



Nr. 28.02.2019



# RAPORT PRIVIND STAREA SI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN SEMESTRUL I AL ANULUI ȘCOLAR 2018-2019

Prezentat in sedinta C.P. din data de 28.02.2019

Prezentat in sedinta Asociatiei de parinti din data de 28.02.2019

Validat in sedinta C.A. din data de 01.03.2019



## I CONTEXTUL LEGISLATIV, INSTITUȚIONAL ȘI SOCIO - CULTURAL, REFORMATOR ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI

1. **LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE- NR.1/2011, PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr. 18/10.I.2011, ACTUALIZATĂ CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;**
2. **Ordin nr. 3220/19.02.2018 cu privire la structura anului școlar 2018 - 2019 ;**
3. **Ordinul MENCȘ Nr. 5079/2016 din 31 08 2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, publicat în: monitorul oficial nr. 720 din 19 septembrie 2016;**
4. **Ordinul MEN nr. 3027/2018** privind modificarea și completarea OMENCȘ Nr. 5079/2016 din 31 08 2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
5. **OMEN nr. 3160/1.02.2017** pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMEN nr. 4.619/2014
6. **OMECTS 6143/2011** privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar
7. **OMEN 3597/2014** pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic *auxiliar*
8. **OMECTS 3860/10.03.2011** privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual
9. **OMEN nr 5460/12.11.20.2018** Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020
10. **OMEN nr. 5728/ 20.12.2018** - modificarea și completarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020
11. **OMEN nr. 5235/2018** pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în învățământul preuniversitar particular precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2019- 2020
12. **OMENCȘ nr. 5068/31.08.2016** privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat;
13. **OMENCȘ nr.3844/24.05.2016** privind aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
14. **Ordinul nr. 5113/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Ministerului Educației Naționale și al instituțiilor și unităților subordonate/coordonate a căror activitate vizează învățământul preuniversitar**
15. **Ordin nr. 5547 /6.10. 2011** privind aprobarea Regulamentului de inspecția a unităților de învățământ preuniversitar
16. **Ordin nr. 5556/7.10.2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare
17. **Ordin nr. 3480/2018** privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat
18. **Ordin nr. 4585 din 7.06.2012** pentru aprobarea componentei pachetelor de rechizite.
19. **Ordin nr. 5577/7.10.2011** privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a centrelor de excelență
20. **Ordin nr. 5574/7.10.2011** pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă

### **EXAMENUL DE BACALAUREAT**

1. **Ordinul nr. 4830 / 30.08.2018** privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2018
2. **ORDIN nr. 4.799/31.08.2010** privind Metodologia de organizare și desfășurare examenului de bacalaureat
3. **Ordinul nr. 4800/2010** privind aprobarea listei disciplinelor și a programelor pentru examenul de bacalaureat
4. **ORDIN nr. 4.430/29.08.2014, anexa 2** privind organizare și desfășurarea examenului de bacalaureat
5. **OMECTS 5219/2010** privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale.

## EVALUAREA NAȚIONALĂ

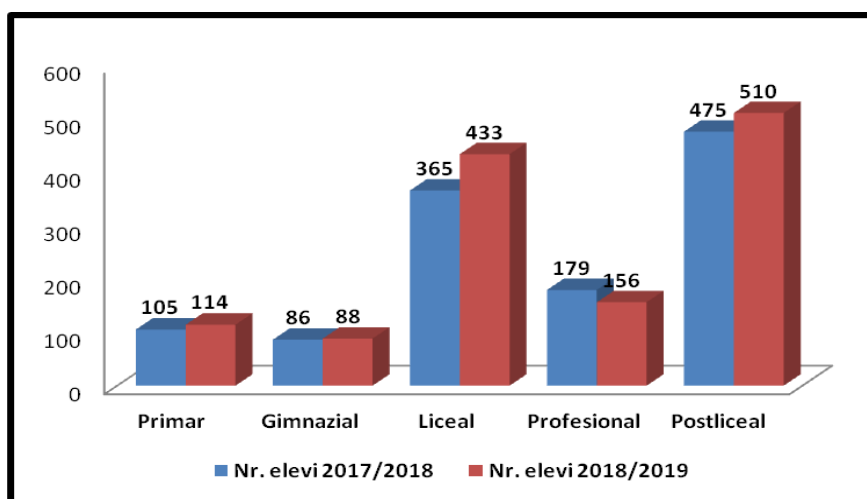
1. Ordinul nr. **4813 / 29.08.2018** privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII –a în anul școlar 2018 - 2019
2. Ordinul nr. **4813 / 29.08.2018**, anexa nr.1 privind **Calendarul de desfășurare a evaluării naționale** pentru absolvenții clasei a VIII –a în anul școlar 2018 - 2019
3. Ordinul MECTS nr. **4801 / 31.08.2010** privind aprobarea **Metodologiei de organizare și desfășurare a admerii în învățământul liceal**;
4. Ordinul **5031/04.09.2018** privind organizarea, desfășurarea și calendarul admerii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2019 - 2020

## CERTIFICARI/ ATESTAT ȘI ÎNVĂȚĂMÎNT TEHNIC

- **OMEN nr. 4824/30.08.2018** – aprobarea graficului de desfasurare a examenelor de certificare a calificarii profesionale a absolventilor invatamantului profesional si tehnic in anul scolar 2018 - 2019
- **OMENCS nr. 4435/29.08.2014** – Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de trei ani.
- **OMEN nr. 4434/29.08.2014** - Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică
- **OMEN nr 5005 / 23.12. 2014** Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal

## Efectivele școlare

Nivel	Nr. elevi 2017/2018	Nr. elevi 2018/2019
Primar	105	114
Gimnazial	86	88
Liceal	365	433
Profesional	179	156
Postliceal	475	510
<b>Total</b>	<b>1210</b>	<b>1299</b>



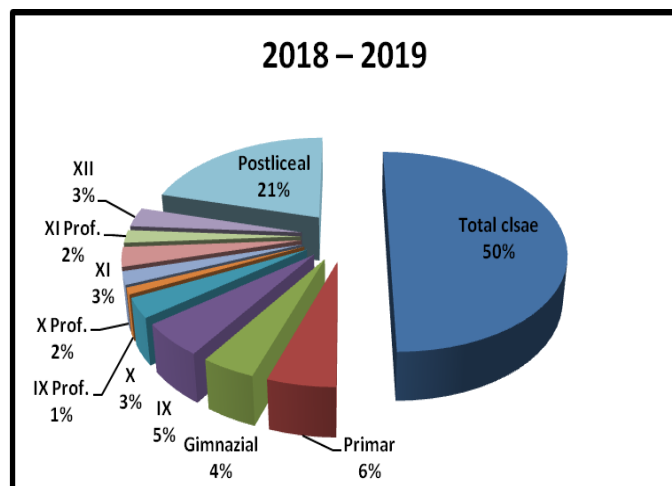
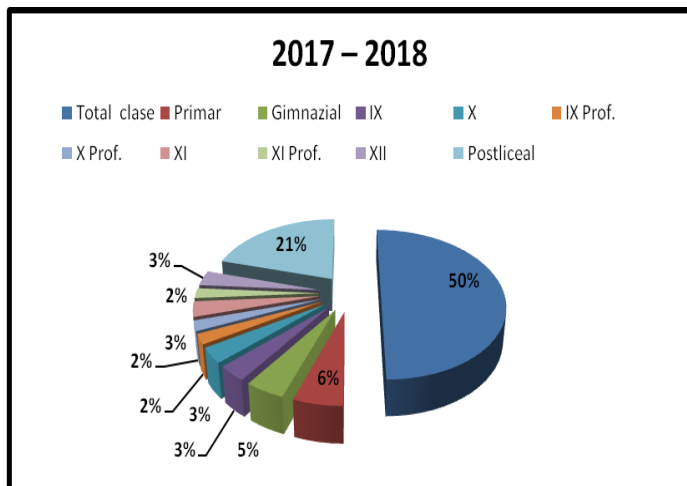
## Planul de școlarizare 2018-2019

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2018 - 2019 s-a realizat în baza metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare, în conformitate cu prevederile PRAI, PLAI, PAS

An școlar	Total clase	Primar	Gimnazial	IX	X	IX Prof.	X Prof.	XI	XI Prof.	XII	Postliceal
2017 – 2018	46	5	4	3	3	2	2	3	2	3	19
2018 – 2019	48	5	4	5	3	1	2	3	2	3	20

## Ponderea nivelurilor de școlarizare

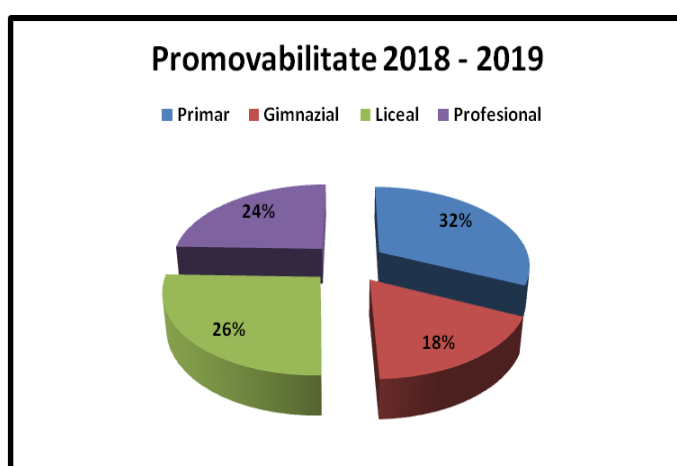
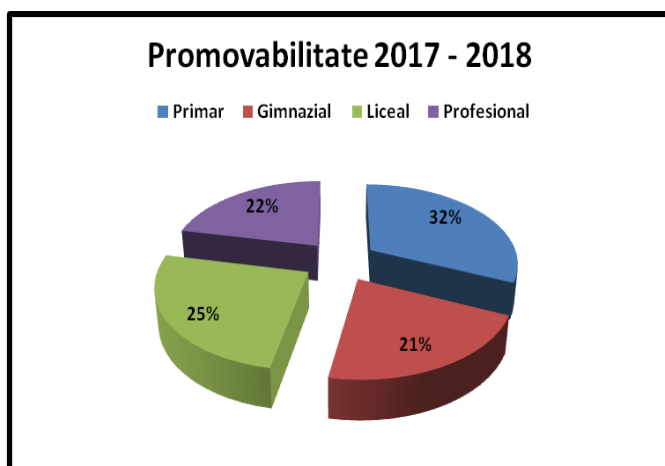
	Primar	Gimnazial	Liceal	Profesional	PL
2017 – 2018	11%	9%	26%	13%	41%
2018 – 2019	9%	7%	33%	12%	39%



## I. Indicatori de calitate ai învățământului

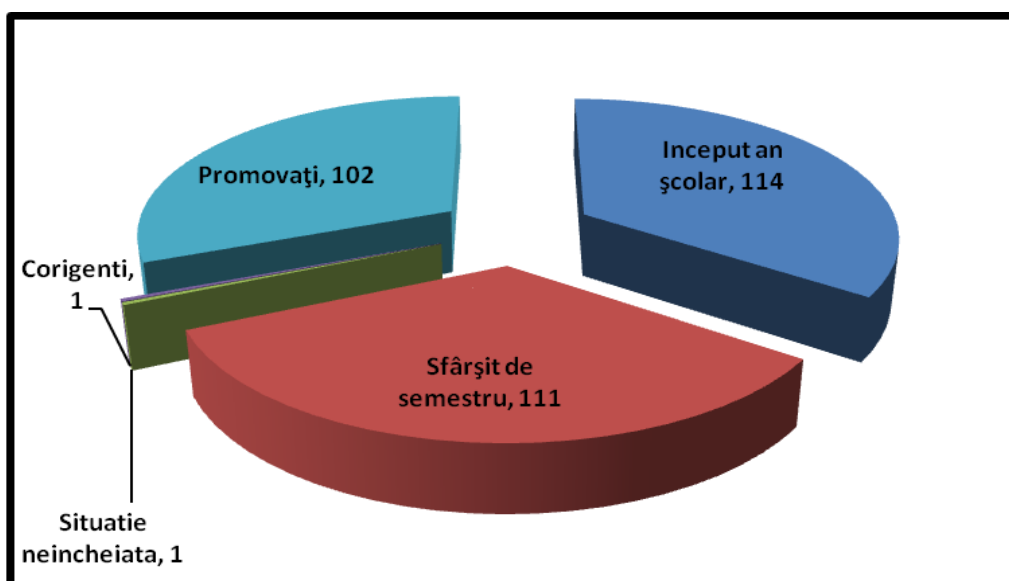
Situația la învățătură pe niveluri de învățământ:

Nivel	Promovabilitate 2017 - 2018	Promovabilitate 2018 - 2019
Primar	99.06%	98.2%
Gimnazial	66.67%	54.55%
Liceal	79,65%	80.19%
Profesional	67.78	75.64%
Postliceal	87.42%	
<b>TOTAL</b>	<b>79.91%</b>	<b>78.73% (fara PL)</b>



## EFFECTIVE ELEVI- sem I./2018 – 2019

Nivel	Inceput an școlar	Sfârșit de semestru	Transfer V/P	Situație neîncheiată	Corigenți	Promovați	Promovați %
Primar	114	111	1/3	1	1	102	98.2%
Gimnazial	86	88	3/1	6	34	48	54.55%
Liceal	434	430	0/4	25	58	347	80.19%
Profesional	156	156	0/0	37	1	118	75.64%
Postliceal	510	493	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>1299</b>						



## ÎNVĂȚĂMÂNTUL DE PERFORMANȚĂ

### CONCURSUL COMPER COMUNICARE- ETAPA I/2018

#### CLASA PREGĂTITOARE

CRACIUN ANISIA KARINA	100 puncte	Premiul I
DRAJNEANU DARIA IOANA	100 puncte	Premiul I
IACOB ALESSIA ANDREEA	100 puncte	Premiul I
LISOFSCHI SARA	100 puncte	Premiul I
SAMOILA ANA MARIA YRIS	100 puncte	Premiul I
STOICA IULIA MARIA	100 puncte	Premiul I
TRANDAFIR BIANCA GEORGIANA	100 puncte	Premiul I
TUDOR CEZAR VALENTIN	100 puncte	Premiul I
COSTACHE ALEX VALENTIN	90 puncte	Premiul II

CLICINSCHI ANDREEA IULIA	90 puncte	Premiul II
MILEA CRISTINA MARIA	90 puncte	Premiul II
SURDU LOREDANA LAVINIA IOANA	90 puncte	Premiul II
MAIOR IORDAN DAVID	80 puncte	Premiul III
MOLDOVEANU DARIA ANDREEA	80 puncte	Premiul III
NICOLAE ALESSIA IOANA	80 puncte	Premiul III
ION ALEXANDRA ADELINA	70 puncte	Mentiune
ZECHIA ALEXIA ANA MARIA	70 puncte	Mentiune

### CLASA I

GHENCEA CRISTIAN	100 puncte	Premiul I
ION DARIUS GABRIEL	100 puncte	Premiul I
IONESCU ARIANA ELENA	100 puncte	Premiul I
IONITA DAVID ANDREI	100 puncte	Premiul I
MEIROSU IULIA MARIA	100 puncte	Premiul I
MIERLOIU DARIUS ALEXANDRU LUCIAN	100 puncte	Premiul I
MIRICA FLAVIA STEFANIA	100 puncte	Premiul I
SERBAN ANDY DAVID	100 puncte	Premiul I
NEAGU DIANA ELENA	95 puncte	Premiul I
ANGHEL GEORGE MIHAIL	90 puncte	Premiul II
ENACHE DAVID ALEXANDRU	90 puncte	Premiul II
SERBANESCU STEFAN IOAN	90 puncte	Premiul II
DRAGHICI ANDREI GEORGE	85 puncte	Premiul II
FUAREA MIHAI SEBASTIAN	65 puncte	Mentiune

### CLASA a II- a

CIUPARU REBECA GABRIELA	95 puncte	Premiul I
BADEA ALEXANDRA STEFANIA	95 puncte	Premiul I
ALECSOAI DAVID STEFAN	95 puncte	Premiul I
TUCHILUS LAVINIA LACRAMIOARA	95 puncte	Premiul I
DOBRICA GABRIEL	90 puncte	Premiul II
DRAJNEANU DAVID STEFAN	90 puncte	Premiul II
MATEI ANDREEA ELENA	90 puncte	Premiul II
OLTEANU DARIA FLORENTINA	90 puncte	Premiul II

STANCU IONATAN	85 puncte	Premiul II
MATEI DAVID GABRIEL	80 puncte	Premiul III
ZARNA DAMIAN ANDREI	80 puncte	Premiul III

#### CLASA a III- a

COMISEL DARIUS IOAN	90 puncte	Premiul II
APOSTOL GEORGE DANIEL	80 puncte	Premiul III
GAVRILA DARIA IOANA	80 puncte	Premiul III
IAMANDEI DENIS CONSTANTIN	80 puncte	Premiul III
STOICA BIANCA GEORGIANA	75 puncte	Premiul III
SUCIU DIANA NICOLETA	70 puncte	Mentiune

#### CLASA a IV- a

IANCU VLAD ANDREI	100 puncte	Premiul I
FLOREA IOANA TEODORA	90 puncte	Premiul II
MIINEA MIHAI DANIEL	90 puncte	Premiul II
DINESCU TUDOR ANDREI	80 puncte	Premiul III
BUCUR MARIA SARA	75 puncte	Premiul III
CHIAGA EMANUEL	75 puncte	Premiul III
DUMITRESCU THEODORA MARIA	75 puncte	Premiul III
POPA ARIANA CRINA	75 puncte	Premiul III
MARES EMANUEL NICOLAS	75 puncte	Premiul III
CURSARU ADRIANA	70 puncte	Mentiune
MACINIC ANTONIA MARIA	70 puncte	Mentiune
OLTEANU MATEI ALEXANDRU	70 puncte	Mentiune
VOICU ANA MARIA CRISTIANA	70 puncte	Mentiune
ANGHEL IOAN GABRIEL	65 puncte	Mentiune

### CONCURSUL COMPER MATEMATICĂ- ETAPA I

#### CLASA PREGĂTITOARE

IACOB ALESSIA ANDREEA	100 puncte	Premiul I
LISOFSCHI SARA	100 puncte	Premiul I
MOLDOVEANU DARIA ANDREEA	100 puncte	Premiul I
NICOLAE ALESSIA IOANA	100 puncte	Premiul I

TRANDAFIR BIANCA GEORGIANA	100 puncte	Premiul I
TUDOR CEZAR VALENTIN	100 puncte	Premiul I
CRACIUN ANISIA KARINA	90 puncte	Premiul II
DRAJNEANU DARIA IOANA	90 puncte	Premiul II
LIXANDRU DAVID	90 puncte	Premiul II
SAMOILA ANA MARIA YRIS	90 puncte	Premiul II
CLICINSCHI ANDREEA IULIA	80 puncte	Premiul III
MAIOR IORDAN DAVID	80 puncte	Premiul III
SURDU LOREDANA LAVINIA IOANA	80 puncte	Premiul III
ZECHIA ALEXIA ANA MARIA	80 puncte	Premiul III
FLOREA LIVIA FLORENTINA	70 puncte	Mentiune

### CLASA I- urmează să fie înregistrate

#### CLASA a II- a

TUCHILUS LAVINIA LACRAMIOARA	80 puncte	Premiul III
DRAJNEANU DAVID STEFAN	75 puncte	Premiul III
BADEA ALEXANDRA STEFANIA	70 puncte	Mentiune

### CLASA a III- a- urmează să fie înregistrate

#### CLASA a IV- a

MIINEA MIHAI DANIEL	95 puncte	Premiul I
MACINIC ANTONIA MARIA	90 puncte	Premiul II
IANCU VLAD ANDREI	80 puncte	Premiul III
OLTEANU MATEI ALEXANDRU	75 puncte	Premiul III
VOICU ANA MARIA CRISTIANA	75 puncte	Premiul III
BUCUR MARIA SARA	65 puncte	Mentiune

- In cadrul **Conferintei Nationale** pe teme de educatie, desfasurata la **Chisinau**, elevii **Ionita Cosmin, X C** si **Barbu Mihai, XI A** au obtinut diplome pentru participarea la sectiunea creatie, **limba franceza**, subsectiunea eseuri si comunicari, cu tema **>Les activites periscolaires – secher les classes>**. **decembrie 2018**
- Eleva **Taporea Georgiana**, cl. A XI-a A, este inscrisa la **Concursul International <Plurilingvism si multiculturalitate – 100 de ani de educatie>**, cu eseu **<Par amour, pour mon prof...>**. **decembrie 2018**. Rezultatele vor fi comunicate pe parcursul lunii martie.
- Elevul **Gheorghe Crisan Stefan, XI C**, este inscris la **Concursul de poezie >Mihai Eminescu>**, cu doua creatii proprii, **<Muza>** si **<Asta mi-esti tu>**. **ianuarie 2019**. Rezultatele vor fi comunicate in februarie

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
● Atat profesorii cat si elevii implicati in astfel de activitati	● Nivelul de cunostinte destul de scazut al elevilor

<p>au aratat interes, creativitate si profesionalism in ceea ce au intreprins.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Echipa manageriala a scolii a coordonat permanent procesul de invatamant pentru o mai buna calitate</li> </ul>	<p>ce vin in liceul nostru</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situatia materiala precara a multor elevi, acestia neputand achita taxele de inscriere la concursuri</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ O colaborarea permanenta, obiectiva si eficienta intre profesorilor diriginti , celelalte cadre didactice, conducerea scolii si parinti,</li> <li>▪ Felicitarea in cadrul consiliilor profesionale a elevilor si profesorilor care s-au implicat in mod deosebit in actul educational, pentru rezultate deosebite la invatatura)</li> <li>▪ Propun ca la fiecare sfarsit de semestru sa se faca o ierarhizare a claselor in functie de media generala la invatatura si media la purtare, iar clasamentul obtinut sa fie afisat pentru a crea o motivare a elevilor spre invatare si disciplina.</li> <li>▪ Mediatizarea optima a tuturor activitatilor desfasurate in cadrul comisiei</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Refuzul unor elevi de a participa la concursurile scolare, deoarece multe dintre ele implica plata unei taxe de participare</li> <li>▪ Inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea performantei in randul elevilor</li> <li>▪ Dezvoltarea insuficientă a muncii în echipă</li> <li>▪ Dezinteresul elevilor pentru invatatura, Existenta unui numar foarte mare de tentatii datorate mediului urban.</li> <li>▪ Dezinteresul parintilor fata de participarea copiilor la concursuri;</li> </ul>

## Parteneriate

În anul școlar 2018 – 2019 au fost încheiate parteneriate între LTS „Sfântul Apostol Andrei” Ploiești și:

- Poliția de Proximitate de la secția nr. 2 PL.;
- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog,
- Cabinetul de logopedie interșcolar nr. 1
- Compania Expand Health România
- Crucea Roșie Română;
- Casa de Cultură I. L. Caragiale;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Prahova;
- S.C.Avon, Filiala Ploiești;
- Căminul de bătrâni de la Liliești;
- Școala Gimnazială Mihai Eminescu din Loc. Năsăud, Jud.Bistrița-Năsăud;
- Centrul de Transfuzie Sanguină Ploiești
- Școala Postliceală „Louis Pasteur” Campina
- Agenți economici în vederea realizării stagiilor de instruire practică: farmaciile: Asclepios, Vălenii de Munte; Sensiblue nr. 6 și nr. 8 Ploiești; Cadrefarm SRL, Ploiești; Natura SRL, Ploiești; S.C. Farm Nico SRL, Ploiești; Cydonia Ploiești, Dona nr. 77 Ploiești; Medim Farm, Ploiești; Bratu, Blejoi; Adrefarm SRL, Băicoi; Rhuda Farm etc. sau societățile: S.C.Carrefour România S.A.; S.C. Magic Beauty Hair & Nails SRL; S.C. Uniserv S.R.L.; S.C.Ina Impex Plus, Băicoi; S.C. Sory M. Invest S.R.L., Ploiești, Spitalul Județean Ploiești, Spitalul de Obstetrică Ginecologie Ploiești, Oniro Tour, S.C. Sirius S.R.L, S.C. Lkaspremium Prest S.R.L.
- S.C. CEDES Cercetare – Dezvoltare S.R.L., parteneriat educațional

**Numărul de cadre didactice în anul școlar 2018-2019**

Cadre didactice				Din care:							
Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Profesori				Maiștrii instructori			
				Nr. total profesori	Nr. profesori calificați	Nr. profesori necalificați	Procent profesori calificați	Nr. total maiștrii	Nr. maiștrii calificați	Nr. maiștrii necalificați	Procent maiștrii calificați
79	76	3	96.2%	62	59	3	95.1%	17	17	0	0

**Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic
Cu doctorat	gradul I	gradul II	cu definitivat	fără definitivat	Necalificat
2	30	10	13	21	3

**Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat:**

Vechime	deb	3-5 ani	6-10 ani	11- 15 ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30
- în învățământ	28	4	8	10	13	9	4	10
- în unitate	3	2	7	10	10	-	-	-

## Analiza SWOT a dezvoltării resurselor umane

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal didactic calificat în proporție de 95,12%</li> <li>- Ponderea cadrelor didactice care dețin definitivatul, gradul II și gradul I este de 69,51%</li> <li>- Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 40%</li> <li>- Număr mare de cadre didactice cu abilități de utilizare a calculatorului</li> <li>- Dezvoltarea relațiilor interpersonale (profesor – elev, conducere – subalterni, profesori – profesori, profesori – conducerea școlii) care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat</li> <li>- Ameliorarea relației profesor – elev prin intermediul Consiliului Elevilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existența cadrelor didactice necalificate pe catedrele de Estetica și igiena corpului omenesc</li> <li>- Număr mare de profesori suplینitori</li> <li>- Slaba motivare datorită salariilor mici</li> <li>- Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice</li> </ul>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Întâlnirile și activitățile commune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună</li> <li>- Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități și alte instituții abilitate</li> <li>- Posibilități financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice (gradații și salarii de merit, alte beneficii)</li> <li>- Întâlniri frecvente între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințe cu părinții la nivelul clasei/școlii, consultații)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)</li> <li>- Plecarea cadrelor didactice specializate în domenii de lucru mai bine plătite</li> <li>- Lipsa facilităților oferite de comunitate cadrelor didactice tinere, specializate, pentru rezolvarea situațiilor deosebite (copii mici, preșcolari sau școlari mici)</li> <li>- Lipsa unui cadru legislativ clar care să stimuleze formarea</li> </ul>

### Măsuri pentru îmbunătățirea calității

1. Cuprinderea tuturor cadrelor didactice în programe de formare pentru:
  - cunoașterea și implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calitatii
  - învățarea centrată pe elev
  - utilizarea calculatorului în procesele de instruire
2. Implementarea unui sistem de recompensare a cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitate

## A. ACTIVITATEA EDUCATIVA SCOLARA

### RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A PROFESORILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR SEMESTRUL I- ANUL ȘCOLAR 2018/2019

**Responsabil Prof. Hristea Lucia**

Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat în conformitate cu *Planul managerial* și *Graficul activităților*, stabilite la începutul anului școlar 2018- 2019. S-au desfășurat toate activitățile propuse, cum ar fi:

- ședință de lucru cu ordinea de zi - 1. Raport privind activitatea desfășurată în anul școlar 2017- 2018; 2. Planul managerial pentru anul școlar 2018-2019; 3. Stabilirea graficului activităților pentru semestrul I, al anului școlar 2018- 2019

- activități cu elevii desfășurate cu prilejul *Zilei educației*, a *Zilei școlii* -Activitate cu elevii claselor 0- IV: prof. Hristea Lucia, " *Române, cântă cu noi!*" - grupul vocal al claselor 0- IV

- referate susținute de: prof. Dumitrache Evelina cu tema *Consilierea elevilor cu dificultăți de învățare*;: prof. Hristea Lucia, tema referatului: *Evaluarea rezultatelor la Limba și literatura română*

De asemenea, s-au realizat:

- activități în parteneriat cu doamna profesor logoped Dumitru Lucia, cu doamna profesor de sprijin Carol Mirela; activități în parteneriat cu doamna bibliotecară; activități în parteneriat cu medicul școlar; organizarea unor concursuri la nivelul școlii;

- activități de pregătire suplimentară pentru EN II, EN IV și concursurile Comper ;

- participarea la consfătuirile cadrelor didactice și la cercurile pedagogice;

- ședințe și consultații cu părinții;

ore de pregătire suplimentară precum și cercuri pe obiecte- pentru obținerea performanței; ore de pregătire suplimentară cu elevii care întâmpină dificultăți de învățare;

- s-a respectat graficul asistențelor efectuate de responsabilul comisiei metodice;- elevii claselor primare au participat și au obținut premii la concursurile școlare: *Comper- Comunicare*, *Comper- Matematică*.,

S- au încheiat parteneriate cu *Fundația pentru Științe și arte Paralela 45, Grădinița nr. 1 Vălenii de Munte*.

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Desfășurarea activităților conform graficului întocmit;</li><li>- Organizarea evaluării inițiale, analiza testelor rezolvate de elevi, stabilirea și aplicarea măsurilor de ameliorare a rezultatelor slabe și de stimulare a performanței;</li><li>- Pregătirea profesională permanentă prin intermediul temelor propuse spre dezbateri (<i>Consilierea elevilor cu dificultăți de învățare</i>, <i>Evaluarea rezultatelor la Limba și literatura română</i>, precum și alte discuții legate de stadiul parcurgerii materiei, sporirea randamentului școlar, modalități concrete de corectare a derapajelor comportamentale ale elevilor etc).</li><li>- Activități desfășurate cu elevii cu prilejul <i>Zilei educației</i>, <i>Zilei școlii</i>, serbarea de Crăciun etc.;</li><li>- Discutarea periodică a stadiului parcurgerii materiei și a ritmicității notării;</li><li>- Obținerea unor premii și mențiuni la concursuri;</li><li>- Cadre didactice foarte bine pregătite din punct de vedere științific și metodic;</li><li>- Existența tuturor materialelor aferente curriculum-ului la nivelul fiecărei clase (planuri cadru, programe școlare, standarde curriculare de performanță etc.);</li><li>- Desfășurarea unor activități interdisciplinare și transdisciplinare;</li><li>- Schimburi de experiență în cadrul comisiei metodice.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Slaba implicare a unor părinți în derularea activității școlare a propriului copil (neasigurarea unui minim de materiale necesare copilului la școală, lipsa de supraveghere din partea familiei); pentru remedierea acestui aspect, profesorii pentru învățământ primar se străduiesc să le asigure tuturor elevilor materialele necesare derulării în bune condiții a orelor de curs.</li></ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Derularea opționalului <i>Spieles macht spass!</i>, care oferă elevilor</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Demotivarea elevilor cu interes</li></ul>

posibilitatea de a studia o limbă străină solicitată pe plan european

- Participarea la consfăturile cadrelor didactice și la cercurile pedagogice
- Colaborarea cu profesorii care predau la clasele primare, cu profesorul de sprijin, profesorul logoped, bibliotecara școlii, medicul școlar etc.
- Participarea la concursuri
- Împărțășirea elevilor la Biserica *Sfântul Apostol Andrei*

scăzut față de pregătirea școlară care observă evaluarea elevilor cu CES și nu înțeleg (sau nu vor să înțeleagă) de ce aceștia sunt evaluați după un alt barem

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ARIEI CURRICULARE**  
**"LIMBĂ ȘI COMUNICARE"**  
**SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2017/2018**

**Responsabil Prof. Chilan Desdemona**

**PUNCTE TARI**

- Profesorii de limba și literatura română au întocmit planificările anuale și semestriale conform normelor metodologice ale noului plan de învățământ, până la data de 1 octombrie 2018;
- În primele trei săptămâni ale semestrului I, s-au dat Testările inițiale, la toate nivelurile, realizându-se și un program de recuperare;
- S-au organizat consultații în vederea pregătirii examenului de Bacalaureat pe tot parcursul semestrului I de către prof. Tănase Ana-Maria și Chilan Desdemona;
- Catedra de limba și literatura română are o colaborare bună cu câteva edituri, care ne asigură culegerile și auxiliarele necesare (editura ART, editura Delfin).
- Toti profesorii de limba română Tănase Ana-Maria, Chilan Desdemona, Neagu Ruxandra participă la activitățile desfășurate în cadrul programului ROSE începând cu luna octombrie;
- Profesorii de limba și literatura română au participat la activitatea desfășurată în cadrul Cercului Nr. 1- Liceu , semestrul I;
- S-au organizat vizionări de filme, ecranizări ale unor opere literare studiate în liceu; activitățile au fost conduse de d-nele profesoare de limba română împreună cu elevii claselor a X-a B, și XII-a A,B;
- În luna octombrie d-na prof. Chilan Desdemona a organizat o vizită la Casa memorială "Nichita Stănescu" Ploiești cu elevii clasei a VI-a;
- În data de 3.12.2018, catedra de limba și literatura română a organizat Simularea examenului de Bacalaureat pentru clasele a VIII-a și a XII-a.
- Profesorii au prezentat fiecărui elev lucrarea de la simulare, explicând greșelile în vederea îmbunătățirii rezultatelor pentru examenele naționale viitoare.
- Editarea unui nou număr al revistei școlii "Litera A" cu ocazia Centenarului Marii Uniri și a jubileului școlii noastre, profesor coordonator Chilan Desdemona, redactor, bibliotecar Cornelia Mehedinți;
- Realizarea unui montaj de poezii de către elevii clasei a VI-a cu ocazia sărbătoririi Zilei Școlii, 30 noiembrie 2018, și a Centenarului Marii Uniri.
- Elaborarea subiectelor pentru olimpiada de lb. engleza- faza pe scoala;
- Efectuarea de pregatiri suplimentare cu elevii ce urmează să dea

**PUNCTE SLABE**

- 1.neutilizarea echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ;
- număr mic de elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare;
- 3.unii elevi manifestă nesiguranță în selectarea dintr-un vocabular de referință, a cuvintelor care fac parte dintr-o anumită familie lexicală;
- există elevi cu un bagaj redus de cuvinte, care întâmpină greutăți atunci când li se solicită să asocieze o serie de termeni între care există, totuși, o conexiune logică și semantică;
- -unii elevi care nu cunosc elementele de construcție a comunicării și nici mecanismul de funcționare a limbii
- unii elevi au o exprimare greoaie și încalcată, înșesată de șabloane, locuri comune, folosind fraze foarte scurte și stereotipe;
- -unii elevi nu dovedesc creativitate și originalitate și manifestă rețineră atunci când trebuie să exprime un punct de vedere personal, deși aceasta este o cerință expresă.

competentele lingvistice la lb. Engleza, lb. franceză; S-au efectuat simulări în timpul orelor de curs lucrându-se pe subiecte asemănătoare examenelor de competențe, limba franceza, care au relevat un nivel de studiu mediu al elevilor de clasa a XII-a (A2/B1).

- Alegerea manualelor după care se face predarea în cursul anului școlar 2019-2020 + alegerea manualului pentru clasa a V-a în anul școlar curent;
  - Organizarea de activități în cadrul orelor de limba engleză în Săptămâna Limbilor Straine (17-21 septembrie 2018);
  - Organizarea de activități specifice cu ocazia **HALLOWEEN-ului: BALURI MASCATE- 31 octombrie 2018;**
  - **SARBATOAREA POMULUI DE CRACIUN “Christmas Carols and Songs” și Secret Santa – decembrie;**
  - Organizarea Olimpiadei de Limba Engleză Gimnaziu și Liceu- faza pe școală, la care au participat elevi din clasele IX- XII, cu subiecte și bareme alcătuite în cadrul catedrei, conform metodologiei- 22 ianuarie 2019
  - Ziua de 26 septembrie este dedicată tuturor limbilor europene, și în acest sens s-au organizat activități în cadrul orelor de limbi străine, vizând promovarea aspectelor de cultură și civilizație engleză, franceză și germană. La această activitate au participat elevi de gimnaziu și de liceu, precum și membrii comisiei metodice de limbi străine.
  - De asemenea, elevii au fost implicați în activități extrascolare, concursuri și simpozioane.
  - În cadrul **Conferinței Naționale** pe teme de educație, desfășurată la **Chișinău**, elevii **Ionita Cosmin, X C și Barbu Mihai, XI A** au obținut diplome pentru participarea la secțiunea creație, **limba franceză**, subsecțiunea eseuri și comunicări, cu tema >**Les activites periscolaires – secher les classes**>. **decembrie 2018**
  - De asemenea, eleva **Taporea Georgiana**, cl. A XI-a A, este înscrisă la **Concursul Internațional <Plurilingvism și multiculturalitate – 100 de ani de educație>**, cu eseul <**Par amour, pour mon prof...**>. **decembrie 2018**. Rezultatele vor fi comunicate pe parcursul lunii martie.
- Elevul **Gheorghe Crisan Stefan, XI C**, este înscris la **Concursul de poezie >Mihai Eminescu>**, cu două creații proprii, <**Muza**> și <**Asta mi-esti tu**>. **ianuarie 2019**. Rezultatele vor fi comunicate în februarie

#### OPORTUNITĂȚI

1. implicarea elevilor școlii în programe și proiecte;
2. identificarea oportunităților de instruire diferențiată pentru elevii capabili de performanță;
3. cadre didactice competente care se implică activ în realizarea activităților propuse;
4. folosirea cât mai multor materiale autentice pentru obișnuirea elevilor cu limba străină scrisă și vorbită;
5. explicarea și aprofundarea noțiunilor incerte în cadrul orelor de pregătire;
6. implicarea tuturor profesorilor în programul de pregătire suplimentară și activități extracurriculare ROSE.

#### AMENINȚĂRI

1. volum imens de muncă pentru cadrele didactice: situații, rapoarte, analize;
2. creșterea efectivului de elevi pe clase îngreunează aplicarea metodelor interactive, lucrul pe grupe.

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI METODICE/DE LUCRU  
MATEMATICA SI STIINTE  
SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

**Responsabil Prof. Popa Elisabeta**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<p>-Am participat la consfaturile organizate la inceputul anului scolar la Colegiul "Spiru Haret „pentru a afla noutatile si cerintele pentru noul an scolar si pentru a urmari o analiza a activitatii catedrei de matematica din judet in anul precedent ( Popa Elisabeta )</p> <p>-Membrii catedrei de matematica au sustinut ore de consultatii la matematica clasa a VIII in vederea obtinerii unor rezultate cat mai bune la simularea examenul de EVALUARE NATIONALA ce se va desfasura in luna martie sem. II (Simion Adriana)cat si la clasele a XII a pentru pregatirea simularii examenului de bacalaureat ( Popa Elisabeta , Popa Gheorghe) , ore desfasurate saptamanal sau au sustinut ore suplimentare la matematica , fizica , chimie si biologie in vederea pregatirii olimpiadelor scolare si a altor concursuri .</p> <p>- Profesorii din comisie au pregatit si organizat in scoala olimpiadele de matematica ,fizica , chimie si biologie faza locala si in functie de rezultatele obtinute au participat si la faza judeteana atit cu elevi cat si in comisiile de asistenta si corectare</p> <p>-Am desfasurat activitati la comisie lunar (lectii demonstrative si referate metodice ) dar si ocazional (participare la cercuri metodice, la simulari examene nationale la diverse examene ,concursuri ca asistenti sau evaluatori) Marin Nicoleta ,Zaharia Camelia,Popescu Simona ,Popa Elisabeta,Simion Adriana,Neacsu Adrian,Popa Gheorghe</p> <p>-In perioada 25 august -3 septembrie am organizat consultatii zilnice cu elevii care au ramas corigenti la matematica (Simion Adriana ,Popa Elisabeta, Neacsu Adrian ) , chimie Marin Nicoleta, biologie Popescu Simona, fizica Zaharia Camelia</p> <p>-La sfarsitul semestrului am verificat daca toti profesorii din catedra au parcurs integral materia prevazuta in planificarile calendaristice si daca si-au atins obiectivele propuse;in special modul de intelegere a materiei si de aplicabilitate prin exercitii,experimente de laborator, aplicatii practice ;dar si modul de evaluare al fiecarui elev</p> <p>-In vederea sustinerii examenelor pentru gradul didactic II si I au avut preinspectii sau inspectii profesorii :Neacsu Adrian,Simion Adriana la orele carora au asistat inspectorii de specialitate</p> <p>-publicarea în revista școlii a articolului "Femei remarcabile în istoria României", prof. Marin Nicoleta</p>	<p>-Nu au fost reamenajate cabinetele de matematica si biologie restanta ce va fi remediata in acest an scolar.</p> <p>-Nu toti membrii comisiei au desfasurat lectii sau momente ale lectiei folosind calculatoarele,intrnetul, in laboratorul de informatica pentru a veni in sprijinul elevilor sa-i faca pe acestia sa inteleaga mult mai usor si intr-un mod cat mai placut notiuni importante de : matematica , fizica , chimie si biologie</p>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-Utilizarea mai multor materiale didactice din mai multe surse inclusiv de pe internet vor îmbunătăți calitatea actului educativ</p> <p>-O mai bună comunicare cu elevii, părinții și cadrele didactice pentru a crea condiții cât mai bune pentru elevi să folosească cât mai eficient timpul pentru învățare.</p> <p>-Atragerea unui număr cât mai mare de elevi să participe la cursuri de remediere.</p> <p>-De un real folos a fost implementarea și desfășurarea în sem I a proiectului R.O.S.E cu dorința de a se extinde la un număr cât mai mare de elevi întrucât numărul celor interesați de acest proiect este mult mai mare</p>	<p>-O cât mai bună înțelegere a noțiunilor predate necesită abordări diverse, metode moderne de învățare inclusiv lecțiile AeL care au fost create destul de atractive și adaptate nivelului de înțelegere al elevilor cărora li se adresează</p> <p>-O prezentare schematică a celor mai importante rezultate și afișarea lor permanentă sau ocazională în cabinete ajută la fixarea și reactualizarea noțiunilor</p>

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ARIEI CURRICULARE  
"OM ȘI SOCIETATE "  
SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

**Responsabil Prof. Voicu Cristian**

Procesul educațional este un act de socializare, de culturalizare, de formare și dezvoltare a personalității care poate fi dus la îndeplinire doar de întreaga echipă didactică. În contextul actual, analizele periodice pe care le efectuăm în cadrul comisiei metodice, au drept scop stabilirea situației reale și a măsurilor ce se impun pentru depășirea disfuncționalităților ce pot apărea în procesul instructiv-educativ.

**I. PROIECTAREA DIDACTICĂ**

Activitatea membrilor ariei curriculare, a fost fundamentată pe proiectarea didactică, pe achizițiile anterioare de învățare ale elevilor, pe elaborarea de teste predictive, pe care le-au aplicat la clasă, realizând apoi interpretarea acestora. Rezultatele obținute, au fost valorificate, adaptându-se activitatea didactică în funcție de nivelul clasei, în sensul valorificării capacităților de învățare ale elevilor. Elevii au fost antrenați în activități menite să contribuie la reglementarea unor neajunsuri sesizate pe parcursul evaluării inițiale.

Colegii din aria curriculară:

- au asigurat caracterul aplicativ al proiectării curriculare, cuprinzând în proiectarea curriculară o serie de activități independente ( proiecte, portofolii), pe baza cărora au putut urmări activitatea fiecărui elev.
- au întocmit documente de proiectare în concordanță cu reglementările legale și au fost preocupați de predarea la timp a acestora.
- au elaborat lucrările de evaluare, acestea fiind aplicate corespunzător, iar rezultatele obținute au fost interpretate din punct de vedere cantitativ și calitativ.
- au utilizat, în cadrul activităților de învățare întreprinse, metode active diverse, solicitând aportul elevilor atât individual, cât și în perechi sau pe echipe (aplicații individuale desfășurate în clasă, proiecte realizate pe echipe).

Există o preocupare permanentă a profesorilor din comisie pentru autoperfecționare și perfecționare continuă prin studiu individual și prin participarea la cursurile organizate de C.C.D. Prahova.

**II. ORGANIZAREA ȘI REALIZAREA ACTIVITĂȚII DE ÎNVĂȚARE**

- s-au utilizat frecvent la lecții materiale și mijloace didactice cum ar fi: planșe, hărți, globuri, calculatorul, etc.
- s-au selectat metodele, procedeele și tehnicile de învățare în funcție de nivelul de pregătire ale elevilor și de cantitatea cunoștințelor transmise, insistându-se pe folosirea metodelor centrate pe elev cum ar fi: conversația, studiul de caz, problematizarea, dar și metodele moderne cum ar fi lecții AEL.

**ANALIZA SWOT**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• respectarea programei școlare;</li> <li>• adaptarea conținuturilor în funcție de nivelul și capacitatea de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• încărcarea inutilă a conținuturile informații fără a reuși utilizarea informațiilor pentru dobândirea unor</li> </ul>

<p>înțelegere a elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• întomirea proiectării pe unități de învățare conform cerințelor;</li> <li>• utilizarea de metode și strategii didactice inovative, activizante</li> <li>• unicitatea testelor inițiale la nivel de școală;</li> <li>• furnizarea de date despre nivelul de pregătire al elevilor;</li> </ul>	<p>mpetențe;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa manualelor (clasa aV-a) la începutul semestrului;</li> <li>lipsa fișelor de lucru</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacitatea multor profesori de a îmbina strategii didactice adiționale cu strategiile moderne;</li> <li>• posibilitatea ofertei de CDȘ;</li> <li>• posibilitatea inițierii unor proiecte;</li> <li>• posibilitatea realizării unor activități interdisciplinare.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• reducerea numărului de ore;</li> <li>• lipsa motivației pentru o anumită disciplină sau față de învățământ în general;</li> </ul> <p>perioada aplicării testelor inițiale a ctat parcurgerea programei școlare.</p>

Alte aspecte ale activității instructiv-educative / extracurriculare /extrașcolare realizate de :

**Prof. Preda Cosmin**

- Ziua Educației, Ziua Școlii, 1 Decembrie, 24 Ianuarie, Holocaustul– referate, programe artistice, materiale audio-video demonstrative;
- participare cercuri didactice;
- realizarea unui parteneriat cu Teatrul Toma Caragiu, participare la spectacole dramatice (clasa a XII-a A);
- Am fost membru în comisia de organizare și evaluare a concursului județean Istorie și societate în dimensiunea virtuală; profesor evaluator la olimpiadă, etapa locală
- activități în proiectul ROSE

**Prof. Voicu Cristian**

- 5.10. 2018 - Ziua Educatiei- vizionare film
- prezentarea în cadrul comisiei Om si societate, cu ocazia centenarului Marii Uniri, a materialului “Emmanuel de Martonne- implicarea în planul Marii Uniri”
- participarea la activitatile desfasurate de Ziua scolii - 28.11.2018
- activități în proiectul ROSE
- marșea în intervalul orar 14-15 activitate de pregatire bacalaureat

**Prof. Jigăilă Marilena**

- 5.10.2018 - Ziua Educatiei- vizionare film si activitate organizata impreuna cu d-l prof. Petrache Bogdan pe teme de educatie
- balul claselor a IX-a - 3-4.11.2018
- vizita Coca-Cola cls a IX-a D - 20.12.2018
- activitatile comisiei metodice
- participant la activitatea organizata de CCD Prahova cu tema Strategia didactica - factor determinant al cresterii motivatiei pentru invatare- 23.01.2019
- cerc pedagogic-14.11.2018, Liceului Tehnologic Energetic Campina
- prezentarea in cadrul comisiei Om si societate, cu ocazia centenarului Marii Uniri, a materialului “Economia Romaniei din 1918 si pana in prezent”
- publicarea in revista scolii a articolului “Economia Romaniei din 1918 si pana in prezent”
- participarea la activitatile desfasurate de Ziua scolii - 28.11.2018
- activități în proiectul ROSE

**Prof. Andrei Camelia**

- a participat la Cercul de Științe Socio- Umane pe Sem. I la Liceul Tehnologic Energetic- Câmpina și Liceul Tehnologic Forestier- Câmpina , în data 14.11.2018;
- a participat la activitățile extrașcolare legate de Ziua Școlii;
- a participat în data de 23.01.2019 la activitatea prevăzută în Calendarul activităților metodice, științifice și culturale organizate de Casa Corpului Didactic Prahova în semestrul I al anului școlar 2018-2019, în domeniului tematic Om și societate, cu tema Strategia didactică – factor determinant al creșterii motivației pentru învățare.

**Prof. Petrache Bogdan**

- campanie stradala privind calitatea vietii - anii III postliceal

- orientare universitara pentru elevii de clasa a XII-a prezentare la CCD(universitatea Politehnica)
- studiu asupra stresului psihic: clase postliceal III A, B, C
- creierul, curiozitati si jocuri logice sau cum ne dezvoltam viata psihica - activitate propusa claselor a X-a
- Stil de viata sanatos- activitate despre nutritie la clasa a IV-a
- factori ai aparitiei agresivitatii/ violentei: clase postliceal I A,B
- activitati in proiectul ROSE

miercuri in intervalul orar 14-15 activitate de pregatire bacalaureat, plan de interventie pentru cei cu ritm lent de invatare

#### **Prof. Nichita Violeta**

- însoțirea copiilor din clasele primare la împărțășit
- prezentarea în cadrul comisiei Om si societate, cu ocazia centenarului Marii Uniri, a materialului “Unirea de la 1918”.

### **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ARIEI CURRICULARE “ARTE, EDUCAȚIE FIZICĂ SI SPORT” SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

#### **Responsabil Prof. Negraru Dragoș**

Comisia metodică în anul școlar 2018-2019 a debutat cu participarea la consfaturile pe discipline de învățământ ce au avut loc în luna septembrie. Informațiile furnizate în cadrul consfaturilor au fost utilizate de fiecare cadru didactic al comisiei” Arte și Sport” în întocmirea planificărilor, la esalonarea activităților extrascolare pe semestrul I și II al anului școlar.

Respectând cerințele actuale privind învățământul și realizarea obiectivelor prevăzute în programul managerial al școlii și în acord cu acesta, au fost elaborate documentele manageriale ale comisiei. Obiectivele comisiei stabilite au fost:

- informare permanentă asupra problemelor de specialitate;
- preocupare pentru perfecționare profesională a fiecărui membru al comisiei;
- cunoașterea prevederilor programelor școlare și a manualelor;
- întocmirea documentelor de proiectare didactică;
- cunoașterea nivelului de pregătire al elevilor prin aplicarea de teste, evaluare prognostică, formativă și sumativă;

#### **Activitățile programate în semestrul I au fost următoarele :**

- septembrie: Participarea la consfaturile catedrei de educație fizică
- octombrie: Participare la competițiile sportive din cadrul ONSS . Expoziție cu tema “Halloween”, ( clasele: a-V-VI- VII-VIII-a )
- noiembrie: Participarea la cursul de perfecționare organizat de F.R.F prof. Negraru Dragoș
- decembrie: Colinde- program artistic, tradițional de Craciun, participare Cupa Carrefour (fotbal)
- ianuarie : Participarea la faza finală a ONSS (fotbal)-prof. Negraru Dragoș , participare la Colocviu în vederea susținerii gradului I.

#### **EDUCAȚIE PLASTICĂ :**

La educație plastică domnul profesor și-a întocmit documentele școlare , a realizat o evaluare ritmică, iar în cadrul școlii au avut loc următoarele activități : - Efectul spațial al culorilor (cls.a-VII-a), Studiu după natură (cls a-VIII-a).

#### **EDUCAȚIE FIZICĂ SI SPORT :**

Au fost întocmite și preluate la timp documentele școlare. S-a participat la toate activitățile metodice ce s-au desfășurat în școală , la nivel de ISJ, CCD. Elevii au fost evaluați conform baremurilor de notare și realizându-se o notare ritmică. S-a participat la concursurile școlare sportive sub egida ONSS obținând următoarele rezultate:

- la campionatul de fotbal băieți obținând un loc” I “în grupă , calificându-ne în **primele patru** echipe ale municipiului cât și la cupa “Carrefour” organizată la sala din Blejoi .Urmand pe semestrul II participarea la un număr mai mare de competiții ( “Cupa Coca Cola”-fotbal, atletism : cross, pentatlon ).

In semestrul I, an școlar 2018-2019 cadrele didactice membre ale comisiei "Arte și Sport" au manifestat în mare măsură competența profesională în realizarea sarcinilor. În cadrul întâlnirilor lunare au fost analizate și discutate atât aspecte pozitive cât și negative întâlnite în activitatea desfășurată la clasă. În acord cu indicatorii de performanță la elevi s-au folosit metode moderne, active și participative de predare și evaluare.

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ARIEI CURRICULARE „TEHNOLOGII”  
SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

**Responsabil Prof. Nastase Silvia**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activităților metodice la nivelul catedrei, fixarea responsabilităților individuale și planificarea activităților pe anul școlar 2018-2019 (Elaborarea planului operațional la nivel de catedră).</li> <li>• Realizarea planificărilor calendaristice la termenele stabilite și proiectarea unităților de învățare.</li> <li>• Realizarea instrumentelor de evaluare și notare (planuri de evaluare, fișe de evaluare, lucrări, referate, teste de verificare, miniproiecte, lucrări practice la instruirea practică)</li> <li>• Participarea la consfăturile metodice organizate de ISJ la începutul anului școlar</li> <li>• Realizarea asistențelor în vederea optimizării procesului instructiv-educativ.</li> <li>• Prelucrarea normelor de protecție a muncii în laboratoarele de specialitate</li> <li>• Prelucrarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a competențelor profesionale, propunerea temelor de proiect și derularea activităților specifice înscrierii elevilor la acest examen</li> </ul> <p>Organizarea și supravegherea instruirii practice a elevilor la agenții economice în parteneriat (convenții de practică comasată) cu accent pe identificarea de noi colaboratori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refuzul elevilor de a participa la concursuri/olimpiade școlare;</li> <li>• Dificultatea de a atrage familiile într-un parteneriat educațional eficient;</li> <li>• Lipsa fondurilor care ar putea permite desfășurarea în condiții superioare a orelor de laborator tehnologic/ instruire practică din școală;</li> </ul> <p>Dificultatea atragerii de sponsori pentru îmbunătățirea bazei materiale.</p>
<p align="center"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități educative cu tematica specifică domeniilor de calificare (vizite la muzee, case memoriale, fabrici de profil etc);</li> <li>• Depunerea de proiecte școlare care vizează practica în întreprinderi/ firme de profil din alte țări (prin programul Erasmus+).</li> </ul>	<p align="center"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scaderea populației școlare;</li> <li>• Numărul de clase aprobate de către ISJ Prahova, fapt ce creează obligativitatea alegerii unei anumite calificări, și implicit se limitează opțiunile elevilor;</li> <li>• Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație;</li> <li>• Veniturile modeste ale elevilor care duc la imposibilitatea de a participa la activități extrascolare complexe și constructive pe termen lung</li> </ul>

**În semestrul I al anului școlar 2018-2019 s-au desfășurat, de către membrii comisiilor „Turism, Alimentație Publică și Comerț”, „Estetica și igiena corpului omenesc”, „Sănătate și asistență pedagogică” următoarele activități:**

- Septembrie-Încheierea protocolului și colaborarea cu Spitalul Județean de Urgență Ploiești în vederea efectuării stagiilor de practică pentru obținerea competențelor specifice.
- 5 oct 2018 – „Ziua educației”-Cadrele didactice au realizat lecții demonstrative pe diverse teme :  
-Curs de prim ajutor – evaluare primară – BLS- Complicațiile diabetului zaharat; Vitaminele- resurse, necesar

- Tipuri de personalitate

Lecțiile au avut drept scop pregătirea elevilor conform standardelor domeniului sănătate și asistență pedagogică, precum și dezvoltarea unor relații de comunicare/ cunoaștere mai bună între elevi, dar și între aceștia și cadrele didactice.

- 2 noiembrie 2018 – participarea cadrelor didactice titulare la cercul pedagogic desfășurat la Liceul Agromontan Romeo Constantinescu Vălenii-de-Munte

- 28 noiembrie 2018 – „Ziua școlii”- Elevii anului III, sub îndrumarea cadrelor didactice au prezentat tema - „Personalități medicale românești de-a lungul timpului”. Elevii anului II au efectuat teme practice – Măsurarea funcțiilor vitale și vegetative, determinarea glicemiei și a procentului de grăsimi din organism.

- 28 noiembrie 2018 – „Ziua școlii”- Elevii de la Estetica și igiena corpului omenesc au prezentat o paradă de coafuri.

- 6 decembrie – participarea cadrelor didactice titulare la cercul pedagogic al școlilor postliceale sanitare ce s-a desfășurat la Școala Postliceală Sanitară „Dr. Dinu” Câmpina

- Februarie 2019- Vizită la Centru de Transfuzie Sanguină Ploiești, în vederea donării de sânge. Au participat elevii anului IIA, IIB, IIC AMG însoțiți de cadrele didactice- Năstase Doina, Moiceanu Daiana, Popa Laura, Panait Doina

- Februarie 2019- Evaluare orală teoretică și practică a elevilor de anul I și II AMG.

- 8.11.2018- Participare la Cercul Pedagogic - Domeniile: Turism și alimentație, Comerț, Economic

- lectie demonstrativa, Legume si fructe si produse din acestea, clasa a IX-a C

- octombrie 2018-Expozitie culinara-Regalul toamnei- (ziua alimentatiei)

- noiembrie 2018 - Un dulce ca intre colegi-Bomboane Raffaello-clasele a-IX-a si a-X-a profesionala bucatar-noiembrie(ziua scolii)

- decembrie 2018 - Traditii de Craciun-lata vin colindatori - (cozonac cald pentru colindatori )

- 5 octombrie 2018 - Sa traim sanatos- (ziua educatiei-lectie in colaborare cu clasa a-IX-a profesionala bucatar si scoala postliceala)

- Septembrie – participarea la Târgul de frumusețe Romexpo cu clasele de estetică

- 1 nov 2018 Gala Bess

- „Coafuri din 1930 până în prezent “ – paradă de coafuri – Ziua școlii

- Ianuarie 2018 – concurs pe meserii – faza pe școală calificările : “Bucătar” și “Frizer-Coafor-Manichiurist-Pedichiurist

**RAPORT DE ACTIVITATE  
COMISIA PENTRU EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII  
SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018 – 2019**

**Responsabil Prof. Vasile Mircea**

**OBIECTIVE SPECIFICE**

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educative
2. Buna relaționare a actorilor procesului educative
3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității
6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele
7. Asigurarea feed-back-ului din partea elevilor, părinților și personalului școlii
8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală)
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare
10. Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară

**Activități desfășurate de CEAC:**

1. Reactualizarea componenței CEAC și distribuirea sarcinilor de lucru

- a fost stabilită noua componentă a CEAC
  - au fost stabilite responsabilitățile concrete ale membrilor CEAC
2. Documentele proiective ale comisiei au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare și anume:
- au fost stabilite obiectivele CEAC pentru anul școlar 2018-2019
  - a fost elaborat planul operațional pentru anul școlar 2018-2019
3. Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2017-2018  
În vederea elaborării acestui raport :
- au fost colectate dovezile necesare întocmirii raportului
  - a fost realizată evaluarea internă pe baza indicatorilor de performanță
  - a fost elaborat planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2018-2019
  - au fost centralizate și interpretate chestionarele publicate de ARACIP pe platforma <https://calitate.aracip.eu>, chestionare care au fost aplicate părinților și elevilor la sfârșitul anului școlar 2017-2018
- Elaborarea/ revizuirea procedurilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității În vederea realizării acestei activități:
- a fost actualizată procedura privind salarizarea personalului
5. Actualizarea datelor referitoare la școala noastră pe platforma <https://calitate.aracip.eu>  
În acest sens:
- au fost introduse pe platformă rezultatele obținute în urma centralizării chestionarelor aplicate părinților și elevilor, chestionare obligatorii pentru finalizarea RAEI pentru anul școlar 2017-2018
  - au fost actualizate datele de pe platformă referitoare la personalul didactic din unitatea noastră
  - s-a completat pe platformă secțiunea referitoare la evaluarea unității școlare pe baza indicatorilor existenți la toate cele trei cicluri de învățământ existente: preșcolar, primar și gimnazial
  - s-au introdus activitățile de îmbunătățire a calității preconizate pentru anul școlar 2018-2019
  - s-a inițializat RAEI pentru anul școlar 2018-2019
6. Analiza rezultatelor obținute de elevii la Evaluarea Națională 2018  
S-a realizat analiza rezultatelor obținute de elevii la Evaluarea Națională 2018 de către profesorii implicați în cadrul evaluării și au fost propuse grafice de pregătire suplimentară pentru fiecare materie în parte
7. Realizarea bazei de date cu parcursul absolvenților S-a realizat baza de date cu parcursul absolvenților.
8. Întocmirea graficului de asistențe la ore a membrilor comisiei CEAC și desfășurarea asistențelor conform planificării realizate.
- 9 Pregătirea și derularea vizitelor de monitorizare externă, în decembrie 2018 , efectuate de prof. Stefania Petrescu – metodist ISJ de la Colegiul Economic “Virgil Măgearu” Ploiești.

## **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI DE MENTORAT SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

**Responsabil Prof. Marin Nicoleta**

Un domeniu important al profesiei didactice o reprezintă adecvarea acțiunilor specifice la necesitățile dezvoltării individuale și sociale precum și pregătirea pedagogică și metodică a viitorilor profesori, formarea deprinderilor de muncă didactică prin aplicarea celor însușite pe băncile facultăților.

La nivelul unității școlare se evidențiază ca puncte tari privind activitate de mentorat:

- număr relativ mic de cadre didactice debutante (3) și necalificate (2) raportat la efectivul de personal;
- 1 profesor necalificat dar cu vechime pe post și în liceu ceea ce conferă siguranța unei participări susținute în desfășurarea procesului educativ și totodată este în curs de calificare;
- activitatea comisiei se axează pe adecvarea acțiunii didactice la necesitățile dezvoltării individuale și sociale ale debutanților;
- respectarea graficului de asistențe la nivel managerial ceea ce a permis inițierea unor dialoguri profesionale pe baza celor observate;
- existența unui plan managerial de consiliere a cadrelor didactice debutante/necalificate realizat bazat pe comunicare, colaborare, analiză constructivă;

Printre punctele slabe ale analizei mediului:

-lipsa experientei practice legate de specificul vietii si activitatii scolare:

-necunoasterea continutului si modului de redactare a documentelor scolare:planificari, proiectul unitati de invatare, etc

O serie de oportunități vin să diversifice activitatea comisiei și să ofere garanția unui proces didactic eficient, atractiv:

-existenta unor furnizori de cursuri de initiere, formare, pregatire pentru def. care asigura formare pe domeniul curricular, ofera indrumare profesionala concreta ;

-2 cadre didactice inscrite pentru examenul de definitivare ceea ce face trecerea de la perioada de instruire la munca didactica;

-1 cadru didactic in curs de calificare ce va asigura stabilitate, continuitate in formarea de competente la elevi;

-promovarea in liceu a legaturilor inter-colegiale stimulante, incurajatoare prin puterea exemplului

Printre amenințări:

-lipsa timpului fizic pentru a realiza tot ceea ce inseamna formare la toate nivelurile,optimizare, etc.;

-salariu nemotivant care poate duce la parasirea sistemului, chiar dupa obtinerea definitivatului si a formarii unor deprinderi specifice dupa primii ani de activitate;

## **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI DE FORMARE CONTINUA SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

**Responsabil Prof. Preda George Cosmin**

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2018- 2019, în cadrul Comisiei de formare și dezvoltare, s-au desfășurat următoarele activități:

1. Informarea cadrelor didactice în legătură cu „Programele de formare continuă și perfecționare” organizate de Casa Corpului Didactic Prahova;
2. Intocmirea, verificarea și transmiterea la ISJ Prahova a dosarelor pentru echivalarea gradelor didactice și/ sau a studiilor postuniversitare în credite profesionale transferabile.
3. Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice și afișarea metodologiei pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice;
4. Verificarea dosarelor cadrelor didactice înscrise pentru susținerea gradelor didactice și transmiterea lor la ISJ Prahova, la inspectorul de specialitate;
5. Transmiterea la ISJ Prahova, la inspectorul de specialitate, a cererilor de preînscris la gradele didactice;
6. Transmiterea la CCD Prahova a documentelor solicitate: Fișa de formare 2 și Centralizator.

În luna octombrie 2018, s-au preînscris pentru susținerea gradelor didactice, următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	gradul didactic	Anul susținerii examenului
11	Vlad Marta	Limba engleză	II	2021

În luna octombrie 2018, s-au înscris pentru susținerea gradelor didactice, următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Gradul didactic	Anul susținerii examenului
	Negraru Dragoș	Educație fizică și sport	I	2021
	Rotaru Cristina	Chimie	Def.	2019
	Iorga Evelina	Învățământ primar	II	2020

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2018- 2019, au susținut IC1, IC2, COLOCVIU și IS următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Inspecțiile efectuate	Gradul didactic	Anul susținerii examenului
	Vasile Mircea	D.T.- Comerț	IS	I	2019

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2018- 2019, următoarele cadre didactice au participat la cursuri de perfecționare:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Denumirea cursului
1	Năstase Silvia		valuarea și dezvoltarea personal a copiilor și elevilor -22 CPT, 90 ore
2	Preda Cosmin	Istorie	Perfecționarea responsabililor cu formarea continuă, 12 ore

În octombrie 2018 erau înscrise la studii postuniversitare de masterat/ doctorat sau programe de conversie profesionala următoarele cadre didactice:

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Denumirea masterului/doctoratului	Anul finalizării
1.	Neacșu Adrian	Matematica	Principii de analiză matematică	2019

1. Sprijinirea cadrelor didactice debutante (modele de proiecte didactice, modele de proiecte pe unități de învățare , modele de fișe de lucru);
2. Actualizarea și completarea de către cadrele didactice a Fișei individuale de formare continuă;
3. Realizarea unei baze de date privind situația cadrelor didactice cu competențe recunoscute în diferite domenii.
4. Afișarea activităților/cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite săptămânal de CCDPH

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<p><b>Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;</li> <li>- abilități de planificare strategică dezvoltate ale managerului unității școlare ;</li> <li>- centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de rezultate superioare ;</li> <li>- dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive si a unui climat de lucru motivant;</li> <li>- managementul școlar și instituțional s-a realizat de o manieră activ-participativă și democratică, fapt care a permis promovarea inițiativelor cadrelor didactice și a marcat un vizibil salt spre profesionalism;</li> </ul> <p><b>Curriculum si dezvoltare curriculară și extracurriculară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local ;</li> <li>- elaborarea curriculum-ului local în cea mai mare măsură prin consultarea părinților și a elevilor, luând in considerație nevoile comunității, resursele umane și cele materiale existente;</li> <li>- proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metoda predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;</li> <li>- aplicarea corectă a curriculum-ului pentru fiecare disciplină cu respectarea programelor școlare.</li> </ul> <p><b>Rezultate școlare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultate bune obținute de elevii școlii la concursurile școlare;</li> <li>- nivelul atingerii standardelor curriculare de performanță</li> </ul>	<p><b>Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- caracterul de control al asistentelor în defavoarea îndrumării și consilierii cadrelor didactice;</li> <li>- ritmicitatea asistentelor școlare;</li> </ul> <p><b>Curriculum si dezvoltare curriculară și extracurriculară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- insuficienta adaptare a curriculum-ului particularităților unor categorii speciale de elevi ;</li> <li>- insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor ;</li> <li>- activitățile extracurriculare uneori formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculum-ului fiind redusă sau neficientă.</li> </ul> <p><b>Rezultate școlare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procent relativ mare de medii școlare în intervalul 5-6,99, ceea ce indică existența mediocrității;</li> <li>- la nivelul examenelor naționale/ bacalaureat, procentul de promovabilitate este sub nivelul mediei pe țară</li> </ul> <p><b>Resurse umane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- numărul scazut de cadre didactice care au participat la programele de formare organizate de CCD și ISJ;</li> <li>- reticenta cadrelor didactice în ceea ce privește operarea pe calculator și folosirea</li> </ul>

<p>la nivel de scoala este în general bun, depășind 80% pentru toate ciclurile de învățământ</p> <p><b>Resurse umane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gradul de acoperire cu personal didactic calificat la nivelul unitatii a crescut și este de peste 95% în anul școlar 2018-2019;</li> <li>- din totalul cadrelor didactice, 87% sunt titulari;</li> <li>- a crescut numărul cadrelor didactice inspectate prin diferitele tipuri de inspecție școlară;</li> <li>- din totalul cadrelor didactice o pondere mare este reprezentată de cadre cu gradul didactic I ( %).</li> </ul> <p><b>Resurse materiale și financiare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- includerea școlii în programe de reabilitare și investiții;</li> <li>- dotarea cu sistem de securitate a școlii;</li> <li>- dotarea cu calculatoare și videoproiectoare;</li> </ul> <p><b>Parteneriat și dezvoltare comunitară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formarea managerului școlar și a unor cadre didactice pe problematica comunicării, cooperării și parteneriatului;</li> <li>- existenta unor parteneriate funcționale între instituția de învățământ și alte instituții ale statului;</li> <li>- îmbunătățirea strategiilor școlii în domeniul parteneriatului;</li> <li>- îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la școala și activitățile ei specifice;</li> <li>- creșterea transparenței promovării obiectivelor și ofertelor educaționale la nivelul instituției;</li> </ul>	<p>acestui ca mijloc de învățământ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele de pe agenda școlii.</li> </ul> <p><b>Resurse materiale și financiare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dotarea necorespunzătoare a laboratoarelor de științe ;</li> <li>- subfinanțarea educației la nivelul județului;</li> <li>- accentuarea uzurii morale și fizice a bazei didactico-materiale;</li> <li>- mobilizarea dificilă a resurselor extrabugetare;</li> </ul> <p><b>Parteneriat și dezvoltare comunitară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neimplicarea corespunzătoare a cadrelor didactice în atragerea în viața școlii a membrilor comunităților locale (părinți, autorități publice, agenți economici etc) ;</li> <li>- lipsa experienței în stabilirea unui parteneriat funcțional școală-comunitate ;</li> <li>- percepții eronate și prejudecăți cu privire la școală ;</li> <li>- slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii ;</li> <li>- slaba implicare a comitetelor de părinți în coordonarea relației școală-comunitate ;</li> <li>- insuficienta deschidere a unității școlare către accesarea unor programe de parteneriat european.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali;</li> <li>- creșterea numărului de programe europene adresate educației –</li> <li>- intensificarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru creșterea participării școlare;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>RISURI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- marginalizarea și automarginalizarea unor familii defavorizate;</li> <li>- implicarea scăzută a părinților;</li> <li>- actualul cadru legislativ cu privire la formarea, repartizarea și utilizarea fondurilor nu permite o decizie reală a conducătorilor unităților de învățământ într-un mod stimulat și coerent ;</li> <li>- sporul demografic negativ;</li> </ul>

Pentru ameliorarea punctelor slabe au fost identificate o serie de posibile soluții precum:

- pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate”, realizate prin CCDPH sau alți formatori
- monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul școlii;
- susținerea unor lecții demonstrative cu folosirea metodelor centrate pe elev în cadrul derulării unor activități la nivelul comisiilor metodice ;
- formarea continuă a cadrelor didactice;

- conlucrarea dintre cadrele didactice, elevi, părinți și responsabili de la nivel local  
 Cadrele didactice au participat la cercurile pedagogice organizate pe parcursul acestui semestru și la întâlnirile comisiilor metodice din care fac parte.

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI  
 SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA  
 SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

**Responsabil Prof. Otelea Beatrice**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participarea in fiecare an la PROGRAMUL NATIONAL VALENTE CULTURALE in domeniul sanatatii si securitatii in munca in colaborare cu Inspectoratul Teritorial de Munca Prahova.</li> <li>2. Actiuni periodice desfasurate cu elevii claselor postliceale sanitare pe teme de sanatate si securitate in munca. ( „ Alimentatia sanatoasa „ si Primul ajutor in caz de fracturi sau luxatii” )</li> <li>3. Efectuarea controlului medical anual si testarea psihologica a personalului didactic si nedidactic de catre doctorul de medicina muncii , respectiv psihologul acreditat .</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slaba atentie acordata domeniului sanatatii si securitatii in munca in cadrul orelor de curs.((absenta unui modul din programa scolara)</li> </ol>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efectuarea instruirii practice a elevilor in laboratoarele unitatii noastre de catre maestrul instructori.</li> <li>2. Activitati periodice realizate in scoala noastra in colaborare cu elevii claselor de postliceala sanitara pe domeniul S.S.M.</li> <li>3. Dezbaterea semestriala a unei teme pe domeniul SSM in cadrul orelor de dirigentie.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dezinteresul elevilor pentru acest domeniu datorita lipsei de informatii.</li> <li>2. Timpul redus pentru pregatirea elevilor in vederea participarii la concursurile pe acest domeniu.</li> </ol>

## B. ACTIVITATEA EDUCATIVA EXTRASCOLARA

### RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PENTRU PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019

**Responsabil Prof. Popescu Simona**

În primul semestru din anul școlar 2018-2019 directorii unității de învățământ, consilierul de imagine al liceului alături de alți profesori au reconsiderat strategia privind imaginea instituțională în rândul elevilor, părinților, comunității.

Astfel, anul a început cu întrunirea comisiei, realizarea planului managerial, a planului operațional, stabilirea activităților și responsabilităților pentru fiecare obiectiv din planul operațional.

În cadrul comisiei s-au stabilit și realizat pe semestrul I următoarele activități:

- Activități legate de sărbătorirea Centenarului Liceului Tehnologic de Servicii „Sf. Ap. Andrei” și a Marii Uniri; activități la care au fost invitați reprezentanți din cadrul I.S.J., Prahova, Consiliului Județean, Parohiei Bisericii SF. Ap. Andrei, foști directori, reprezentanți ai părinților, Mass – media, etc. și care ulterior au fost diseminate în cadrul presei locale: gazetaph.ro și pe site-ul liceului care au avut menirea de a promova liceul în cadrul comunității locale
- Activități de înfrumusețare a majorității claselor din liceu și a holului cu ornamente specifice centenarului/sărbătorilor de iarnă, chiar brazi care au fost realizate de către elevi, diriginți și chiar părinți;
- Activități extrașcolare variate: la teatru, la film, la patinoar, la diverse fabrici, excursii, etc.;
- Colinde realizate de către elevii liceului cu ocazia sărbătorilor de iarnă, profesorilor din liceu, părinților

Tot în scopul sporirii imaginii liceului, prin îmbunătățirea relațiilor elev – părinte – profesor – comunitate, la standarde europene, liceul nostru a realizat și depus două aplicații Erasmus+ încercând să implice un număr cât mai mare de profesori și să atragă parteneri europeni astfel încât elevii să poată participa direct la schimburi de bune practici cu elevi din alte țări europene prin diferite stagii de formare.

În concluzie, consider că acțiunile de promovare a imaginii școlii de pe semestrul I au fost la un înalt nivel, urmând ca pe semestrul al II-lea să fie continuate profitând la maxim de următoarele zile/săptămâni : săptămâna „Școala Altfel” cu Ziua Porților Deschise; săptămâna „Meseriilor”; săptămâna „Târgul ofertei educaționale”, etc.

ANALIZA SWOT

<b>PUNCTE TARI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizarea de activități diverse cu ocazia Centenarului liceului și a Marii Uniri, precum : spectacol artistic, folcloric, prezentări powerpoint, expoziții culinare, artistice, estetice, prezentarea unor tehnici de nursing, etc.; împodobirea claselor, culoarelor cu ocazia Centenarului și a sărbătorilor de iarnă; colinde, etc care au apropiat elevii și profesorii și au sporit imaginea pozitivă a liceului;</li><li>- Promovarea activităților de mai sus pe site-ul liceului și mass-media;</li><li>- Existența unei campioane naționale/europene la gimnastică ritmică în cadrul liceului care nu doar că a învățat în cadrul acestei instituții în gimnaziu ci a ales să continue studiile liceale tot în cadrul acesteia;</li><li>- Realizarea a două aplicații Erasmus+.</li></ul>	<b>PUNCTE SLABE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Incidentele dintre elevi în afara liceului care implicit atrag o imagine negativă</li></ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promovarea activităților realizate cu ocazia: săptămânilor: „Școala Altfel” cu Ziua Porților Deschise; „Meseriilor”; „Târgul ofertei educaționale” pe site-ul liceului/ ziare/ISJ PH, etc.</li></ul>	<b>AMENINȚĂRI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Scăderea numărului elevilor buni care aleg să învețe în cadrul liceului lăsându-se influențați negativ de diverse rețele de socializare,</li></ul>

## RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PENTRU PROIECTE ȘI PROGRAME EUROPENE SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019

**Responsabil Prof. Bordei Oana**

În semestrul I al anului școlar 2018-2019, activitatea Comisiei pentru programe și proiecte europene a fost structurată pe următoarele coordonate:

- I. **OBIECTIV GENERAL:** Asigurarea cadrului calitativ al implementării activităților dezvoltate în cadrul proiectelor și programelor europene.

### **Domeniul 1: Proiectare**

Obiective specifice:

- Analiza și diagnoza activității manageriale și educaționale.
- Realizarea documentelor de planificare a activității manageriale la toate nivelurile.
- Creșterea calității activităților.

### **Activități realizate:**

- elaborarea Raportului de activitate al Comisiei pentru proiecte internaționale, aferent anului școlar 2018 – 2019
- constituirea Comisiei de programe și proiecte europene;
- elaborarea și avizarea planului managerial pentru anul școlar 2018 – 2019;
- elaborarea planului de activități semestrial;
- elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de programe și proiecte europene;
- elaborarea procedurilor specifice: gestionarea proiectelor europene, eliberarea documentelor de mobilitate Europass, organizarea și desfășurarea activităților din planul de acțiune al Comisiei de programe și proiecte europene

### **Domeniul 2: Coordonare operațională**

Obiective specifice:

- Operaționalizarea activității;
- Eficientizarea demersului managerial;
- Organizarea în vederea atingerii standardelor și a finalităților.

Activități realizate:

- stabilirea responsabilităților membrilor Comisiei, în concordanță cu planul de acțiune semestrial, cu competențele și experiența acestora: 1 octombrie 2018;
- elaborarea procedurii de organizare și desfășurarea activităților din planul de acțiune: 1 octombrie 2018;
- supervizarea desfășurării activităților cu specific european, desfășurate la nivelul școlii: permanent.

- II. **OBIECTIV GENERAL:** Accesibilizarea informațiilor referitoare la Uniunea Europeană și la oportunități de finanțare prin programe și proiecte. Creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene, prin intermediul proiectelor și programelor naționale și transnaționale.

### **Domeniul 3: Organizare**

Obiective specifice:

- Eficientizarea demersului operațional;
- Organizare în vederea atingerii standardelor și a finalităților;
- Extinderea și eficientizarea parteneriatului educațional.

Activități realizate:

- Participare la Consfăturile județene ale responsabililor cu gestionarea activităților și proiectelor europene din școli – octombrie 2018, ISJ Prahova - prof. Oana Bordei

### **Domeniul 4: Formarea grupurilor. Dezvoltarea echipelor**

Obiective specifice:

- Dezvoltarea spiritului de echipă.

Activități realizate :

- Restructurarea rețelelor de comunicare la nivelul școlii, în scopul eficientizării acestora și al accesibilizării informației: actualizarea site-ului școlii, secțiunea proiecte europene, rețeaua de email-uri ale membrilor Comisiei (septembrie – octombrie 2018)

-Selectarea echipelor de proiect, în vederea scrierii a doua proiecte Erasmus+\* unul KA102 și unul KA 101

### **Domeniul 5: Parteneriat**

Obiective specifice:

- Extinderea și eficientizarea parteneriatului

Activități realizate :

- Colaborarea cu O.N.G.-uri, asociații, fundații, instituții de cultură și artă în scopul derulării unor proiecte educaționale: inițierea și implicarea în proiecte ce au ca scop creșterea gradului de cooperare școală - comunitate locală

III. **OBIECTIV GENERAL:** Obiectivizarea analizei prin folosirea de instrumente de monitorizare și evaluare adresate beneficiarilor directi și indirecti ai proiectelor și programelor desfășurate în școli

### **Domeniul 6: Monitorizare**

Obiective specifice:

- Eficientizarea activității;
- Identificarea punctelor slabe și a punctelor tari în activitate.

Activități realizate: - Monitorizarea activităților și a proiectelor europene LLP și ERASMUS+ aflate în derulare în unitatea școlară conform graficului semestrial: monitorizarea stadiilor de implementare a activităților/proiectelor, evaluarea calitativă a activităților desfășurate de cadrele didactice

- Întocmirea rapoartelor semestriale asupra activității proprii;

-Centralizarea tuturor proiectelor finanțate din fonduri ale Uniunii Europene inițiate, aprobate, aflate în faza de implementare sau finalizate unitatea școlară în Sem. I al anului școlar curent

### **Domeniul 7: Negocierea și rezolvarea conflictelor**

Obiective specifice:

- Utilizarea negocierii ca mijloc de optimizare a activității.

Activități realizate:

- Depistarea și pozitivarea rapidă și eficientă a conflictelor – permanent

- Stabilirea relațiilor de colaborare dintre diferitele compartimente ale școlii implicate în realizarea activităților de integrare europeană – permanent.

IV. **OBIECTIV GENERAL:** Exploatarea rezultatelor proiectelor în scopul de a le optimiza valoarea și a le spori impactul.

### **Domeniul 8: Comunicare și informare**

Obiective specifice:

- Asigurarea fluxului informațional.
- Eficientizarea comunicării.
- Atragerea opiniei publice și a factorilor locali în vederea sprijinirii unităților școlare.

Activități realizate :

- transmiterea de mesaje în rețeaua de e-mail-uri ale membrilor Comisiei – permanent

-realizarea și depunerea celor 2 proiecte Erasmus KA101 și KA102

-implementarea proiectului ROSE, începând cu septembrie 2018, proiect în derulare

- diseminarea bunelor practici din domeniul proiectelor europene – permanent, conform activităților derulate

- reactualizarea paginii web a școlii cu noutățile din domeniul proiectelor europene și al activităților organizate în acest sens de ISJ Prahova – permanent, conform activităților derulate

- promovarea activităților din domeniul proiectelor și activităților europene în presa locală: stabilirea rețelei de e-mailuri ale reprezentanților presei, transmiterea comunicatelor de presă – permanent, conform activităților derulate

- menținerea relațiilor cu presa locală, promovarea activităților cu specific european – permanent, conform activităților derulate
- transmiterea mesajelor partenerilor educaționali în școală, în scopul derulării unor proiecte educaționale – permanent, conform activităților derulate
- transmiterea în timp util către forurile ierarhice superioare a materialelor solicitate: elaborarea și transmiterea situațiilor centralizatoare solicitate de parteneri educaționali, MEN – permanent, conform solicitărilor

#### **Domeniul 9: Motivare**

Obiective specifice:

- Stimularea și motivarea materială și morală a cadrelor didactice și a elevilor

Activități realizate:

- Acordarea de consiliere si consultanta pe tipuri de proiecte si programe, cu ajutorul unor consultanti, cadre didactice – resursa, cu experienta in coordonarea de proiecte;
- Informarea publicului tinta privind proiectele si programele la nivelul școlii/ judetului Prahova
- Actualizarea si promovarea periodica a bazei de date privind proiectele si programele europene pe site-ul școlii și e-mail.
- Publicarea pe site a informatiilor, documentelor necesare
- Acordarea certificatelor de participare pentru toți actorii implicați în activitățile organizate de Comisie.

#### **Domeniul 10: Implicare.Participare**

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de implicare.

Activități realizate:

- Colaborarea cu colegii și conducerea școlii în elaborarea planului managerial și de acțiune;
- Introducerea propunerilor colegilor în planul semestrial de activități;
- Încurajarea organizării independente a activităților din planul de acțiune local;
- Participare alături de unitățile de învățământ prahovene și diferiți parteneri la activitățile organizate la nivel județean.

### **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI PROGRAME ȘI PROIECTE EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018/2019**

**Responsabil Prof. Bucur Otilia**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal didactic calificat, cu competente necesare evaluarii si valorificarii valentelor educative ale elevilor.</li> <li>• Diversitatea propunerilor facute de cadrele didactice si elevi pentru constituirea programului de activitati educative.</li> <li>• Diversificarea tematicilor orelor de consiliere si orientare.</li> <li>• Activitati educative diverse, cu puternic accent formativ ( proiecte excursii tematice si recreative, activitatii sportive, seminarii tematice, ateliere de creatie, serbarea si valorificarea traditiilor romanesti).</li> <li>• Mediatizarea activitatilor extrascolare si extracurriculare in comunitate prin mass-media locala si judeteana.</li> <li>• Incheierea de parteneriate cu reprezentanti ai Politei, Agentia Nationala Antidrog, Agentia de prevenire a traficului de persoane, ISU, Teatru Toma Caragiu, Asociatia Respiro, Teatru Ancuta, Asociatia WASP Studio SRL Bucuresti, Asociatia ART MEDIA EVENTS STUDIO Bucuresti</li> <li>• Intalniri cu reprezentanti ai serviciului Jandarmerie, Politie abilitate sa desfasoare actiuni de prevenire si combatere a violentei, a consumului de droguri si a traficului de persoane.</li> <li>• Sedintele cu parintii au abordat activitatile educative, scolare si extrascolare,subliniindu-se importanta acestora in formarea elevilor si necesitatea implicarii familiei alaturi de scoala.</li> <li>• Consilierea scolara a elevilor care au prezentat forme de manifestare violenta in relatiile cu colegii, cadrele didactice si numai, a fost facuta de consilierul CJARE Dinu Viorel</li> <li>• Implicarea consilierului scolar, Dinu Viorel, in cadrul orelor dirigentie .</li> <li>• Implicarea elevilor in activitati scolare si extrascolare multiple ( Ziua Educatiei, Ziua Scolii, Sebera de Craciun, Festivitatea de 1 Decembrie, Ziua Alimentatiei Sanatoase, Proiectul „Despre istorii si naratiuni”, proiectul,, Centenarul in imagini si cuvinte”, excursii tematice ( Targul de Turism, Targul de Frumuseti.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refuzul unor elevi de a participa la activitatile extrascolare</li> <li>• Absenteismul de la ora</li> <li>• Lipsa de comunicare si colaborare a parintilor cu scoala</li> <li>• Dezinteres in familie pentru educatia si formarea propriilor copii</li> <li>• Retinerea unor elevi de a participa la sedinte de consiliere individuala</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitati educative cu tematica corespunzatoare.</li> <li>• Colaborare cu consilierul scolar</li> <li>• Activitatea Comisiei Dirigintilor</li> <li>• Cresterea ofertei de cursuri pentru formarea continua prin CCD</li> <li>• Realizarea parteneriatului scoala- parinti prin Comitetul de parinti pe scoala</li> <li>• Implicarea in realitatea europeana prin accesarea de programe si proiecte de cooperare international.</li> <li>• Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplina: Politia de proximitate, Agentia antidrog, Agentia pentru prevenirea traficului de personae</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cresterea numarului de elevi care provin din familii dezorganizate cu implicatii nefavorabile asupra evolutiei personalitatii elevilor</li> <li>• Impactul violentei din mass-media asupra elevilor</li> <li>• Mediul familial (mediul conflictual, familii dezorganizate, lipsa de comunicare si de afectiune)</li> <li>• Numarul tot mai mare al elevilor ai caror parinti lucreaza in strainatate</li> <li>• Situația economico-socială precară;</li> <li>• Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.</li> </ul>

**RAPORTUL DE ACTIVITATE AL  
COMISIEI METODICE A DIRIGINȚILOR  
SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018-2019**

**Responsabil Prof. Petrache Bogdan**

În noul an școlar COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR a continuat demersurile în a valorifica experiențele anterioare, intensificând colaborările cu partenerii tradiționali dar și propunând alte activități de dezvoltare educațională. Astfel, prin contactul permanent cu elevii noștri activitățile desfășurate au făcut să îmbunătățim constant necesitățile educative având ca efect creșterea abilităților sociale, a încurajării de activități care să permită libera exprimare a resurselor de care dispun elevii noștri iar prin planul managerial elaborat am direcționat o flexibilizare a activităților propuse. Principalele activități derulate:

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților
- Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare
- Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe.
- Organizarea de ședințe de cerc metodic pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintelui, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte
- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare.

▪ Activități diverse de adaptare, interrelaționare și intercunoaștere cu elevii clasei, educație și dezvoltarea simțului civic, ecologic, artistic și profesional :

- vizitarea obiectivelor culturale din vecinătate
- excursii tematice și de relaxare la Brașov, București, Rasnov, Sinaia, Slanic, Alba Iulia, Sibiu, circuite turistice;

- organizarea și vizionarea de spectacole și filme în cadrul liceului sau în afara lui.
- Vizita la fabrică – proiect de vizite la Coca Cola prin ȘCOALA DE VALORI
- Patinoar "Olimpia"
- Vizite la târgurile expoziționale specifice: Turism, Estetica (COSMOBEAUTY)
- Colaborare instituțională cu Biblioteca Nicolae Iorga
- Colaborare instituțională Casa de Cultură a Sindicatelor
- Vizite la muzee locale și regionale
- Concurs de coafuri cu sprijinul L'Oreal
- ANTICAFÉ EXPERIENCE
- Voluntariat desfășurat la casele de bătrâni, Biserica Sf. Ap. ANDREI, CRUCEA ROSIE,
- Centrul de plasament Plopeni
- Centrul de plasament "Ciresarii"
- CENTRUL DE TRANSFUZIE SANGUINĂ
- SHOPPING CITY, AFI PALACE

Activități cu elevii derulate în școală:

- Ziua Educației
- Halloween
- Ziua Alimentației- Expoziție culinară
- Ziua școlii 28 Noiembrie
- Revista școlii LITERA A la aniversar MAREA UNIRE și Semicentenarul Școlii
- Ziua Națională a României
- Centenarul prin imagini și cuvinte parteneriat ART MEDIA EVENTS STUDIO
- Sărbătoarea Crăciunului, Colinde

- Ziua de 24 Ianuarie
- Informare despre traficul de persoane
- Educatie sexuala avand ca parteneri colegii profesori de la postliceal sanitar
- Ateliere creativ-artistice
- Atelier de dezbateri cu sprijinul ARGO
- Ateliere de handmade
- Activitati de informare IGSU
- Ziua Antiviolenței cu sprijinul consilierului scolar d-l Dinu Viorel
- Conceperea firmelor de exercitiu
- Dezvoltarea abilitatilor sociale
- Inițierea proiectului ROSE

#### **Activitatea desfășurată**

**Stabilirea de către diriginți a intervalelor orare, în afara orelor de curs, pentru elevi și părinți în vederea desfășurării activităților:**

**- de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi (conform programei de consiliere și orientare)**

**- de suport educațional, consiliere pentru părinți**

**Puncte forte:**

- diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu activitățile educative și temele de interes educativ ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție și al întâlnirilor de consiliere cu părinții

- diriginții au găsit pentru clasa lor, cea mai optimă variantă orară de desfășurare la parametri calitativi înalți ora de dirigenție

**Puncte slabe:**

- Schimbarile comportamentale in randul elevilor se lasa asteptate dupa activitatile desfasurate

- Unii diriginți nu respectă programa de consiliere și orientare, folosind ora pentru a aprofunda materia pe care o predau;

- Slaba participare a parintilor in a ajuta in procesul de educare, orientare si consiliere pentru proprii copii

- Inexistenta unui calendar ferm al activitatilor in cadrul colectivului de elevi

**Întocmirea planificărilor anuale și semestriale (orelor de consiliere dirigenție, activități extrașcolare, activități educative cu părinții) și desfășurarea activităților educative stabilite:**

**Puncte forte:**

- diriginții au fost familiarizați, din anii școlari anteriori, cu machetele planificărilor anuale și semestriale la consiliere și orientare, elaborate unitar la nivelul școlii

- diriginții au beneficiat (în format electronic, pe e-mail / pe stick) de machetele planificărilor anuale și semestriale la consiliere și orientare, conform nivelului școlar al claselor lor

- diriginții au beneficiat (în format electronic, pe e-mail / pe stick) de macheta caietului dirintelui, adaptată la noile cerințe ale consilierii și orientării

- majoritatea diriginților au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de diriginți

- toți diriginții s-au implicat lunar în activități extrașcolare cu clasa pe care o manageriază; majoritatea diriginților au depășit limita minimală de 1 activitate extrașcolară / lună

- majoritatea diriginților au păstrat o comunicare bună și periodică cu părinții elevilor pe care îi coordonează

**Puncte slabe:**

- mare parte din orele de dirigenție au devenit pur informale, accentul fiind pus pe discutarea situației școlare și mai puțin pe dezvoltarea temelor propuse cf. Planificării

- se foloseste limitat colaborarea cu institutii, ONG-uri care sa valorifice planificarea stabilita

- se pune accent pe timpul disponibil al dirintelui si mai putin pe cel al elevului

**Întocmirea calendarului ședințelor cu părinții pe clase / ședințelor Consiliului Reprezentativ al Părinților și desfășurarea acestora, conform graficului.**

**Puncte forte:**

- diriginții au beneficiat de tematică și scenarii didactice pentru ședințele cu părinții, de machete ale proceselor verbale pentru ședințe/ lectorate
- majoritatea diriginților au respectat termenele stabilite și au utilizat scenariile didactice propuse
- disponibilitatea diriginților de a dialoga cu parintii prin diversificarea canalelor de comunicare

**Puncte slabe:**

- există dificultăți în colectarea la timp a proceselor verbale rezultate în urma ședințelor cu părinții
- dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de motivare a părinților pentru a stabili un parteneriat eficient școală-familie
- părinții nu sunt prezenți la lectorate, cauza absenteismului fiind lipsa interesului, îndatoririle casnice, munca sau accent pe timpul disponibil al dirigințelului și mai puțin pe cel al parintelui
- nu se remarcă o schimbare a comportamentului elevilor ca urmare a informațiilor primite

**Întocmirea calendarului activităților metodice la nivelul comisiei diriginților (în baza analizei raportului comisiei diriginților din anul școlar trecut) și desfășurarea activităților metodice:**

**Puncte forte:**

- au fost prezentate prin referate teme inovative și de interes pentru perfecționarea activității educative
- valorificarea informațiilor primite de la constaturile comisiei organizate de Inspectoratul Școlar
- valorificarea calendarului UNESCO și a celui național

**Puncte slabe:**

- preponderența scăzută a orelor demonstrative ca modalitate de abordare a temelor stabilite

**Activități de promovare a unei culturi organizaționale a clasei de elevi (elaborare și promovare împreună cu elevii de "ritualuri de socializare", de obiecte ornamentale – tablouri, flori, seturi de fotografii reprezentative pentru clasă)**

**Puncte forte:**

- o parte din diriginți au inclus în orele de dirigenție (și în afara lor) activități educative de coeziune a grupului și ritualuri de socializare – elaborarea unui calendar cu zilele de naștere ale elevilor, activități de cunoaștere și socializare între clase, afișarea la panoul informativ a unui set de fotografii reprezentative, schimb de cadouri simbolice cu ocazia sărbătorilor de iarnă, afișarea la panou a diplomelor câștigate de clasă / elevii clasei, mini-excursii de coeziune socială etc.

**Puncte slabe:**

- insuficientă personalizare a laboratorului de informatică;
- lipsa unei educații consecvente de mandrie pentru apartenența la grup/ școală.

**Activități de cunoaștere a particularităților psihosociale și de învățare ale elevilor și de management al relațiilor psiho-afective de tip elev-elev și elev-profesor**

**Puncte forte:**

- majoritatea diriginților au prelucrat Regulamentului de Ordine Interioară
- majoritatea diriginților au completat fișa de monitorizare a elevilor aflați în situația de risc școlar, la nivel de clasă
- majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev - profesor
- majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în cunoașterea stilurilor de învățare la clasă și promovarea acestora în rândul profesorilor de la clasă

**Puncte slabe:**

- există la nivelul anumitor clase, situații tensionate / scindări în grupuri ale colectivului, care nu se manifestă vizibil în plan comportamental, dar pot constitui sursă de conflict
- nu există un parteneriat interinstituțional stabil care să permită consilierea psihopedagogică a elevilor;

**Activități de management cu privire la situația disciplinară a clasei**

**Puncte forte:**

- conceperea catalogului virtual
- s-a realizat o bază de date cu elevii aflați în situații de risc școlar;
- s-a implementat (în strânsă colaborare cu Comisia de disciplină) o nouă procedură de sancționare/ corectare a comportamentelor inadecvate a elevilor (fumatul în școală, absenteism școlar, comportament

agresiv etc.)

- a existat o bună colaborare cu Poliția de proximitate în vederea prevenirii și combaterii cazurilor de indisciplină sau de devianță socio-școlară

- în majoritatea cazurilor s-au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absenteism școlar (comunicare și consiliere cu părțile implicate, implicarea și consilierea părinților, aplicarea sancțiunilor conform ROI etc.)

**Puncte slabe:**

- vulnerabilitate în ceea ce privește corpul B al instituției

- există dificultăți de implementare unitară a procedurii de sancționare/corectare a comportamentelor inadecvate a elevilor (la nivelul fluxului informațional și de comunicare, în managementul completării documentației, în monitorizarea activităților educative de reabilitare)

- dificultăți de stopare a fenomenului fumatului în timpul programului școlar

- dificultăți de stopare a fenomenului de absenteism școlar la anumiți elevi

- dificultăți, la anumite colective de elevi, de a păstra bunurile școlare în condiții bune

**Activități consiliere și orientare a elevilor**

**Puncte forte:**

- derularea de activități consiliere și orientare, în cadrul orelor de dirigenție (cu pondere ridicată la clasa a VIII-a) privind programa și calendarul examenului de bacalaureat, traseul socioprofesional al absolvenților.

**Analiza SWOT sem. I**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>✦ Nu sunt manifestări deosebite de indisciplină ale elevilor, fapt determinat și de numărul mic de elevi;</li><li>✦ Existența unor elevi cu abilități practice care generează activități culturale-artistice</li><li>✦ Existența unui număr mic de elevi în clasă permite o implicare mai bună a fiecărui elev și cadru didactic în realizarea obiectivelor, o observare mai directă a elevilor de către profesori și diriginții clasei;</li><li>✦ Existența personalului didactic calificat în proporție de 75% din care peste 50% cu gradul didactic I, permite realizarea unui învățământ de calitate;</li><li>✦ Relațiile interpersonale (diriginți-elevi, profesori-elevi, director-profesori, profesori-părinți, profesori-profesori) favorizează un climat deschis și stimulat;</li><li>✦ Majoritatea diriginților au participat la cursurile de formare continuă "Consiliere și orientare" (excepție profesorii-diriginți din primul an de activitate);</li><li>✦ Buna colaborare cu instituții care să informeze despre viața socială (antidrog, trafic de persoane, sănătate)</li><li>✦ Colaborare bună cu Poliția, dispensarul, centrele de divertisment și culturale, agenții economici, agențiile locale de informare socială, Biserica.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✦ Lipsa spațiului și supraaglomerarea elevilor cu activități școlare împiedică desfășurarea unor activități extrașcolare;</li><li>✦ Nerespectarea principiului continuității datorită schimbărilor survenite în încadrare de la an la an;</li><li>✦ Introducerea orelor de Consiliere și orientare la fiecare clasă, cu programa obligatorie, lasă puține alternative diriginților pentru îndrumarea elevilor în funcție de nevoile și specificul claselor, pentru alegerea unor teme dorite de elevi spre dezbateri;</li><li>✦ În cadrul comisiei metodice a diriginților se manifestă încă reticență în susținerea unor lecții deschise;</li><li>✦ Diversitatea mare a disciplinelor și profesorilor care se perindă la clasă;</li><li>✦ Puține cadre didactice sunt implicate în viața clasei în afara orelor predate la disciplina respectivă;</li><li>✦ Puțini diriginți sunt implicați efectiv în viața comunității locale;</li><li>✦ Familia nu este implicată suficient în activitatea de educare a copiilor;</li><li>✦ Nivelul scăzut de cultură și instruire al părinților;</li><li>✦ Starea materială precară a unor familii.</li><li>✦ Efecte limitate ale activităților cum impact pe termen scurt</li></ul>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ Tratarea diferențiată până la individualizare a elevilor favorizată de numărul mic de elevi;</li> <li>✘ Varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități;</li> <li>✘ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții importante de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Biserica, Poliția, Dispensarul, Căminul cultural);</li> <li>✘ Disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat, în interes reciproc;</li> <li>✘ Cursuri de formare pe teme educative;</li> <li>✘ Înființarea CDI (Centrului de documentare și informare) în școală ;</li> <li>✘ Postarea pe Internet (didactic.ro) a tot mai multor teme privind consilierea și orientarea elevilor care pot veni în sprijinul tuturor diriginților;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ Migrarea unor elevi către alte institutii scolare concurente ;</li> <li>✘ Inexistența unor repere morale solide în viața elevilor, deruta morală determinată de societate, mass media etc.;</li> <li>✘ Diminuarea calității procesului instructiv-educativ prin încadrarea unor suplinitori;</li> <li>✘ Motivarea scăzută a cadrelor didactice din cauza unei etichetari a clasei de elevi fapt ce genereaza o slaba implicare cu aceasta;</li> <li>✘ Criza de timp a părinților datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;</li> <li>✘ oferte limitate in ceea ce priveste diversificarea activitatilor de interes ale elevilor</li> </ul>

## RAPORT CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DE CONSILIERE ȘI ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ SEMESTRUL I – AN ȘCOLAR 2018-2019

**Consilier școlar,  
Prof. VIOREL DINU**

Activitatea profesorului consilier este parte a procesului de învățământ. Reglementările în domeniu sunt operaționalizate în Procedura pentru consiliere individuală a elevilor, Procedura pentru consilierea de grup a elevilor, Procedura pentru asistența psihopedagogică a cadrelor didactice, Procedura privind activitatea de consiliere cu elevii cu cerințe educative speciale.

În **semestrul I** am aplicat chestionarul de nevoi de consiliere și asistență psihopedagogică cadrelor didactice, în unele cazuri am utilizat ghidul de interviu pe această problematică.

Am stabilit o ofertă de programe de consiliere și am început activități de consiliere de grup cu tematică variată, funcție de anul de studiu:

- „Cartea mea de vizită” / clasele a IX-a;
- „Valorile mele și ale clasei mele” / clasele a X-a;
- „Invitație la dialog” / clasele a XI-a și a XII-a.

Am identificat elevi care au nevoie de consiliere, fie prin intermediul părinților, fie, în principal, la recomandarea cadrelor didactice.

9 elevi din liceul nostru au certificat de expertiză emis de CJRAE Prahova. Toți au dificultăți de învățare, recomandare de integrare individuală cu servicii de sprijin (adaptări curriculare). Pentru ei, profesorii au adaptat, în cadrul planificărilor unităților de învățare, **conținuturile și activitățile de învățare** la particularitățile lor de învățare. Au beneficiat și de câteva ședințe de consiliere individuală.

Tabloul activităților poate fi sintetizat astfel:

67 de ședințe de consiliere individuală 28 de elevi beneficiari	Autocunoaștere / dezvoltare personală Managementul învățării Comunicare și abilități sociale Calitatea stilului de viață Prevenirea comportamentelor agresive
43 de activități de consiliere de grup 442 de elevi beneficiari	Cine sunt eu? Sunt un bun coleg de clasă? Motivația învățării Comportament profesional Comunicarea nonviolentă Stil de viață sănătos

15 ședințe de asistență psihopedagogică 15 cadre didactice beneficiare	Cunoașterea elevilor și optimizarea relației profesor-elev Managementul clasei de elevi
7 ședințe de consiliere parentală 7 părinți beneficiari	Cunoașterea elevilor Optimizarea relației cu școala

Apreciez că activitatea mea, deși susținută, nu a avut efecte maxime, vizibile în comportamentul elevilor și în atitudinea față de școală (prezență la cursuri, învățare temeinică, motivație înaltă).

## RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PENTRU PREVENIREA ȘI REDUCEREA VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR SEMESTRUL I – AN ȘCOLAR 2018 – 2019

### Responsabil Prof. Popescu Simona

La începutul semestrului din anul școlar 2018-2019 directorul unității de învățământ, prof. Pană Magdalena și dir. adj. Prof. Marin Nicoleta, alături de responsabilul comisiei, prof. Popescu Simona și membrii acesteia din care fac parte: reprezentantul Poliției de Proximitate, Dragomir Adrian; reprezentantul Comitetului de părinți, Pană Mihaela, precum și alți profesori s-au întrunit și au realizat planul managerial și operațional cu activitățile ce urmează a fi realizate pe acest semestru.

În scopul prevenirii și reducerii violenței școlare s-au luat următoarele **măsuri** :

- Prelucrarea ROI și includerea în regulament a unor reglementări privind accesul persoanelor străine în incinta școlii, regulament prezentat atât elevilor cât și părinților de către prof. diriginți în cadrul ședințelor cu părinții;
- Procedura de monitorizare a fenomenului de violență;
- Încheierea contractului cu firma de pază;
- Înnoirea parteneriatului școală – Poliția de Proximitate;
- Stabilirea de activități 1/semestru de către fiecare prof. diriginte care să fie discutate cu elevii la orele de dirigenție;
- Stabilirea unui grafic pentru prof. de serviciu pe școală;

și s-au realizat următoarele **activități**:

- 10.10.2018 – activitatea de educație juridică intitulată: „Infraționalitatea în rândul minorilor – Delicvența juvenilă” realizată la clasele XI – XII de către procuror Stărie Eduard
- Realizarea lecției de antiviolență: „Reguli de comunicare civilizată” cu elevii clasei a XI-a FCMP, profesor Bogatu Lucica;
- Realizarea lecțiilor de antiviolență propuse de diriginți la fiecare clasă;
- Consilierea psihopedagogică a elevilor care prezintă forme de manifestare violentă în relație cu colegii, profesorii, etc.;
- Realizarea unui plan de activități comune între liceu și secția nr. 2 de Poliție reprezentată de agent principal Dragomir Adrian

ANALIZA SWOT:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Existența gardienilor ce pot evita pătrunderea unor persoane străine în incinta școlii/intervenii în anumite situații conflictuale; -Buna comunicare cu reprezentanții poliției de proximitate; Realizarea de lecții antiviolență cu invitați din cadrul Poliției de proximitate/procuratură; -Realizarea de lecții de prevenire a violenței școlare în cadrul orelor de dirigenție;	-Înmulțirea cazurilor de violență în rândul elevilor, mai ales de la profesională; -Dezinteresul elevilor/părinților pentru a participa la lecții de prevenire a violenței școlare

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-Existența unui cabinet de consiliere psihopedagogică în cadrul liceului	-Elevii sunt din ce în ce mai dezinteresați de actul educațional, vin cu diverse frustrări și devin mai violenți, mulți abandonând școala prea devreme devenind șomeri

**RAPORT DE ACTIVITATE  
AL COMISIEI DE MONITORIZARE A DISCIPLINEI  
SEMESTRUL I - ANUL SCOLAR 2018- 2019**

**Responsabil, Prof. Preda George Cosmin**

Comisia și colectivul de lucru funcționează conform OMENCSnr. 5079/2016, referitor la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și conform prevederilor R.O.I. .

Comisia pentru monitorizarea disciplinei școlare se bazează pe sprijinul Consiliului de administrație, al Secției de Poliție, al Jandarmeriei, al Comisiei diriginților, al cadrelor didactice și al personalului auxiliar.

Comisia de disciplină are rolul de a îmbunătăți situația disciplinară și civică a elevilor din școală, prin programe de prevenție și prin intervenție educațională.

Obiectivele pe care le-a avut în vedere comisia, pe semestrul I al anului școlar 2018-2019:

- conceperea unei proceduri de acțiune;
- identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absentism, violență verbală și fizică, fumat etc;
- atragerea Comisiei diriginților și a elevilor în activități și în programe de socializare și de culturalizare;
- motivarea pentru inițiativă a Consiliului elevilor nou constituit, proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural;
- elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor;
- atragerea parteneriatelor și a schimburilor de experiență cu alte școli.

Procedurile stabilite urmăresc:

1. **Fumatul în spațiul interzis;**
2. **Deranjarea orei de curs;**
3. **Violența fizică;**
4. **Violența verbală, comportamentul inadecvat (limbaj obscen, atitudine ostilă, jignitoare față de cadrele didactice, față de cadrele didactice auxiliare/nedidactice și față de colegi);**
5. **Distrușgerea bunurilor școlii;**
6. **Aducerea de persoane străine în spațiul școlii;**
7. **Furtul;**
8. **Folosirea telefonului în timpul orei.**
9. **Copiatul la evaluările scrise**

Comisia a stabilit principalele direcții strategice, astfel încât să fie îndeplinite obiectivele propuse:

- a popularizat programele și activitățile specifice comisiei;
- a oferit *consultanță diriginților*, în vederea respectării și aplicării R.O.I.;
- a întocmit și a reactualizat *baza de date* cu privire la starea disciplinară și civică a școlii – absentism, abandon școlar, delincvență juvenilă etc.;
- a organizat, a desfășurat și a coordonat, în colaborare cu conducerea școlii, *activitățile de prevenire a situațiilor de indisciplină* prin colaborarea cu poliția de proximitate și alte organe abilitate;
- a realizat analize periodice pentru identificarea *punctelor slabe, a punctelor forte, a amenințărilor și a oportunităților* în asigurarea securității, a disciplinei și a responsabilității în rândul elevilor;

- a colaborat cu *consilierul educativ* și *comisiile educative* în stabilirea și în implementarea măsurilor ameliorative;
- a analizat abaterile disciplinare împreună cu diriginții, sancționările fiind corespunzătoare gravității faptelor și în funcție de prevederile normative;
- a orientat consilierea și supravegherea elevilor care au înregistrat abateri disciplinare.

În activitatea desfășurată în semestrul I, an școlar 2018-2019, am constatat următoarele :

1. Tendința unor elevi de a avea o ținută neadecvată unei instituții de învățământ : se recomandă, în primul rând profesorilor diriginți să le atragă atenția și să remedieze situația deoarece aceștia pot constitui un exemplu negativ în rândurile elevilor de gimnaziu sau de liceu din incinta unității noastre școlare.

2. Tendința unor elevi de a absenta nemotivat, de a refuza să poarte o ținută adecvată ( așa cum prevede R.O.I. ), de a fuma în curtea școlii, de a desconsidera sau chiar deteriora bunurile școlii; probleme care pentru moment sunt izolate, dar, pe viitor, pot reprezenta amenințări la adresa procesului instructiv-educativ. Se recomandă profesorilor diriginți o implicare mai aplicată în ceea ce privește formarea valorilor moral-civice a acestor elevi, dar și o mai mare vigilență din partea profesorilor de serviciu, mai ales în corpul B al liceului, unde își desfășoară activitatea majoritatea claselor de școală postliceală și profesională.

3. O altă amenințare în ceea ce privește situația disciplinară o reprezintă creșterea numărului elevilor care nu au o ținută adecvată/ decentă, care refuză din diferite motive să poarte o astfel de ținută sau o îmbracă doar la cererea profesorilor ( de la începutul anului școlar s-au dat peste 60 de avertismente verbale, uneori elevii fără ținută decentă fiind puși să execute diverse activități de igienizare în folosul școlii). Consider că în acest context este necesară o uniformizare a modului în care profesorii trebuie să intervină, cel puțin prin consemnarea în caietul de observații din catalog a elevilor fără ținută corespunzătoare și prin musturarea acestora în fața clasei .

4. Practicarea copiatului la testele de evaluare este o altă problemă care preocupă Comisia de disciplină, motiv pentru care recomandăm profesorilor care întâmpină astfel de cazuri, să le aducă la cunoștința Comisiei de disciplină, în vederea propunerii pentru sancționare a acestora.

5. În cadrul ședințelor Comisiei de disciplina ( 21 oct., 13 nov., 27 nov.2018,20 ian.2019) s-a discutat situația la disciplină în general, în unitatea noastră școlară, dar și situația unor elevi care s-au remarcat prin comportamentul lor în sens negativ. Atrag atenția asupra deselor izbucniri violente ( violența fizică, dar mai ales verbală) sau neadecvate ale unor elevi din clasele a VII-a, a V-a și a VI-a, a XI-a C, a XI-a B, a XII-a B și elevi de la Școala Profesională (clasele a IX-a și a X-a ).

În linii mari, pe parcursul semestrului I al anului școlar 2018-2019, activitatea educativă s-a desfășurat în mod normal, fără abateri deosebite în ceea ce privește disciplina școlară. La baza menținerii stării disciplinare firești se află cunoașterea și respectarea R.O.I..

Climatul organizației școlare a fost unul deschis, caracterizat prin dinamism și un grad diferit de angajare cadrelor didactice. Trebuie pus accentul și în continuare pe activități de prevenire a situațiilor de indisciplină, în primul rând în cadrul orelor de dirigenție, dar și prin colaborarea cu poliția de proximitate și cu alte organe abilitate. Un rol important îl are și implicarea profesorului consilier în stabilirea și implementarea unor măsuri ameliorative

## RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI METODICE/DE LUCRU EDUCAȚIA PENTRU VIAȚĂ SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2018-2019

**Responsabil Prof. Neagu Ruxandra**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Interesul sporit manifestat de elevi prin participarea la evenimente cu tematică specifică vizând o viață sănătoasă și echilibrată, în scopul respectării normelor de conduită morală și socială.	Dificultăți în a coopera și părinții elevilor din școală la participarea unor consultații de specialitate pentru o viață echilibrată și sănătoasă;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

Organizarea altor lecții pentru sănătate morală și fizică prin implicarea directă a elevilor; posibilitatea organizării unor evenimente comune părinți-copii pe diverse teme care vizează o viață sănătoasă.

Pierderea interesului elevilor pentru școală ca urmare a lipsei de comunicare dintre părinți și copii care poate atrage în mod implicit apariția unor obiceiuri nesănătoase și chiar periculoase în rândul tinerilor.

## II. REZUMAT AL REALIZARILOR ANULUI SCOLAR 2018 - 2019 – SEM I

### RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII „Sfântul Apostol Andrei” dispune de trei corpuri de clădire cu:

- ❖ 23 săli de clasă
- ❖ 5 laboratoare, din care:
  - 1 laborator de fizica-chimie
  - 1 laborator biologie
  - 2 laboratoare de informatică
  - 1 tehnica servirii
- ❖ 3 ateliere din care:
  - 1 Atelier gastronomie
  - 2 ateliere estetica și igiena corpului omenesc
- ❖ 6 cabinete, din care:
  - Cabinet multimedia
  - Cabinet de logopedie
  - Cabinet orientare și consiliere școlară
  - 3 cabinete nursing
- ❖ O bibliotecă care conține peste 16000 de volume
- ❖ Sală de sport
- ❖ Teren de sport: baschet si fotbal

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spații pentru instruire practică (ateliere, laboratoare)</li> <li>- Implicarea profesorilor școlii în realizarea materialelor didactice</li> <li>- Bibliotecă școlară bine dotată</li> <li>- Mobilier nou în unele săli de clasă</li> <li>- Existența unei săli de sport cu echipamente moderne și a unui teren de baschet cu nocturnă</li> <li>- Existența echipamentelor TIC , a videoproiectoarelor</li> <li>- Incadrarea în costul standard/elev</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea incompletă a reabilitării termice</li> <li>- o parte din utilajele si echipamentele din dotarea școlii sunt uzate moral</li> <li>- slabă dotare cu mijloace, materiale a laboratoarelor</li> <li>- lipsa unui consilier școlar titular al unității</li> <li>- lipsa fondurilor pentru reabilitarea si imprejmuirea cu gard a curtii școlii</li> <li>- lipsa fondurilor pentru asfaltarea cu bitum sau covor sintetic a terenului de sport al școlii</li> <li>- slaba implicare a parintilor in atragerea unor surse de finantare extrabugetara</li> </ul>
Oportunități	Amenințări

- Descentralizare și autonomie instituțională  
 - Parteneriat cu comunitatea locală și agenți economici de profil  
 - Existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor venituri proprii  
 - Posibilitatea de a obține fonduri bănești din vânzarea produselor realizate în cadrul instruirii practice a elevilor din domeniul alimentație publică, prin comercializarea acestora la bufetul școlii  
 - Implicarea primăriei în identificarea posibilităților de finanțare a lucrărilor angajate de școală

- Degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate de la bugetul local pentru întreținere, reparații și igienizare  
 - Conștiința scăzută a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare  
 - Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice care conduc la uzura morală a echipamentelor existente

Măsuri pentru îmbunătățirea calității:

- ❖ implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor
- ❖ informarea autorităților locale cu privire la infrastructura școlii
- ❖ gestionarea corespunzătoare a spațiilor disponibile

### **CURRICULUM**

- Elaborarea proiectului planului de școlarizare și fundamentarea acestuia
- Revizuirea PAS elaborat pentru perioada 2013 – 2020, (reactualizat octombrie 2018)
- Elaborarea planului managerial anual și semestrial la nivelul tuturor structurilor – comisii, catedre, servicii
- Elaborarea planului de activități și a graficului de monitorizare
- Planificarea orelor de asistență a cadrelor didactice
- Elaborarea CDL-urilor cu consultarea agenților economici și în concordanță cu nevoile pieței muncii
- Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale în concordanță cu opțiunile elevilor și ale părinților
- Existența tuturor documentelor curriculare oficiale: planuri cadru, planuri de învățământ, programe școlare, nomenclatoare privind calificările profesionale, centralizatoare etc.
- Atența monitorizare a aplicării corecte a tuturor documentelor curriculare pe discipline, clase și formele de învățământ
- Monitorizarea ofertei educaționale s-a realizat ținând cont de obiectivele și indicatorii de performanță din proiectele de curriculum, PAS, programe manageriale etc.
- Întocmirea schemelor orare în conformitate cu planurile cadru în vigoare
- Atența monitorizare a activităților extracurriculare și participările la concursurile școlare, întocmirea de statistici, analize și rapoarte privind rezultatele acestor activități
- Urmărirea asigurării calității educației, a modului în care se realizează atribuțiile manageriale la nivelul catedrelor / comisiilor metodice și ale fiecărui cadru didactic în parte, prin prisma unor indicatori de tipul: parcurgerea ritmică a materiei, analiza obiectivă a nivelului de pregătire a elevilor și măsuri concrete stabilite de ameliorare a situațiilor necorespunzătoare, evaluarea continuă și obiectivă a elevilor, desfășurarea lucrărilor semestriale, desfășurarea simulărilor la nivelul școlii și la nivel județean, participarea la concursuri și olimpiade școlare și rezultatele acestora, număr activități extracurriculare și rezultate, rezultate examene naționale etc.
- Controlul și evaluarea proiectării demersului didactic (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale)
- Realizarea asistențelor la ore conform planificării în procent de 90%
- Arhivarea și păstrarea documentelor școlare s-a realizat cu respectarea legislației în vigoare
- Monitorizarea permanentă a relațiilor dintre cadrele didactice în vederea asigurării colaborării și coordonării acțiunilor și realizării interdisciplinarității în actul didactic
- Rezolvarea conflictelor apărute în procesul instructiv – educativ (conflict profesor – elev, profesor –

profesor, profesor – părinți etc.)

## RESURSE UMANE

- Începerea derulării Proiectului ROSE cu scopul creșterii rezultatelor elevilor la bacalureat
- Scrierea a 2 proiecte Erasmus +, KA101 și KA 102 pentru continuarea procesului de europenizare a instituției
- Elaborare proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2019 – 2020
- Alcătuirea statului de funcții cu respectarea legislației în vigoare
- Întocmirea fișelor individuale ale posturilor atât pentru personalul didactic, cât și pentru cel nedidactic
- Revizuirea fișei de evaluare / autoevaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic
- Acțiuni de orientare vocațională și dezvoltarea unei cariere derulate conform planului activităților extracurriculare în colaborare cu agenți economici și consilierul educativ
- Existența cabinetului medical cu asistent medical permanent și medic 2 zile pe săptămână
- Existența și funcționarea comisiilor SSM și ISU
- Contract încheiat cu medic de medicina muncii pentru controlul anual al personalului școlii
- Întocmirea contractelor de muncă și a actelor adiționale, încheiate conform legislației în vigoare, pentru toate categoriile de personal
- Întocmirea documentelor care atestă normarea și utilizarea personalului din subordine (stat de funcții)
- Încheierea fișelor de post pentru întreg personalul unității
- Existența dosarelor personale pentru toți salariații, întocmite conform legislației în vigoare
- Desemnarea cadrelor didactice care să îndeplinească funcția de diriginte pentru toate clasele și nivelele
- Întocmirea procedurilor privind sancțiunile disciplinare și de rezolvare a contestațiilor la nivelul personalului unității
- Personalul de conducere este angajat și implicat în mod activ în procesul de evaluare; procesul de evaluare este sistematic, efectuat anual împreună cu întregul personal și ia în considerare opiniile exprimate de toți factorii interesați interni și externi (Consiliul de administrație, Consiliul Profesoral, Consiliul Reprezentativ al Părinților, parteneri ai actului educațional)
- Realizarea planului de asistențe la ore în procent de 90%
- Existența documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale, solicitate de Inspectoratul Școlar Județean, Ministerul Educației Naționale și autoritățile locale conform cerințelor și la termenele stabilite (rapoarte privind starea învățământului, raportul de evaluare internă, raportul de autoevaluare, documente întocmite în vederea realizării raportului privind monitorizarea externă a calității etc.)
- Întocmirea tuturor documentelor legale privind managementul resurselor umane
- Evaluarea întregului personal al unității pe baza fișelor de evaluare proiectate pentru fiecare post
- Încadrarea pe post a cadrelor didactice în conformitate cu studiile și centralizatorul privind încadrarea personalului didactic
- Întocmirea orarului s-a realizat: în conformitate cu prevederile R.O.F.U.I.P. și R.O.I. în ceea ce privește aspectele legate de elevi; ținând cont de curba de efort, de ocuparea eficientă a sălilor de clasă, a laboratoarelor, atelierelor; având în vedere disponibilitățile agenților economici pentru desfășurarea stagiilor de practică
- Acordarea stimulentele materiale elevilor s-a realizat conform normelor în vigoare: burse, bani de liceu, alocații și abonamente de transport
- Sprijinirea și consilierea cadrelor didactice pentru întocmirea dosarelor de obținere a gradărilor de merit.
- Ședințele Consiliului de Administrație s-au desfășurat conform planificării
- Ședințele Consiliului Profesoral au respectat planificarea întocmită, întrunirea acestuia făcându-se ori de câte ori a fost nevoie
- Activitățile cadrelor / comisiilor metodice s-au desfășurat conform planificării
- Întrunirea Consiliului reprezentativ al Părinților a avut loc semestrial

- Comunicarea internă s-a făcut după un sistem de proceduri care asigură rapiditatea, eficiența și transparența comunicării și a deciziilor luate
- Toate informațiile privind procesul instructiv-educativ sunt furnizate prin mijloacele de comunicare și informare create la nivelul unității: registrul de inspecții, registrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrație, rapoarte de activitate ale catedrelor, rapoarte ale comisiilor, rapoartele comisiei CEAC, site-ul liceului
- Participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri și programe de formare continuă.
- Echipa de management a încurajat comunicarea, rezolvând o relație deschisă cu întreg personalul unității
- Conflictelor apărute s-au rezolvat prin discuții directe cu cei implicați

#### **DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE**

- Consultarea reprezentanților comunității locale (instituții de învățământ și cultură, agenți economici, administrația locală, AJOFM Prahova) în vederea identificării nevoilor de educație și de formare a tinerilor în corelație cu contextul socio-economic
  - Redimensionarea (creșterea numărului partenerilor) hărții partenariatului cu agenții economici pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică
    - Elaborarea Planului de Acțiune al Școlii, a programelor manageriale și a planurilor de îmbunătățire a calității procesului instructiv-educativ (documente CEAC)
    - Transparența activităților și rezultatelor înregistrate în cadrul unității, asigurată printr-o comunicare permanentă cu toții factorii implicați în procesul instructiv-educativ, implicarea lor în luarea de decizii privind activitatea școlii
      - Elaborarea unor strategii de atragere a reprezentanților comunității locale în viața școlii
      - Programele naționale de reformă au fost implementate la nivelul întregii activități derulate în cadrul unității
      - Numărul mare al parteneriatelor încheiate cu autoritățile locale, agenți economici, instituții de cultură, organizații umanitare, structuri sociale de protecție a copiilor și bătrânilor, ONG-uri, dovedesc implicarea reprezentanților comunității locale în dezvoltarea ofertei educaționale, în realizarea proiectelor și programelor propuse
      - Unitatea școlară a stabilit legături cu Poliția, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Jandarmeria, având încheiate parteneriate de colaborare în vederea derulării unor acțiuni comune și asigurarea pazei și siguranței elevilor
      - Suplimentar paza și siguranța elevilor a fost asigurată de către S.C. Redlans, firmă plătită din contribuțiile Comitetelor de Părinți ale școlii
      - Oferirea de informații necesare realizării de către persoanele desemnate de ISJ Prahova a rapoartelor privind monitorizarea externă a calității
      - Utilizarea spațiilor școlare și asigurarea logisticii pentru derularea activităților curriculare și extracurriculare în parteneriat cu agenții economici, instituții de învățământ și cultură, instituții de ocrotire și protecție a copilului și a bătrânilor
        - Participarea liderului de sindicat la ședințele membrilor de sindicat
        - Implicarea administrației locale în procesul decizional prin participările reprezentantului Consiliului Local și al Primăriei Municipiului Ploiești în ședințele Consiliului de Administrație
        - Implicarea agenților economici, reprezentanților bisericii și ai unor organizații culturale în dezvoltarea și îmbunătățirea ofertei educaționale
        - Implicarea și participarea activă a Comitetelor de Părinți ale claselor și a Consiliului reprezentativ al Părinților în derularea activităților curriculare și extracurriculare și în dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii
        - Reabilitarea unui teren de baschet și instalarea instalației de nocturnă

**Director,  
Prof. Pană Magdalena**