezultatele bune și foarte bune ale elevilor;
- Neimplicarea părinților în activități datorită serviciului.

#### **c. Oportunități:**

- Amplierea efectelor activităților cultural-artistice și sportive;
- Existența unei oferte educaționale a CCD/ M.E.C.T.S. de formare/informare a personalului din școală prin programe acreditate;
- Existența, la nivelul Consiliului Local și a comunității a unor programe de colaborare și parteneriat;
- Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;
- Existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat;
- Participarea la activități a unor instituții furnizoare de educație non-formală;
- Implicarea părinților în derularea activităților
- Observarea elevilor în alte contexte educaționale și relații interpersonale cu colegii din altă clasă, altă școală
- Dorința cadrelor didactice pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat.

#### **d. Amenințări:**

- Insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
  - Instabilitatea economică duce la discriminarea unor elevi care n-au resurse materiale pentru a participa la vizitarea muzeelor, expozițiilor, excursiilor;
  - Criza de timp a părinților, urmată de scăderea interesului față de școală, conservatorismul;
  - Multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare
10. Recomandări și sugestii de ameliorare a programului
- Acordarea de fonduri pentru derularea activităților
  - Gratuitate pentru toți elevii pe mijloacele de transport în comun și la obiective cultural-istorice în această săptămână.
  - Existența unui plan de rezervă pentru situația în care ce s-a propus nu se poate concretiza din motive independente de școală, cadru didactic;

### **ACTIVITATEA COMISIEI DE MENTORAT, RESPONSABIL PROF. MARIN NICOLETA**

Comisia pentru mentorat și-a desfășurat activitate pe baza planului managerial de consiliere a cadrelor didactice debutante / neclificate pe post și a altor documente specifice, cum ar fi: programul activităților, calendarul profesorului mentor, grafic de asistență, fișa de dialog profesional, etc.

Activitățile propuse au urmat:

- să încurajeze și să dezvolte interesul cadrelor didactice în cunoașterea și implementarea metodelor alternative de activitate cu elevii;

- îmbunătățirea pregătirii debutanților pe problematica evaluării și a curriculumului prin diverse activități în funcție de nevoia de formare (modele unitate de învățare, proiectare didactică, teste, etc.)

- observarea lecțiilor - exemple de bună practică - consiliere individuală, asistență la orele debutanților. Au fost tipuri de activități derulate în cadrul comisiei dar și al comisiilor metodice de specialitate, care au contribuit la îmbunătățirea pregătirii profesorilor în optimizarea procesului de învățare al elevilor dar și personal.

Toate aceste aspecte au contribuit la transformarea punctelor slabe (cum ar fi, necunoașterea conținuturilor în redactarea documentelor) în oportunitate și trecerea de la instruire la practică: lecții atractive, implicare, comunicare, perfecționare continuă.

Rezultate vizibile:

- Sustinerea inspecțiilor pentru definitivare și promovarea examenului: Rotaru Cristina
- Finalizarea studiilor de reconversie profesională și susținerea examenului de titularizare : Chelba Nicoleta

## ACTIVITATEA COMISEI PENTRU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI EVOLUȚIE ÎN CARIERA DIDACTICĂ RESPONSABIL PROF.PREDA COSMIN

Pe parcursul anului școlar 2018- 2019, în cadrul Comisiei de formare și dezvoltare, s-au desfășurat următoarele activități:

1. Informarea cadrelor didactice în legătură cu „Programele de formare continuă și perfecționare” organizate de Casa Corpului Didactic Prahova;
2. Intocmirea, verificarea și transmiterea la ISJ Prahova a dosarelor pentru echivalarea gradelor didactice și/sau a studiilor postuniversitare în credite profesionale transferabile.
3. Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice și afișarea metodologiei pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice;
4. Verificarea dosarelor cadrelor didactice înscrise pentru susținerea gradelor didactice și transmiterea lor la ISJ Prahova, la inspectorul de specialitate;
5. Transmiterea la ISJ Prahova, la inspectorul de specialitate, a cererilor de preînscris la gradele didactice;
6. Transmiterea la CCD Prahova a documentelor solicitate: Fișa de formare 2 și Centralizator.

În luna octombrie 2018, s-au preînscris pentru susținerea gradelor didactice, următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Gradul didactic	Anul susținerii examenului
1	Vlad Marta	Limba engleză	II	2021

În luna octombrie 2018, s-au înscris pentru susținerea gradelor didactice, următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Gradul didactic	Anul susținerii examenului
1	Negraru Dragoș	Educație fizică și sport	I	2021
2	Rotaru Cristina	Chimie	Def.	2019
3	Iorga Evelina	Învățământ primar	II	2020

Pe parcursul anului școlar 2018- 2019, au susținut IC1, IC2, COLOCVIU și IS următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Inspecțiile efectuate	Gradul didactic	Anul susținerii examenului
1	Vasile Mircea	D.T.- Comerț	IS	I	2019
2	Negraru Dragoș	Ed. fizică	IC1	I	2021
3	Dumitrache Evelina	Prof. învă. primar	IC2	II	2020
4	Vlad Marta	Lb. engleză	IC1	II	2021
5	Bordei Oana	Lb. engleză	IC1	I	2022
6	Popa Laura	PIP	IS	II	2019
7	Simion Adriana	Matematică	IS	I	2019
8	Bucur Otilia	Turism	IC2	I	2020
9	Vasilescu Alexandru	Prof. AMG	IS	II	2019
10	Popescu Luminița	IP	IC2	I	2020

Pe parcursul anului școlar 2018- 2019, următoarele cadre didactice au participat la cursuri de perfecționare:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Denumirea cursului
1	Năstase Silvia	IP	Evaluarea și dezvoltarea personal a copiilor și

			elevilor -22 CPT, 90 ore
2	Preda Cosmin	Istorie	Perfecționarea responsabililor cu formarea continuă, 12 ore Compassiune și acțiune-program de prevenire a bullying-ului, 60 ore, 15 CPT

În octombrie 2018 erau înscrise la studii postuniversitare de masterat/ doctorat sau programe de conversie profesionala următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Denumirea masterului/doctoratului	Anul finalizării
1.	Neacșu Adrian	Matematica	Principii de analiză matematică	2019

7. Sprijinirea cadrelor didactice debutante (modele de proiecte didactice, modele de proiecte pe unități de învățare , modele de fișe de lucru);
8. Actualizarea și completarea de către cadrele didactice a Fișei individuale de formare continuă;
9. Realizarea unei baze de date privind situația cadrelor didactice cu competențe recunoscute în diferite domenii.
10. Afișarea activităților/cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite săptămânal de CCDPH

Pentru obținerea unor rezultate de calitate în procesul de formare a cadrelor didactice, au fost identificate o serie de posibile soluții precum:

- pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate”, realizate prin CCDPH sau alți formatori
- monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul școlii;
- susținerea unor lecții demonstrative cu folosirea metodelor centrate pe elev în cadrul derulării unor activități la nivelul comisiilor metodice ;
- colaborarea dintre cadrele didactice, elevi, părinți și responsabili de la nivel local
- participarea la cercurile pedagogice organizate pe parcursul anului școlar și la întâlnirile comisiilor metodice din care fac parte.

## C. ANALIZA SWOT PE CELE PATRU DOMENII FUNCȚIONALE:

### IV.1. CURRICULUM

<p style="text-align: center;"><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența , în mare parte, pentru fiecare formă de învățământ (nivel de școlarizare) a întregului material curricular (planuri cadru, planuri de învățământ, programe școlare, standarde de pregătire profesională, programe școlare pentru CDS, auxiliare curriculare – manuale, etc.)</li> <li>➤ Proiectarea activităților didactice de predare - învățare conform cerințelor actuale;</li> <li>➤ Parcurgerea integrală a programei de către oricare profesor la oricare disciplina școlară</li> <li>➤ Experiența în elaborarea de Curriculumului în dezvoltarea locală;</li> <li>➤ Discipline opționale(C.D.L.) care au fost negociate și realizate în colaborare cu agenții economici cu care școala are încheiate convenții de instruire practică și pentru care există realizat suport de curs</li> <li>➤ Absolvenții sunt pregătiți pentru meserii care asigură o bună absorbție pentru piața muncii: coafor stilist, tehnician în turism, tehnician în gastronomie, organizator banqueting, asistent medical generalist, asistent medical de laborator, asistent medical de farmacie, stilist, tehnician nutriționist, agente de turism-ghid.</li> <li>➤ Existența unei program suplimentar de pregătire a elevilor pentru Evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, examenul național de Bacalaureat și examenele de certificare a calificării profesionale nivel 3, 4 și 5.</li> <li>➤ Existență proiectului ROSE adresat grupurilor defavorizate și care completează pregătirea pentru bacalaureat.</li> <li>➤ Existența scolii profesionale cu durata de 3 ani pentru calificările profesionale:frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist și bucătar</li> <li>➤ Existența unei biblioteci școlare dotată corespunzător (în prezent dispune de cca 18000 cărți).</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Utilizarea insuficientă a metodelor interactive la ore.</li> <li>❖ Lipsa unor manuale pentru cls a Via, atât în format letric cât și electronic</li> <li>❖ Avalanșa de auxiliare fara autorizarea MEN</li> <li>❖ Inexistența cadrului legislativ pentru prevenirea abandonului școlar și reducerea absenteismului;</li> <li>❖ Comoditate, lipsa de angajare și de curaj în dezvoltarea curriculum-ului</li> <li>❖ Rezistența la schimbarea reală sau invizibilă</li> <li>❖ Slaba implicare a părinților privind realizarea opțiunilor de formare a elevilor</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența la nivel național a planurilor cadru și a programelor școlare pentru toate disciplinele obligatorii și pentru filierele, profilurile și domeniile de calificare specifice școlii;</li> <li>• CDL oferă posibilitatea satisfacerii de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate</li> <li>• CDL permite valorificarea abilităților individuu</li> <li>• Cabinetele tehnice și cele de informatică sunt legate la INTERNET</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Insuficienta diversificare și adecvare a CDL, la cerințele părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare și interesul pentru unitatea de învățământ;</li> </ul>

## IV.2. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența unui număr mare de cadre didactice caracterizate prin profesionalism dovedit prin rezultatele obținute atât în activitatea curentă cât și în activități extrașcolare și extracurriculare.</li> <li>➤ Personal didactic calificat în proporție de 96.2%</li> <li>➤ Ponderea cadrelor didactice care dețin definitivatul, gradul II și gradul I este de 76.9%</li> <li>➤ Număr mare de cadre didactice cu abilități de utilizare a calculatorului</li> <li>➤ Disponibilitatea managerilor școlii pentru îndrumarea, consilierea și orientarea elevilor și cadrelor didactice.</li> <li>➤ Existența unui număr mare de specialiști pentru toate domeniile în care sunt pregătiți elevii.</li> <li>➤ Existența unui management care permite tuturor cadrelor didactice să-și manifeste creativitatea, personalitatea.</li> <li>➤ Existența unui climat favorabil în școală pentru implicarea în activități diverse care să contribuie la creșterea prestigiului școlii</li> <li>➤ Buna funcționare a cabinetului de consiliere psihopedagogică și implicarea psihologului în eforturile echipei manageriale a școlii în identificarea disfuncționalităților și găsirea soluțiilor de îmbunătățire a activității.</li> <li>➤ Dezvoltarea relațiilor interpersonale (profesor – elev, conducere – subalterni, profesori – profesori, profesori – conducerea școlii) care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat</li> <li>➤ Ameliorarea relației profesor – elev prin intermediul existenței și funcționării Consiliului Elevilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Existența cadrelor didactice necalificate pe catedra de Estetică și igiena corpului omenesc</li> <li>❖ Număr mare de profesori suplینitori</li> <li>❖ Resurse financiare reduse pentru a oferi recompense materiale suplimentare atractive cadrelor didactice de valoare care au rezultate deosebite în activitatea didactică școlară și extrașcolară</li> <li>❖ Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice</li> <li>❖ Creșterea procentului de elevi care manifestă dezinteres față de școală.</li> <li>❖ Număr mare de elevi care nu frecventează ritmic orele de curs și de pregătire practică.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună</li> <li>• Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități și alte instituții abilitate</li> <li>• Posibilități financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice (gradații de merit)</li> <li>• Întâlniri frecvente între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințe cu părinții la nivelul clasei/școlii, consultații)</li> <li>• Participarea cadrelor didactice la proiecte și parteneriate multilaterale alături de colegi din alte țări europene</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Reducerea populației școlare.</li> <li>◆ Abandon școlar datorat înrăutățirii condițiilor materiale a populației școlare.</li> <li>◆ Nemulțumirile salariale, care constituie în unele cazuri motive ale lipsei de implicare.</li> <li>◆ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, realizarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)</li> <li>◆ Plecarea cadrelor didactice specializate în domenii de lucru mai bine plătite</li> <li>◆ Lipsa facilităților oferite de comunitate cadrelor didactice tinere, specializate, pentru rezolvarea situațiilor deosebite (copii mici, preșcolari sau școlari mici)</li> </ul>

### IV.3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fonduri extrabugetare obținute prin închirieri de spații și de la clasele de învățământ postliceal finanțat de către solicitanți, destinate în principal întrebuințării și modernizării condițiilor de studiu ale elevilor și modernizării bazei materiale;</li> <li>➤ Existența unei sali de sport care dispune de dotare corespunzătoare;</li> <li>➤ Existența unui teren de baschet modern realizat de Primăria Municipiului Ploiești din fonduri europene;</li> <li>➤ Existența a 2 terenuri de handbal;</li> <li>➤ Existența a 10 laboratoare (2 de informatică, 1 de fizicăchimie, 4 de nursing, 1 de alimentație, 1 de biologieși 1 cabinet multimedia) dotate corespunzător;</li> <li>➤ Existența a 3 ateliere (2 de estetică și 1 de tehnica servirii) care îndeplinesc standardele de calitate și funcționare;</li> <li>➤ Existența a 22 de săli de clasă;</li> <li>➤ Existența unui amfiteatru modern cu 90 de locuri, dotat cu tabla interactivă și videoproiector;</li> <li>➤ Conectarea tuturor calculatoarelor din cabinetele de informatică, secretariat, contabilitate, din abinetelor directorilor și internat, la rețeaua internet;</li> <li>➤ Existența cabinetului de consiliere;</li> <li>➤ Starea fizică a clădirilor se încadrează în normele SSM și ISU.</li> </ul>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Inexistența unor mijloace de învățământ în cantitate și de calitate corespunzătoare.</li> <li>❖ Fonduri insuficiente pentru amenajarea spațiilor de învățământ la standarde europene.</li> <li>❖ Uzura morală și fizică a dotărilor, sălilor de clasă, laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor din școală.</li> <li>❖ Terenuri de sport în stare proastă (programate pentru reabilitare)</li> <li>❖ Baza informatica invecitata si cu posibilități de recondiționare scăzute</li> <li>❖ Resurse financiare insuficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor pentru achiziționarea echipamentelor și materialelor didactice și pentru întreținerea spațiilor școlare</li> <li>❖ Comoditate din partea unor factori de răspundere în valorificarea posibilităților de atragere a resurselor financiare</li> </ul>
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fondurile pentru cheltuielile de personal și pentru utilități sunt suficiente pentru a acoperi nevoile unității și sunt plătibile la timp.</li> <li>• Decentralizare și autonomie instituțională</li> <li>• Parteneriat cu comunitatea locală și agenți economici de profil</li> <li>• Existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor venituri proprii</li> <li>• Posibilitatea de a obține resurse financiare din vânzarea produselor realizate în cadrul instruirii practice a elevilor din domeniul alimentație publică, prin comercializarea acestora la magazinul școlii</li> </ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Fondurile alocate de Primărie pentru cheltuieli de întreținere, reparare, mobilier, echipamente, material didactic sunt insuficiente pentru buna desfășurare a activităților instructiv- educative.</li> <li>◆ Degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate de la bugetul local pentru întreținere, reparații și igienizare</li> <li>◆ Conștiința scăzută a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare</li> <li>◆ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice care conduc la uzura morală a echipamentelor existente</li> </ul>

#### IV.4. RELAȚIA CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența Asociației de părinți a școlii Youth for Europe (funcționarea ei cu prsonalitate juridică) și acordarea de către aceasta a suportului necesar asigurării siguranței și securității elevilor și personalului unității de învățământ prin asigurarea pazei pe parcursul anului școlar;</li> <li>➤ Întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;</li> <li>➤ Existența colaborărilor cu partenerii educaționali și cu instituții de cultură;</li> <li>➤ Existența unui program amplu de activități extracurriculare care implică majoritatea elevilor;</li> <li>➤ Comisia diriginților, comisia pentru activități extracurriculare și alte comisii cu atribuții în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea, organizeaza semestrial întâlniri cu reprezentanții poliției, în scopul prevenirii delictvenței juvenile, cu reprezentanți ai Inspectoratului Teritorial de muncă, Inspectoratului pentru Situații de Urgență, Poliția Rutieră;</li> <li>➤ Stabilirea unor relații de durată cu autoritățile locale și agenții economici, în vederea desfășurării instruirii practice a elevilor, pentru toate nivelele de învățământ;</li> <li>➤ Existența unui program de popularizare și îmbunătățire a imaginii școlii și de ceștere a prestigiului ei în cadrul comunității, de promovare a ofertei educaționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Multi elevi proveniti din familii cu probleme sociale (saracie, somaj, violenta, familii monoparentale, parinti plecati in strainatate).</li> <li>❖ Existența unei lipse de interes manifestată de părinți față de educația copiilor lor.</li> <li>❖ Lacune ale mecanismelor de comunicare interinstituțională</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (primărie, biserică, poliție, instituții culturale)</li> <li>• Cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți – profesori – elevi</li> <li>• Asigurarea efectuării pregătirii practice curente și comasate la agenți economici de profil pentru toate calificările / specializările oferite de școală;</li> <li>• Calificări diverse cerute pe piața muncii.</li> <li>• Existența unui număr foarte mare de agenți economici care solicită elevi pentru efectuarea pregătirii profesionale în toate calificările/specializările.</li> <li>• Interesul partenerilor de practică de a-și recruta personal dintre absolvenții unității de învățământ</li> <li>• Colaborarea foarte buna a școlii cu MENCȘ, CCD, ISJ Prahova, CNIDPT</li> <li>• Colaborarea foarte bună cu poliția, jandarmeria, autorități sanitare, biserică.</li> <li>• Existența „Contractului Educațional” între școala – părinte – elev.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară</li> <li>◆ Problemele sociale severe cu care se confruntă unele familii (șomaj, violență domestică)</li> <li>◆ Contextul politic și socio – economic în continuă schimbare</li> <li>◆ Pericolul în care sunt puse astăzi valorile culturale tradiționale de asaltul mass-mediei care promovează violența și demitizează trăsăturile morale pozitive și dezinformează populația în general și părinții în special.</li> </ul>

DIRECTOR,  
PROF. PANA MAGDALENA

